

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ
им. Н.ИСАНОВА**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КГУСТА им. Н.Исанова

Абдыкалыков А.А.

« » 2015 г.

Программа педагогической практики

для магистрантов программ

«Геодезия» по направлению 620100 - Геодезия и дистанционное
зондирование

и

«Геоинформатика» по направлению 520500 - «Картография и
геоинформатика»

Бишкек 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Руководство и организация педагогической практики	3
3. Задачи педагогической практики	5
4. Содержание педагогической практики	5
5. Организационно-методические рекомендации по проведению педагогической практики	6
6. Формы проведения педагогической практики	6
7. Примерный план отчета о педагогической практике	7
8. Оценка за прохождение практики	8
Приложение А	9
Приложение Б	10

1. Общие положения

В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования педагогическая практика является обязательным элементом основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 620100-Геодезия и дистанционное зондирование и 520500-Картография и геоинформатика и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Целью педагогической практики является формирование у магистрантов навыков и умений преподавателя, педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности, а также самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы. Педагогическая практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника.

Педагогическая практика должна дать студентам новые навыки работы с методической литературой, творческого отбора, необходимого для преподавания учебного материала; выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, современным образовательным технологиям и активным методам преподавания дисциплин, а также планирования познавательной деятельности учащихся и способности ее организации.

Продолжительность педагогической практики составляет 4 недели (120 часов, из них 60 аудиторных) и предусматривает изучение теоретических аспектов организации и реализации учебно-воспитательного процесса магистранта в проведении лекционных, семинарских или практических/ лабораторных занятий в присутствии руководителя педагогической практики.

Учебно-методическое руководство педагогической практикой магистрантов по направлениям 620100-Геодезия и дистанционное зондирование и 520500-Картография и геоинформатика осуществляется кафедрой «Геодезия и геоинформатика». После прохождения практики студенты представляют на кафедру отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в установленном порядке.

2. Руководство и организация педагогической практики

Непосредственное организационное руководство педагогической практикой осуществляет руководитель с кафедры. Руководитель педагогической практики назначается заведующим кафедрой. Руководитель отвечает за общую организацию практики, регулярные встречи со студентами для обсуждения хода работ, проведение публичной защиты результатов практики, составление отчетности о результатах прохождения практики студентами-магистрантами. Он определяет обязанности магистранта и осуществляет общее руководство его деятельностью. Основную ответственность за содержание педагогической практики и формулирование требований к форме представления ожидаемых результатов несет руководитель от кафедры. При участии руководителя:

- формируется, обсуждается, утверждается и оформляется структура и содержание педагогической практики;
- составляется рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывается индивидуальное задание, выполняемое в период практики;
- осуществляется контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям программы магистратуры;

- оказывается методическая помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оцениваются результаты прохождения практики.

В период прохождения практики магистрант должен своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, и представить отчет по практике. Магистранты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, считаются имеющими академическую задолженность.

По окончании практики студент должен предоставить на кафедру отчет. Сдача отчетов на проверку и их защита производится в течение 5 дней после окончания практики в соответствии с установленным кафедрой графиком. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Студенты-магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в предусмотренном порядке.

Отчет по педагогической практике защищается перед руководителем педагогической практики. На основании результатов защиты отчёта студенту выставляется оценка по педагогической практике.

Руководитель практики:

На начальном этапе:

- участвует в разработке программы практики и заданий для студентов;
- проводит установочные лекционно-семинарские занятия, знакомит студентов с программой научно-педагогической практики;

В период прохождения практики:

- организует проведение практики в соответствии с программой и сроками проведения практики;
- осуществляет текущий контроль за прохождением практики и проверяет выполнение студентами индивидуальных заданий;
- наблюдает за тем, чтобы вопросы, изучаемые студентом в период практики, соответствовали целям и задачам обучения;
- контролирует соблюдение дисциплины и мер безопасности студентов на местах прохождения практики;
- оказывает необходимую методическую помощь и консультации студентам по вопросам прохождения практики;

На заключительном этапе:

- принимает и проверяет отчеты о прохождении педагогической практики;
- организует защиту отчетов, проведение зачета по практике и подготовку отчета кафедры по итогам прохождения практики;

Студент, проходящий педагогическую практику, должен:

На начальном этапе:

- присутствовать на всех установочных лекционно-семинарских занятиях и консультациях по практике;
- познакомиться с программой прохождения практики;
- получить документацию по практике;
- согласовать индивидуальное задание (тему занятий) с научным руководителем по практике и согласовать с ним календарный план работы на период практики.

В период прохождения практики:

- активно овладевать практическими навыками работы по специальности;
- качественно и полностью выполнять индивидуальное задание;
- выполнять правила внутреннего распорядка организации;
- собирать и обобщать необходимый материал, который нужен для подготовки отчета по практике;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- качественно выполнять поручения и возложенные на него должностные обязанности по месту прохождения практики;
- регулярно вести дневник практики.

На заключительном этапе:

- подготовить план занятий, список обязательной и дополнительной литературы;
- провести занятие со студентами 3 и/или 4 курса бакалавриата;
- подготовить отчет (включая программы занятий) по практике в соответствии с требованиями программы научно-педагогической практики;
- защитить в установленные сроки отчет по практике, предоставить совокупность документов руководителю практики в срок установленный кафедрой (не позднее 5 дней после окончания практики).

3. Задачи педагогической практики

Педагогическая практика как важнейший элемент учебного процесса имеет своей целью решение следующих задач:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных студентами магистрантами в процессе обучения;
- опыт самостоятельной разработки тематического плана семинарских занятий, составления списков обязательной и дополнительной литературы, вопросов к семинарам;
- выработки у магистрантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий — разработка и проведение семинарского занятия в аудитории студентов, проходящих научно-педагогическую практику, продолжительностью 2 академических часа;
- приобретения опыта организационной работы;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- анализ полученных в ходе практики навыков для подготовки отчета по практике.

4. Содержание педагогической практики

Педагогическая практика осуществляется в форме аудиторной и/или методической работы, соответствующей специализации магистранта. Перед началом педагогической практики проводится организационное собрание, на котором магистранты:

- знакомятся с ее целями, задачами, содержанием, организационными формами;
- получают инструктаж по технике безопасности;
- магистрантам ставится задача разработать индивидуальный план прохождения педагогической практики, который должен быть согласован с руководителем и внесен в задание по практике (приложение А);

- совместно с руководителем осуществляется выбор учебной дисциплины для подготовки и самостоятельного проведения занятий.

Магистрантам предлагаются темы, актуальные для современного этапа развития высшего технического образования, варианты которых представляются руководителем практики.

По выбранной теме следует:

- изучить соответствующую психолого-педагогическую литературу;
- опыт преподавания технических дисциплин в КГУСТА;
- разработать методические рекомендации к проведению лекционного или практического вида занятия, провести его, оценить эффективность разработанной методики.

В качестве профессиональных могут быть использованы дисциплины, представленные в рабочем учебном плане кафедры «Геодезия и геоинформатика».

Перечень тем педагогической практики может быть дополнен темой, предложенной магистрантом. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для кафедры, на которой магистрант проходит практику, а также темой будущей магистерской диссертации.

5. Организационно-методические рекомендации по проведению педагогической практики

Педагогическая практика у студентов магистратуры 2 курса проходит в форме организации и проведения лекционных/практических/семинарских/лабораторных занятий со студентами 3 и/или 4 курсов бакалавриата.

Перед началом практики со студентами магистратуры проводится вводное занятие, на котором руководитель практики знакомит студентов с основами педагогической работы со студентами, а также объясняет принципы организации работы.

Магистранты должны подготовить и провести два лекционных/практических/семинарских/лабораторных занятий по выбранному тематическому направлению бакалавров 3 и/или 4 курса.

6. Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в рамках программы обучения выбранной магистрантами в процессе освоения дисциплин, базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученными в процессе обучения в магистратуре.

Варианты проведения практики:

- ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса;
- ознакомление с организацией учебного процесса в КГУСТА;
- посещение занятий, проводимых преподавателями ВУЗа по различным учебным дисциплинам и их анализ с позиции организации педагогического процесса, формы проведения занятия, особенностей коммуникации педагога и студентов;
- изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- помощь профессорско-преподавательскому составу в подготовке и проведении лекционных/практических/лабораторных/семинарских занятий;
- подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка презентаций, материалов для лекционных/практических/лабораторных/семинарских занятий, составление задач и т.д.);

- подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ и иных форм педагогического контроля;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

Таблица 1. Примерное содержание научно-педагогической практики

№ п/п	Содержание работы	Приблизительный объем работы, единиц	Приблизительные затраты учебного времени, час.
1.	Введение. Ознакомление с общим положением и задачами научно-педагогической практики		2
2.	Разработка программы проведения лекционных/ практических/ лабораторных/семинарских занятий	1 программа по выбранному виду занятия, включая вопросы для обсуждения, список обязательной и дополнительной литературы	20
3.	Организация и проведение лекционных/ практических/ лабораторных/ семинарских занятий со студентами 3 и/или 4го курса бакалавриата, по выбранному тематическому направлению	10-15 студентов	20
4.	Составление отчетности, написание отчета и подготовка материалов практики к защите	Power Point презентация, написание отчета о прохождении практики	18
	Всего		60

7. Примерный план отчета о педагогической практике

По итогам практики магистрант пишет отчет (Приложение Б). Примерный перечень тем и вопросов, которые необходимо отразить:

- Тема лекционных/практических/лабораторных/семинарских занятий, список обязательной и дополнительной литературы, контрольные вопросы;
- Объем работы, который был выполнен по подготовке, организации и проведению лекционных/практических/лабораторных/семинарских занятий;
- Личный опыт освоения педагогических навыков:
 - личные трудности в овладении педагогическими навыками (что было трудно?);
 - какие виды работ в рамках практики были наиболее интересными, успешными и т.д.
- Общая оценка полезности полученного опыта и рекомендации по улучшению организации научно-педагогической практики для магистрантов.

По согласованию с руководителем практики от кафедры, в случае видоизменения задач практики для отдельных студентов, требования к отчету могут быть также скорректированы.

8. Оценка за прохождение практики

Педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций преподавателя технического ВУЗа. Оценка определяется по результатам защиты отчета о практике. При этом учитываются следующие показатели:

- психолого-педагогические и методические знания;
- педагогические умения (готовность к выполнению, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, воспитательных функций);
- мотивация и интерес к преподаванию технических дисциплин;
- степень ответственности и самостоятельности;
- качество научно-педагогической и методической работы;
- навыки самоанализа и самооценки.

Итоги практики оцениваются на защите индивидуально. Аттестацию проводит преподаватель, руководитель за организацию научно-педагогической практики магистрантов по качеству проводимых магистрантом занятий и защиты отчета о практике

Приложение А

Образец оформления задания по педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры
им. Н. Исанова

Кафедра «Геодезия и геоинформатика»

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
по педагогической практике

магистранту _____

группа _____ институт _____

Вид практики _____

Срок практики _____

Место практики _____

Руководитель _____

Бишкек 20__ г.

ОТЧЕТ

О прохождении педагогической практики магистранта группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Примерный перечень тем и вопросов, которые необходимо отразить:

1. *Тема лекционных/практических/лабораторных занятий*
2. *Объем работы, который Вы выполнили по данной тематике*
3. *Личный опыт освоения педагогических навыков:*
 - *личные трудности в овладении педагогическими навыками (что было трудно?);*
 - *какие виды работ в рамках практики были наиболее интересными, успешными и т.д.*
4. *Общая оценка полезности полученного опыта и рекомендации по улучшению организации педагогической практики.*

Магистрант _____

подпись

(ФИО)

Отчет сдан: дата « » _____ 20__ г.