

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДАЮ



Директор БК при КГТУ им. И. Раззакова

Г.С. Бейшеева

Г.С. Бейшеева

09

2022 г.

1. Общие положения
1. Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов Балыкчинского колледжа при КГТУ им. И. Раззакова определяется порядком проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов колледжа.

2. Текущий контроль успеваемости студентов (далее - текущий контроль) - оперативный контроль в течение семестра и оценки уровня знаний и степени усвоения студентами учебного материала по логически завершённым разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе ее изучения в виде приема модулей, устного опроса, рефератов, докладов, эмпирических работ.

3. Промежуточная аттестация (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (по времени экзаменационная сессия) по результатам изучения дисциплины.

4. Формы промежуточной аттестации студентов определяются колледжем, зачисляются до окончания семестра и начала семестра.

5. Экзамены проводятся по окончании семестра для оценки уровня знаний и качества обучения и последующей цели, которая является студента за семестр, степень усвоения теоретических знаний, умения самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их в различных практических, профессиональных задачах.

6. Зачеты, при отсутствии экзамена по дисциплине являются формой оценки теоретических знаний студента, а также служат формой проверки выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), практических и семинарских занятий и других видов учебных занятий.

7. Модульно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов контроль в течение семестра над усвоением студентами учебного материала по логически завершённым разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе ее изучения.

8. По факультетским дисциплинам студенты сдают экзамены и зачеты по их желанию и результаты вносятся в ведомость, зачетную книжку и приложение к диплому.

ОДОБРЕНО

Решением педагогического совета БК при КГТУ им. И.Раззакова

Протокол № 1 от « » 09 2022 г.

Настоящее Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Балыкчинского колледжа при КГТУ имени И.Раззакова определяет порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов колледжа.

1. Общие положения

1. Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов (прием зачетов, экзаменов, модулей, контрольных работ, рефератов, докладов, устных опросов) - осуществление контроля за усвоением студентами колледжа учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов к минимуму содержания образования и уровню подготовленности выпускников колледжа.
2. Текущий контроль успеваемости студентов (далее - текущий контроль) - оперативный контроль в течение семестра и оценка уровня знаний и степени усвоения студентами учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе ее изучения в виде приема модулей, устного опроса, рефератов, докладов, контрольных работ.
3. Промежуточная аттестация успеваемости студентов (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (во время экзаменационной сессии) путем приема зачетов и экзаменов по дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом в данном семестре.
4. Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются колледжем, доводятся до сведения студентов к началу семестра.
5. Экзамены являются одной из основных форм промежуточного контроля знаний и качества обучения и преследуют цель оценить работу студента за семестр, степень усвоения теоретических знаний, проверить навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач.
6. Зачеты, при отсутствии экзамена по дисциплине, являются формой оценки теоретических знаний студента, а также служат формой проверки выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), практических и семинарских занятий и других видов учебных занятий.
7. Модульно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов контроль в течение семестра над усвоением студентами учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин в процессе ее изучения.
8. По факультативным дисциплинам студенты сдают экзамены и зачеты по их желанию и результаты вносятся в ведомость, зачетную книжку и приложение к диплому.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с графиком учебного процесса колледжа на учебный год, утвержденным директором колледжа в установленном порядке.
10. Студенты всех форм обучения допускаются к экзаменационной сессии, если они не имеют академических задолженностей за предыдущие семестры (курсы).
11. Студенты, не прошедшие полностью текущий контроль по отдельным дисциплинам, не допускаются к сдаче экзаменов по этим дисциплинам, но имеют право сдавать экзамены по другим дисциплинам.
12. Заместитель директора по учебной работе колледжа с учетом ходатайства кураторов может хорошо успевающим студентам устанавливать индивидуальные сроки сдачи контрольных заданий, курсовых проектов (работ) и допускать их к сдаче экзаменов и зачетов по отдельным дисциплинам до начала экзаменационных сессий.
13. При явке на экзамен и зачеты студенты обязаны иметь зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору.
14. Экзамены принимаются экзаменаторами (преподавателями), проводившими лекционные занятия при присутствии ассистентов экзаменатора. По решению УМС, в проведении экзамена принимают участие преподаватели, которые проводили по данной дисциплине другие формы занятий в группе (практические, семинарские, лабораторные занятия).
15. Зачеты принимаются преподавателями, проводившими в группе практические, семинарские и лабораторные занятия по данной дисциплине.
16. Защита курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ и отчета о прохождении практик проводится комиссией, назначенной УМС с участием их руководителей.
17. Результаты экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), отчетов о прохождении практик оцениваются на: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно", а зачетов - на: "зачтено" и "незачтено".
18. При внедрении модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов, колледжем определяется механизм перевода баллов в оценки и наоборот.
19. Форма проведения экзаменов и зачетов, а также критерии оценки успеваемости студентов устанавливается колледжем.
20. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц, не имеющих отношения к учебному процессу, без разрешения руководителя колледжа или зам директора по учебной работе не допускается.
21. В случаях, когда отдельные разделы дисциплины читаются несколькими преподавателями - тогда прием экзамена или зачета осуществляется всеми

преподавателями, проводившими лекционные, практические и лабораторные занятия по данной дисциплине, но проставляется одна оценка.

22. Результаты зачетов и экзаменов проставляются в ведомости успеваемости и зачетной книжке студента. Отметки "не зачтено" и "неудовлетворительно" проставляются только в ведомости успеваемости. Неявка на экзамен и зачет в установленный расписанием сдачи экзаменов и зачетов срок отмечается в экзаменационной ведомости словами "не явился(ась)". Если неявка была по неуважительной причине, то руководителем факультета (института) она рассматривается как неудовлетворительная оценка.

23. Расписание экзаменов составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее двух календарных дней. В одну экзаменационную сессию вносятся не более пяти экзаменов и шести зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре и отчетности по факультативным дисциплинам. Расписание экзаменов для всех форм обучения составляется с учетом предложений студенческих групп, утверждается директором колледжа и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

3. Порядок ликвидации академической задолженности

24. Студент, имеющий к моменту окончания экзаменационной сессии неудовлетворительную оценку хотя бы по одному экзамену или зачету, считается имеющим академическую задолженность.

25. Студентам, которые не могли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по документально подтвержденной уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия) распоряжением зам директора по учебной работе устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

26. Пересдача экзамена с неудовлетворительной оценки в период экзаменационной сессии не допускается. 27. Пересдача с целью повышения положительной оценки ("удовлетворительно", "хорошо") в период промежуточного контроля не допускается.

28. Повторная сдача экзаменов с целью повышения положительной оценки для получения диплома с отличием, разрешается только на выпускном курсе по обоснованному (мотивированному) представлению зам директора по учебной работе и не более чем по двум дисциплинам. Все вопросы такой пересдачи экзаменов должны быть решены не позже чем за месяц до начала заседания Государственной аттестационной комиссии колледжа.

29. Сроки ликвидации студентами академической задолженности устанавливает зам директор по учебной работе в установленном колледжем порядке. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине с разрешения заместителя директора по учебной работе направляются повторно на практику. Сроки повторной практики устанавливаются зам директором по учебной работе в индивидуальном порядке.

30. Пересдача неудовлетворительной оценки по одной и той же дисциплине допускается не более двух раз. Пересдача второй раз принимается комиссией, формируемой зам директором по учебной работе. Решение комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

31. При получении на письменном экзамене неудовлетворительной оценки студент имеет право на подачу апелляции. Апелляция может быть подана им в течение двух дней (включая день сдачи экзамена). Для рассмотрения апелляции руководителем колледжа создается комиссия в составе не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, выставившего неудовлетворительную оценку, под председательством зам директора или лица его замещающего. Комиссия оценивает письменный ответ студента, данный им ранее. Если комиссия приходит к выводу о том, что ответ студента заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

32. Вопрос о перезачете ранее сданных дисциплин лицам, принимаемым в средние учебные заведения в порядке перевода или восстановления, независимо от времени, прошедшего со дня получения оценки, разрешается в каждом отдельном случае руководителем колледжа, по предложению зам директора, в зависимости от идентичности программных требований по этим дисциплинам.

33. Студенту, оставленному на повторный год обучения, по согласованию с зам директора устанавливаются дисциплины, по которым он должен прослушать курс лекций, выполнить лабораторные, практические и домашние задания и сдать зачеты и экзамены.

34. В экзаменационные ведомости успеваемости студентов, выдаваемые экзаменатору, вносятся фамилия, имя и отчество экзаменаторов, ассистентов экзаменатора и студентов группы, название специальности, курс, группа, семестр, наименование дисциплины, дата сдачи экзамена и зачета. Экзаменационные ведомости подписываются зам директором по учебной работе.

Политика выставляемых оценок

Каждый студент с начала изучения курса должен четко и ясно себе представлять, как его будут оценивать. В результате чего, должна быть спрогнозирована будущая перспектива академической успеваемости.

Шкала оценивания по ECTS

Оценка ECTS	По существующей оценке в СПУзе	Итоговый максимальный балл	Определение
А Б	5	95 – 100 85 - 94	· А «отлично»- отличный результат с минимальными ошибками. · В «очень хорошо»- вышесредний результат с некоторыми ошибками.
С	4	70 - 84	· С «хорошо»- средний результат с заметными ошибками.
Д Е	3	60 – 69 50 - 59	· D «удовлетворительно» - слабый результат со значительными недостатками. · E «посредственно» - результат отвечает минимальным требованиям.
Fx F	2	30 – 49 0 - 29	· Fx «неудовлетворительно» - для получения зачета необходимо сдать минимум. · F «неудовлетворительно» - необходимо пересдать весь пройденный материал.

№	Форма проведения занятия	Кол-во часов на семестре	Кол-во занятий	Кол-во баллов за 1 занятие (за академический час)	Итоговый максимальный балл
1.	Практические занятия			1 баллов за посещение	9
				2.9 балла за готовность и активность по изучаемой теме на одном занятии	26
2.	СРС			3-4 баллов за выполнение 1 темы СРС	30
3.	Баллы рубежного контроля 1				15
4.	Итоговый контроль (Экзамен)				20
	Всего				100

Система штрафов

В соответствии с требованиями колледжа посещение практических занятий является обязательным.

- а) серьезной болезни (справка)
- б) чрезвычайной ситуации в семье.

Как только вы узнаете, что у вас возникла проблема, вам необходимо предупредить заместителя директора по учебной работе (взять разрешение) или преподавателя.

- В случае не посещения 1 часа практического занятия студент потеряет 1 балл, при отсутствии подготовки и ответов на практические занятия студент потеряет тоже 1 балл;
- В случае невыполнения 1 темы СРС студент потеряет 1 балл;

Критерии оценок.

- «5» - 15-16 правильных ответов.
- «4» - 10-14 правильных ответов.
- «3» - 7-9 правильных ответов.
- «2» - 1-6 правильных ответов.

Критерии оценок по письменной работе (по решению задач).

- “5” – все задачи решены верно.
- “4” - $\frac{2}{3}$ часть задачи решена верно.
- “3” - $\frac{1}{2}$ часть задачи решена верно.
- “2” – вся задача решена не верно.

(Учитывается активность студентов на занятиях даются дополнительные баллы. Критерии оценок по контрольной работе.)

- “5” – на все вопросы ответили верно.
- “4” - ответы в основном верные, но есть не точности.
- “3” - есть неверные ответы.
- “2” – преобладают неверные ответы.

(Учитывается активность на занятиях даются дополнительные баллы.)