

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА**

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КГТУ им. И.Раззакова

СПРАВКА

**О состоянии финансово-хозяйственной, учебной,
учебно-методической, научной, воспитательной работы и развитие
государственного языка
в Политехническом колледже КГТУ им. И. Раззакова
за 2016-2019 гг.**

Бишкек - 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова	4
1.1. Общие сведения	4
1.2. Стратегия развития Колледжа	4
1.3. Контингент студентов	4
1.4. Перечень направлений и специальностей подготовки	5
2. Анализ кадрового потенциала	8
2.1. Характеристика ПС	8
2.2. Повышение квалификации	9
3. Организационная работа	9
3.1. Структура Колледжа	9
3.2. Постановка целей и задач, принципы и механизмы работ	10
3.3. Анализ выполнения функциональных регламентаций и должностных обязанностей АУП, ПС, УВП	10
3.4. Качество составления плана работы Колледжа и его выполнение	10
3.5. Состояние и качество работы по делопроизводству, своевременность подготовки плановой и отчетной документации	11
4. Учебно-методическая работа	12
4.1. Учебная работа	12
4.1.1. Реализация учебных планов и учебных программ в соответствии с действующими нормативными документами, контроль за их выполнением	12
4.1.2. Применение в учебном процессе современных инновационных технологий обучения и передового опыта	13
4.1.3. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий, учет и принятие мер к нарушителям	13
4.1.4. Работа со студентами по посещаемости занятий, учет, организация и технология отработки пропущенных занятий и консультаций.	13
4.1.5. Соблюдение порядка и сроков допуска студентов к сессии, рейтингу, ГЭК, перевода с курса на курс	15
4.1.6. Организация, контроль и подведение итогов рейтинговой оценки знаний студентов	15
4.1.7. Организация экзаменационных сессий и ГЭК, контроль за их ходом, оформление их документации, сведения и анализ их результатов	17
4.1.8. Организация курсового и дипломного проектирования	18
4.2. Учебно - методическая работа	18
4.2.1. Качество и выполнение плана работы учебно-методической комиссии, анализ результатов ее работы	18
4.2.2. Материально-техническая оснащенность специальностей и дисциплин	20
4.2.3. Сведения о планировании и выполнении работ по методической обеспеченности	23
4.2.4. Наличие и использования по функциональному назначению: учебных аудиторий, лабораторий и кабинетов, их оформление и оснащение; оборудования, приборов, установок, технических средств информации и обучения; информационных стендов	24
4.2.5. Постановка и обсуждение вопросов взаимопосещения занятий, совершенствование методики их проведения и внедрения инноваций	24
5. Научно – исследовательская работа	25
5.1. Тематика НИР Колледжа и их исполнители. Сведения о научных публикациях	25
5.2. УИР студентов	25
6. Финансово-хозяйственная деятельность	25
6.1. Контроль за составлением и функционированием штатного расписания, обеспечение его соответствия объему нагрузки и получаемым результатам	25
6.2. Сведения об оказываемых платных услугах и сдаче отчетности по ним	26

6.3.	Руководство хозяйственными и коммерческими видами работ	26
7.	Организационно-воспитательная работа	27
7.1.	Организация воспитательной работы в Колледже	27
7.2.	Постановка и анализ кураторской работы	27
7.3.	Организации студенческого самоуправления	28
7.4.	Соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка	28
7.5.	Наличие стендов и др. информационных материалов воспитательного значения и нравственно-эстетического характера, их оформление и содержание	29
7.6.	Работа со студентами, проживающими в общежитиях.	29
7.7.	Организация быта и отдыха. Подготовка студентов в конкурсах, соревнованиях и НИРС	29
7.8.	Работа психолога	30
8.	Связь с производством и образовательное сотрудничество	30
9	Востребованность и конкурентоспособность специалистов	31
9.1.	Анализ рынка труда. Востребованность направлений и специальностей подготовки.	31
9.2.	Трудоустройство выпускников	32
9.3.	Организация профориентационной работы и набора студентов на 1 курс, формирование учебных групп	33
10.	И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинде Мамлекеттик тилди окутуу, аны ишмердүүлүктүн бардык багыттарында кенири колдонуу, жогорулатуу жана тил саясатын өркүндөтүү боюнча 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018- окуу жылдарында аткарылган иш-чаралар жөнүндө маалымат	35
11	Профсоюзная работа	37
12	Заключение	39

1. Общая характеристика Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова

1.1. Общие сведения

Политехнический колледж Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (далее Колледж и КГТУ соответственно), ранее ОСПО, образован на базе КГТУ на основании поручения руководителя Администрации Президента КР № 18-1168 от 06 июня 2000 года, приказа МОНИК КР № 403/1 от 15 июня 2000 года в соответствии с Законом КР «Об образовании» и приказа КТУ № 78 от 29 июля 2000 года.

Учредителем Колледжа является Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова в лице ректора. Колледж является структурным подразделением КГТУ со статусом юридического лица (Свидетельство о государственной регистрации на право осуществления образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования от 15 мая 2008 г.).

Общее руководство Колледжем осуществляется директором, который определяет общую стратегию развития Колледжа, выносит решения по всем направлениям работы Колледжа: учебной, воспитательной, методической, профориентационной, формированию кадрового состава ПС и др.

Деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с комплексным планом работ Колледжа. Образовательный процесс осуществляется административно-управленческим персоналом (АУП), преподавательским составом (ПС) и учебно-вспомогательным персоналом (УВП). Колледж осуществляют подготовку и выпуск специалистов среднего звена в соответствии с лицензиями по **14** специальностям. По направлениям подготовки сегодня в Колледже обучаются на контрактной основе **1469** студентов.

1.2. Стратегия развития Колледжа

Стратегическая цель Колледжа на перспективу до 2020 года заключается в создании и поддержании образовательных условий для получения качественного образования с учетом потребностей рынка труда и удовлетворения потребностей экономики Кыргызской Республики в кадрах высокой квалификации.

Достижение обозначенной цели предполагает решение следующих задач:

1. *Планирование развития* Колледжа в современных социально-экономических условиях, включающее изучение и внедрение в практику управления Колледжем методов современного менеджмента; развитие механизмов самоуправления Колледжем.

2. *Совершенствование образовательного процесса*, предусматривающее подготовку к внедрению новых ГОС СПО КР, основанных на модульно-компетентностном подходе, обеспечение преемственности уровней образования СПО и ВПО КР: «колледж-вуз»; освоение и реализацию эффективных технологий обучения, создание нового поколения учебно-методического обеспечения ГОС СПО КР.

3. *Совершенствование воспитательной работы* и внеучебной деятельности, направленной на организацию целенаправленной работы по патриотическому и гражданскому воспитанию как эффективного средства подготовки выпускников к самостоятельной жизни; сохранение и развитие традиций Колледжа через систему внеучебных мероприятий и др.

4. *Развитие кадрового потенциала*, предполагающее обеспечение образовательного и воспитательного процесса высококвалифицированными педагогическими кадрами, повышение квалификации ПС.

5. *Укрепление материально-технической базы*, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы Колледжа до уровня требований ГОС СПО КР, в том числе открытие новых лабораторий и оснащение их современным учебно-лабораторным оборудованием и др.

1.3. Контингент студентов

Фактический контингент студентов в Колледже на 31.12.2018 год составляет **1469** студентов, из них на базе 9 кл. - **1138** студентов, на базе 11 кл. **331** студент (таблица 1). Из числа граждан ближнего зарубежья – **25** студентов (Казахстан- 5, Россия- 19, Таджикистан- 1). Количество девочек - **283**, мальчиков - **1186**. Динамика поступления студентов на 1 курс в 2018 году – от **616** чел. - демонстрирует стабильность спроса на образовательные услуги Колледжа.

Таблица 1 - Контингент студентов Колледжа в разрезе специальностей на 31.12.2018 г.

№ п/п	Шифр спец-ти	Специальность	Обучается на курсах					пред. контингент
			на базе	1 курс	2 курс	3 курс	итого обучаю- тся на всех курсах	
1.	260903	Моделирование и конструирование швейных изделий	9кл	60	51	41	152	220
			11кл	11	-	-	11	
2.	210308	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники	9кл	58	25	18	101	200
			11кл	14	13	-	27	
3.	140212	Электроснабжение (по отраслям)	9кл	41	57	49	147	300
			11кл	41	48	-	89	
4.	190701	Организация перевозок и управление на транспорте	9кл	24	27	18	69	125
			11кл	11	13	-	24	
5.	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	9кл	52	23	20	95	125
			11кл	29	18	-	47	
6.	140210	Гидроэлектро энергетические установки	9кл	29	26	-	55	100
			11кл	14	21	-	35	
7.	140206	Электрические станции, сети и системы	9кл	47	25	27	99	150
			11кл	27	16	-	43	
8.	140603	Электрические машины и аппараты	9кл	-	19	23	42	100
			11кл	-	-	-	-	
9.	230110	Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей	9кл	53	80	57	190	200
			11кл	-	-	-	-	
10.	150413	Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании	9кл	24	25	13	62	150
			11кл	13	17	-	30	
11.	151001	Технология машиностроения	9кл	-	-	9	9	150
			11кл	-	10	-	10	
12.	261203	Полиграфическое производство	9кл	-	12	10	23	75
			11кл	-	-	-	-	
13.	280105	Защита в чрезвычайных ситуациях	9кл	14	16	7	37	150
			11кл	7	19	-	26	
14.	260901	Технология швейных изделий	9кл	14	13	5	32	100
			11кл	4	12	-	16	
Итого:				587	586	297	1469	2430

1.4. Перечень направлений и специальностей подготовки

Колледж осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена с присвоением квалификации «техник», «технолог», «конструктор-модельер», «техник-электрик», «техник-механик» в соответствии с лицензиями по 14 специальностям. Срок обучения в Колледже составляет: на базе среднего общего образования (11 кл.) – 1 год 10 мес., на базе основного общего образования (9 кл.) – 2 года 10 мес.

По всем направлениям подготовки в Колледже образовательная деятельность осуществляется на основе использования кредитной технологии обучения (КТО) и модульно-рейтинговой системы оценки качества освоения образовательных программ. Общие требования к образованию и правила организации учебного процесса в Колледже установлены Положением об организации учебного процесса в КГТУ, разработанного в соответствии с Законом об образовании, Уставом КГТУ и другими нормативными актами органов государственного управления и КГТУ. Все учебные планы прошли соответствующую экспертизу и утверждены МОиН КР.

На право ведения образовательной деятельности в сфере СПО имеются лицензии (таблица 2)

Таблица 2 - Наличие лицензий на подготовку кадров по специальности (на 31.12.2018 г.)

Направление (профиль)		Очная форма									Пред. конт.	Лицензия	Сертификат аттестации
Шифр	Наименование	1		2		3		Всего		Итого			
		9 кл	11	9 кл	11	9 кл	11	9	11кл				
100108	Парикмахерское искусство	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60	№LC 150000529, пр. № 14, от 24.06.15г., 02.08.18г.	
Экспериментальный уч.план	Моделирование и конструирование швейных изделий	60	11	51	-	41		152	11	163	200	№LC180000299, пр.№ 4, от 18.06.18г., бессрочная (очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
210308	Техническое обслуживание и ремонт радиоэл-ой техники	58	14	25	13	18	-	101	27	128	200	№LC180000299, пр.№ 2, от 18.06.18г., бессрочная(очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
140212	Электроснабжение (по отраслям)	41	41	57	48	18	-	147	59	206	300	№LC150000556, пр.№ 9, от 05.06.15г., бессрочная(очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
190701	Организация перевозок и управление на транспорте	24	11	27	13	20	-	95	47	142	125	№LC 150000529, пр.№ 2, от 24.06.15г. Бессрочная	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
190604	Техническое обслуживание и ремонт авт-о транспорта	52	29	23	18	20	-	95	47	142	200	№LC180000299, пр.№ 1, от 18.06.18г., бессрочная (очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
210406	Сети связи и системы коммуникации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	№LC 150000529, пр.№10, от 24.06.15г. Бессрочная	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
140210	Гидроэлектрo энергетические установки	29	14	26	21	-	-	55	35	90	100	№LC150000556, пр.№ 4, от 05.06.15г., бессрочнаят (очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
140206	Электрические станции, сети и системы	47	27	25	16	27	-	99	43	142	150	№LC150000556, пр.№ 3, от 05.06.15г., бессрочная (очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.

140603	Электрические машины и аппараты	-	-	19	-	23	-	42	-	42	100	№LC150000556, пр.№ 5, от 05.06.15г., бессрочная(очная)	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
230110	Техническое обслуживание средств выч-тельной техники и компьютерных сетей	53	-	80	-	57	-	190	-	190	200	№LC 150000529, пр.№3, от 24.06.15г., бессрочная	№SC160000336, рег.ном.S16/0075, от 17.03.2016 г., до 01.09.2019 г.
150413	Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общ-ом питании	24	13	25	17	13	-	62	30	92	150	№LC150000556, пр.№ 6, от 05.06.15г., бессрочная (очная)	№VK180000152, рег.ном.048, от 11.04.2018 г., до 11.04.2019 г.
151001	Технология машиностроения	-	-	-	10	9	-	9	10	19	150	№LC150000556, пр.№ 7, от 05.06.15г., бессрочная (очная)	№VK180000152, рег.ном.048, от 11.04.2018 г., до 11.04.2019 г.
210402	Средства связи с подвижными объектами	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75	№LC 150000529, пр.№ 9, от 24.06.15г., бессрочная	№VK180000152, рег.ном.048, от 11.04.2018 г., до 11.04.2019 г.
261203	Полиграфическое производство	-	-	12	-	10	-	22	-	22	75	№LC 150000529, пр.№ 8, от 24.06.15г., бессрочная	№VK180000152, рег.ном.048, от 11.04.2018 г., до 11.04.2019 г.
210407	Эксплуатация средств связи	-	-				-				75	№LC 150000529, пр.№ 11, от 24.06.15г., бессрочная	
280105	Защита в чрезвычайных ситуациях	14	7	16	19	7	-	37	26	62	150	№LC150000556, пр.№ 8, от 05.06.15г., бессрочная (очная)	№VK180000107, рег.ном.047, от 11.04.2018 г., до 11.04.2023 г.
Экспериментальный уч. план	Технология швейных изделий	14	4	13	12	5	-	32	16	48	200	№LC180000299, пр.№ 3, от 18.06.18г., бессрочная(очная)	-
	Итого:	416	171	398	187	297	-	1138	331	1469	2585		

2. Анализ кадрового потенциала

2.1. Характеристика преподавательского состава

Колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем дисциплинам основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) в соответствии с установленными требованиями, что позволяет готовить специалистов с достаточным уровнем знаний и необходимых навыков, конкурентоспособных на рынке труда. Кадровый состав **ПС Колледжа** укомплектован преподавательским составом (ПС) и учебно-вспомогательным персоналом (УВП) согласно профильного базового образования, педагогического опыта, производственного стажа и квалификации и соответствует направлениям подготовки специалистов и лицензионным требованиям, предъявляемым к СПУЗам.

Численность ПС определяется в соответствии с годовой учебной нагрузкой колледжа. В колледже работают **110** преподавателей, из них 63 штатных (**57 %**), 34 по совмещению (31 %) и 13 преподавателей с производства (12 %) - что не отвечает лицензионным требованиям (80/20 %):

Таблица 3. Кадровый состав Колледжа

№ п/п	Наименование показателя	На 01.09.2016г.		На 01.09.2017г.		На 01.09.2018г.	
		штат, чел	факт, %	штат, чел	факт, %	штат, чел	факт, %
1.	Численность преподавательского состава, всего	85	100%	105	100%	110	100%
	вт.ч.: штатные	57	67%	61	59%	62	57%
	Совместители внутренние	21	25%	36	35%	34	31%
	Совместители внешние	7	8%	8	6%	13	12%
	Почасовики	-	-	-	-	-	-
2.	Образовательный ценз педагогических работников (согласно профилю спец-ти):						
	-Кандидаты наук	5	6%	5	5	5	4%
	-Лица без ученой степени	80	94%	102	95	105	95%
	-Профессора	-	-	-	-	-	-
	-Лица без уч. ст., имеющ.уч. звание доц.	1	1%	1	1	2	2%
	- Лица с уч. степ., имеющие звание отличника образования	3	3%	4	4	1	1%
	-Лица без уч. степени, имеющие почетные звания (народные учит. заслуженные, отличник образования)	2	2%	2	2	1	1%
	-Лица с высшим базовым проф. образование	85	100%	107	100	110	100%
	-Лица со средним и нач.проф. образ.	-	-	-	-	-	-
3.	УВП	25	-	22	-	22	-
4.	Численность контингента обучающихся, (очная форма)	1368 на 01.09.16г.		1508 на 01.09.17г.		1480 на 01.09.18г.	

В основном в состав преподавателей Колледжа привлекаются сотрудники профессорско-преподавательского состава КГТУ, а в качестве рецензентов дипломных работ и членов Государственных аттестационных комиссий Колледжа - преподаватели-почасовики со стороны

(ОАО «Кыргызтелеком», «Северэлектро», РНМЦ при МОиН КР, конструкторское бюро, ЧуПВЭСи др.).

Таким образом, качественный состав и базовое образование преподавательского состава Колледжа соответствует направлениям подготовки специалистов и требованиям, предъявляемым к СПО. Штат ПС Колледжа насчитывает **110** чел., из них штатных преподавателей - **63**, по совмещению с профилирующих кафедр КГТУ – **34** (с учетом внутреннего совмещения в университете), по совместительству с производства и со стороны – **13**, в том числе **5** кандидатов наук, **2** отличника образования КР, **1** заслуженный энергетик СНГ, **1** отличник энергетики и промышленности КР, **14** имеют второе высшее образование, **18** аспирантов, **7** магистров.

Также, имеется регулярно обновляемая детальная база данных о сотрудниках Колледжа.

2.2. Повышение квалификации

В целом, за последние годы произошли позитивные изменения в уровне квалификации преподавателей.

За 2016-2018 гг. курсы повышения квалификации **внутри страны и за рубежом** сотрудники и преподаватели Колледжа прошли по следующим приоритетным направлениям:

- информационно-коммуникационные технологии;
- современные педагогические технологии;
- управление качеством образования;
- управление образовательным учреждением в новых экономических условиях и др.

С 2016 по 2018 годы повышение квалификации прошли свыше 90 преподавателей Колледжа: 11 за рубежом и 83 внутри страны.

3. Организационная работа

3.1. Структура Колледжа. Система менеджмента.

Непосредственное руководство Колледжем осуществляется **директором**, назначаемым Учредителем (Ректором КГТУ). Ниже представлена структурная схема колледжа (схема 1).

Система менеджмента качества включает систематический контроль и совершенствование качества образовательных услуг, управления, делопроизводства.

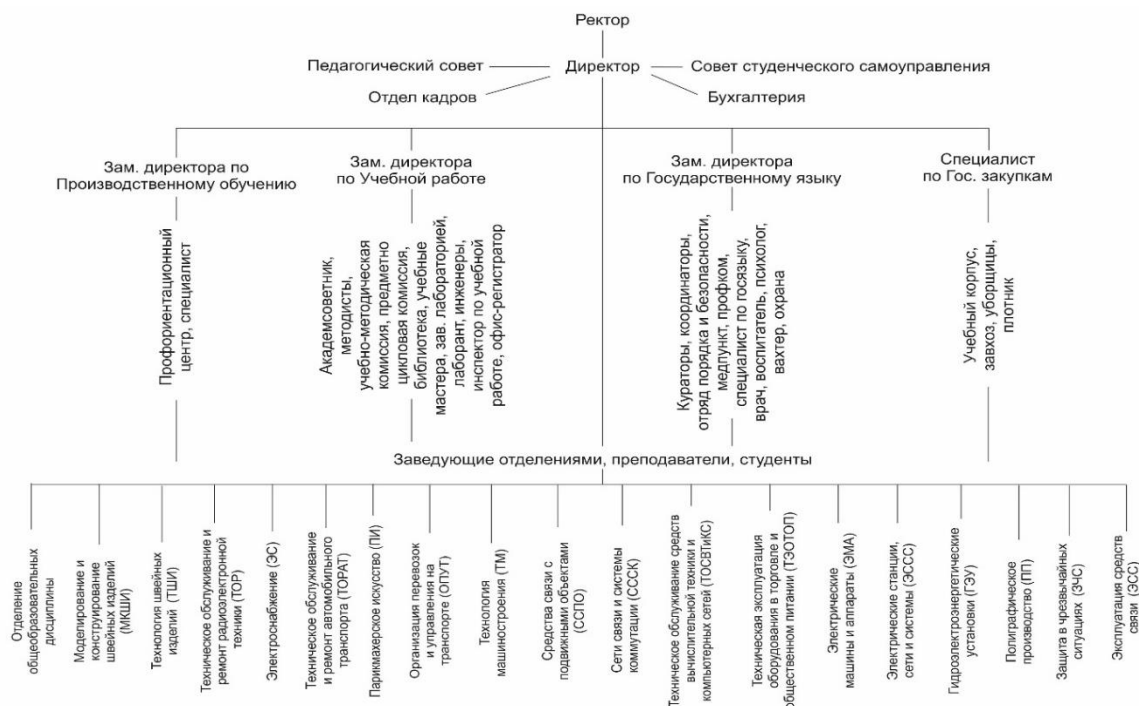


Схема 1. Структурная схема Колледжа.

Цели мониторинга образовательного процесса в области качества:

- обеспечить соответствие фактических результатов процесса результатам, установленным ГОС СПО по специальностям;

- обеспечить соответствие образовательного процесса и его результатов ожиданиям обучающихся.

Система внутреннего мониторинга качества образования Колледжа представляет собой единую структурированную систему, мероприятия по реализации целей и задач которой планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

В соответствии с Руководством по качеству КГТУ совместно с ОКО КГТУ Колледжем разработано «Положение о системе оценки качества образования в Политехническом колледже КГТУ им. И. Раззакова», с учетом институциональной и программной аккредитации СПО и развития процессно-ориентированного подхода в управлении деятельностью Колледжа, где показана модель внутренней системы обеспечения качества, структура управления качеством, отражены процессы институционального и программного уровня, критерии оценки качества. Управление ходом процесса и ответственность за результаты и эффективность процесса возлагается на владельца процесса (директора).

Система внутреннего мониторинга качества образования Колледж, согласно вышеуказанного Положения, включает:

- процессы обеспечения качества;
- функциональную матрицу процессов;
- описание процессов на институциональном уровне;
- описание процессов на программном уровне;
- критерии внутренней самооценки Колледжа: критерии для проведения самооценки на институциональном уровне и критерии для проведения самооценки на программном уровне.

В настоящее время, деятельность Колледжа **регулируется 45** нормативно-правовыми актами, из них **за отчетный период разработано**, согласовано с ректором КГТУ и утверждено **33 нормативных документа**, кроме того осуществлен **перевод на государственный язык 28 документов**.

3.2. Постановка целей и задач, принципы и механизмы работ

Главные цели и задачи Колледжа - квалифицированная подготовка кадров среднего звена для сферы быта и услуг.

В соответствии с миссией Колледжа, основными принципами и механизмами работы Колледжа является качественная организация учебного процесса и создание благоприятных условий для получения полноценных знаний студентами по выбранным направлениям.

3.3. Анализ выполнения функциональных регламентаций и должностных обязанностей АУП, ПС, УВП

Функциональные регламентации и должностные обязанности работников АУП, ПС, УВП, ТОП и МОП Колледжавыполняются в соответствии с должностными инструкциями, разработанными согласно Положениям Колледжа и КГТУ, охватывают все функции Колледжа и равномерно распределяет нагрузку между сотрудниками с учетом уровня их квалификации.

Функциональные регламентации и должностные обязанности работников выполняются своевременно и без нарушений. Общий контроль за выполнением должностных обязанностей ведется директором Колледжа.

3.4. Качество составления плана работы Колледжа и его выполнение

Планирование работы Колледжа осуществляется на двух уровнях:

1) Стратегическое планирование - предусматривает определение основных работ в области качества на перспективу; является частью Стратегии развития Колледжа на период 2014-2020 г.г. Ответственность за разработку Стратегии развития Колледжа возложена на директора.

2) Текущее планирование - предусматривает мероприятия, намечаемые не более чем на год и отражаемые в планах работы Колледжа.

Важнейшим документом планирования деятельности Колледжа на верхнем уровне является **общий план работы Колледжа на учебный год, включающий вопросы по всем видам деятельности согласно Стратегии развития Колледжа на период до 2020 года:** учебной, учебно-методической, воспитательной, профориентационной и профсоюзной, развитию и политике государственного языка, НИР сотрудников, учебно-исследовательской работы студентов (УИРС), работы психолога. План работ на учебный год разрабатывается и утверждается на заседании педсовета Колледжа (пр. № 2 от 09.09.2015 г., пр. № 26 от 07.06.2016 г., пр. № 1 от 24.08.2017 г.):

1. **План заседаний педсовета** Колледжа, включающий все вопросы текущей деятельности согласно общего плана работы Колледжа.

2. **План учебной работы** Колледжа, включающий вопросы организации учебного процесса и контроля за его выполнением.

3. **План учебно-методической работы** колледжа, включающий учебно-методическое обеспечение учебного процесса и др.

4. **План воспитательной работы**, включающий направления работ по учебно-организационной, культурно-массовой, нравственно-трудовой, политико-правовой деятельности.

5. **План профориентационной работы**, включающий мероприятия по проведению работы по популяризации колледжа, трудоустройству студентов, социальному партнерству и др.

6. **План профсоюзной работы**, включающий вопросы состояния охраны труда, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, информационных, культурно-массовых мероприятий.

7. **План работы по развитию и политике госязыка**, включающий направления работ по активному внедрению госязыка в учебный процесс.

8. **План работы по НИР и УИРС**, включающий направления работ по организации и координации научно-исследовательской работы сотрудников и учебно-исследовательской работы студентов.

9. **План работы по качеству образования**, включающий вопросы аккредитации ОПОП, оценки качества образования в колледже, разработки системы менеджмента качества и др.

10. **План работы психолога**, включающий психологическую диагностику микроклимата в коллективе, профилактическую работу по психологической поддержке, коррекции и консультированию всех участников образовательного процесса, включая организационно-методическую деятельность.

11. **План воспитательной работы в студенческом общежитии** рассматривается как часть воспитательной работы в целом.

Анализ выполнения основных мероприятий Плана работы Колледжа на 2016-2018г.г. показал, что все запланированные мероприятия выполнены. Каждый ответственный за определенный раздел плана отчитался о его выполнении (пр. № 27 от 01.07.2016 г., пр. № 17 от 30.06.2017 г., пр. № 11 от 22.06.2018 г.).

3.5. Состояние и качество работы по делопроизводству, своевременность подготовки плановой и отчетной документации

Делопроизводство в Колледже осуществляется согласно утвержденной приказом № 37/146 от 27.12.2018 г. Номенклатуры дел- 37 на русском и кыргызском языках (дополненной с указанием ответственных лиц, сроков хранения, места хранения).

Все виды деятельности Политехнического колледжа КГТУ осуществляются в соответствии с Планом работы на каждый учебный год. За каждым сотрудником закреплен определенный участок работы по видам деятельности Колледжа. В то же время, каждый преподаватель персонально несет ответственность за преподаваемые им дисциплины, а именно, за качество и обеспечение учебно-методической документации, методическими материалами. Каждая аудитория, кабинет и лаборатория закреплена за ответственным по учебному и служебному помещению.

Подготовка плановой и отчетной документации проводится в назначенные сроки.

Делопроизводство и нормативно-правовая документация Колледжа ведется согласно Номенклатуре дел. Кроме этого, в настоящее время в Колледже автоматизирована работа с

большинством документов за счет внедрения системы AVN, что позволяет осуществлять своевременный контроль исполнения документов.

Ведение делопроизводства на государственном языке составляет около 82 %.

4. Учебно-методическая работа

4.1. Учебная работа

4.1.1. Реализация учебных планов и учебных программ в соответствии с действующими нормативными документами, контроль за их выполнением

Организация учебного процесса по всем ОПОП СПО регламентируется учебными планами, графиком учебного процесса, учебно-методическими комплексами (УМК) дисциплин и расписанием занятий, согласно Академкалендарю, на основе **кредитной технологии обучения (ECTS)** с применением **информационно-образовательной системы**.

Согласно классификатора специальностей СПО КР, выпускникам по окончании обучения в Колледже присваиваются квалификации: «техник», «технолог», «конструктор-модельер», «техник-электрик», «техник-механик».

Выполнение учебных планов и программ находится под постоянным контролем.

Ежегодно проводится полный анализ выполнения рабочих учебных планов и программ по отдельным дисциплинам по всем специальностям, реализуемым в Колледже.

На основании базовых учебных планов разработаны рабочие учебные планы по всем специальностям. В соответствии с учебными планами и на основании ГОС СПО разработаны учебно-методические комплексы (УМК) по всем дисциплинам. Рабочие программы по всем дисциплинам разработаны на основе ОПОП СПО КР. В таблице 4 представлены данные о выполнении объема учебной нагрузки по годам.

Таблица 4 - Выполнение учебной нагрузки Колледжем за 2016-2018 гг.

№ п/п	Объем учебной нагрузки	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.
1.	Запланированная, ч.	54394	60288	70207
2.	Почасовой фонд, ч.	9300	8069	8820
Всего запланировано, ч.		63694	68357	79027
3.	Фактическое выполнение запланированного, ч	54104	60188	70123
4.	Не выполнение, ч.	290	100	84
5.	Фактическое выполнение почасового фонда, ч	9500	8069	8820
Итого фактически выполнено, ч.		63604	68257	78943

Невыполнение учебной нагрузки произошло за счет совпадения учебных занятий с праздничными днями, что составляет по 2015-16, 2016-17, 2017-18 уч.годам 0,45 %, 0,14 % и 0,1 % соответственно (до 5 %). Фактическое выполнение не превышает допустимой нормы.

Учебный процесс по кредитной технологии обучения в Колледже организован согласно нормативных документов по применению ECTS в КР и КГТУ, а также локальных документов Колледжа. По каждой специальности ОПОП содержит учебный план, рабочие программы и силлабусы по учебным дисциплинам.

В 2017-2018 уч. году начаты работы по апробации экспериментальных учебных планов в двух группах специальностей «МКШИ» и «ЭС», разработанных в рамках Второго проекта АБР, составленных по модулям дисциплин. На стадии разработки и согласования новые проекты ГОС СПО по специальностям: ПП, ТОР, ТШИ и МКШИ, ЗЧС, ТОСВТ, ТЭТОП, ЭС, ГЭУ, ЭССС, ЭМА. В том числе разработаны примерные учебные планы по всем действующим специальностям и рабочие учебные планы по 14 специальностям по новому макету ГОС СПО.

Таким образом, ОПОП СПО за 2016-2018гг. по всем специальностям выполнена в полном объеме.

4.1.2. Введение и применение в учебном процессе современных инновационных технологий обучения и передового опыта

Одним из направлений деятельности Колледжа, согласно Стратегии развития колледжа до 2020 г., является внедрение системы оценки качества профессионального образования.

В этой связи, с целью повышения качества обучения студентов применяются различные формы проведения лекционных и практических занятий в виде: видео-уроков; с использованием видео- и аудиоматериалов; интегрированных уроков, урок-проектов (форма СРС), обсуждения дискуссионных вопросов и проблем; внеаудиторных методов (стенгазеты, ребусы, шарады, кроссворды, выставки, строевые подготовки, показы моделей); презентации и др., с применением нового оборудования: **интерактивных панелей и интерактивных досок.**

Также в процессе ведения всех видов занятий преподавателями Колледжа применяются в комплексе различные методы проведения занятий, такие как метод дифференцированного подхода в обучении; метод проектного обучения; метод модульного обучения; дидактические игры (в виде тестов, загадок, кроссвордов); дискуссионные методы и др.

Кроме этого, ежегодно в течении нескольких месяцев проводятся такие масштабные мероприятия, как **Фестиваль Государственного языка** (с 15 сентября по 25 декабря) и **Декада Знаний** (4 месяца), внутриколледжная **олимпиада по математике и физике** (для студентов 1 курса) и др.. В рамках Декады знаний также проводится **Чемпионат профессий по специальностям.**

По итогам каждого мероприятия определяются победители, которые награждаются не только дипломами и грамотами, но и памятными подарками и денежными вознаграждениями.

4.1.3. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий, учет и принятие мер к нарушителям

В Колледже составлен график работы ПС, включающий учебные занятия, индивидуальную работу со студентами, учебно-методическую работу, консультации и т.д.

Анализ основных показателей работы сотрудников и преподавателей показал: **всего нарушений за 2016-2017 уч. год – 49, 2017-2018 уч. год– 69, за 1-полугодие 2018-2019 уч. год –19.**

В случае нарушений, срывов занятий или опозданий преподавателей, ответственными сотрудниками Колледжа составляется справка-рапорт, принимаются определенные дисциплинарные меры и дополнительно проводится за ними контроль. В графике работы преподавателей Колледжа отражены расписание занятий, время и аудитории проведения индивидуальных консультаций по дисциплинам, консультаций по курсовым проектам. График работы составляется в начале учебного года и второго полугодия.

Соблюдение графика работы ПС и УВП контролируются директором и заместителем директора по учебной работе. Все виды учебных занятий проводятся согласно расписания, составленного по расписанию Колледжа, в соответствии с рабочими учебными планами в учебном корпусе Колледжа, специализированных лабораториях и лекционных аудиториях КГТУ и учебных центрах производств.

В основном отсутствие преподавателя на рабочем месте по состоянию здоровья и при непредоставлении необходимых документов принимались следующие меры к нарушителям: устное замечание и отметка отсутствия в таблице.

4.1.4. Работа со студентами по посещаемости занятий, учет, организация и технология отработки пропущенных занятий и консультаций.

Каждый преподаватель по своим дисциплинам ведет учет посещаемости студентов на своих занятиях. По решению педсовета студенты, имеющие более 10 часов пропуска без уважительной причины, не допускаются к сдаче сессии до выяснения причин (посредством рапортов преподавателей и объяснительных студентов).

В учебной части для каждой группы студентов имеется **журнал посещаемости** занятий. Еженедельно (каждую пятницу) составляются общие сводные данные посещаемости студентов по

Колледжу, по результатам которых проводится постоянный анализ. По этим данным методист проводит анализ посещаемости и записывает в журнал «Связь с родителями» предупреждения, который служит основой для обратной связи с родителями. Студенты в начале учебного года, а так же их родители ознакамливаются с локальными документами Колледжа. Отработки пропущенных занятий и консультации проводятся преподавателем по графику в установленные часы. Графики отработок и консультаций вывешиваются на специальном стенде. При этом преподаватель устанавливает время таким образом, чтобы студенты были свободны от других занятий. Технология отработок пропущенных занятий согласуется с локальными актами. Каждый пропущенный час отрабатывается индивидуальными заданиями (рефераты, СРС, РГЗ, презентации, доклады и т.д.) по усмотрению преподавателя и согласно силлабуса дисциплины.

Дирекцией колледжа ведется большая работа в организации и проведении мероприятий по повышению качества образовательных услуг: ежедневно ответственными сотрудниками колледжа проводится систематический контроль над соблюдением расписания занятий, уделяется особое внимание повышению успеваемости и посещаемости студентов в колледже; еженедельно проводится мониторинг успеваемости, посещаемости и дисциплины каждой группы с участием психолога и Совета студенческого самоуправления, а также проводится еженедельная линейка с подведением итогов и поощрением победителей недели (табл. 5).

Таблица 5 – Пример: Результаты оценивания

1 неделя 01.10.2018 – 05.10.2018

1 место КШИ 9-2-18, 2 место ТОСВТ 9-2-18, 3 место ТШИ 9-1-18

№	Группа	Успеваемость	Посещаемость	Дисциплина
1	КШИ 9-2-18	65	80	75
2	ТОСВТ 9-2-18	60	61	64
3	ТШИ 9-1-18	59	80	62
4	ТОСВТ 9-1-18	55	61	59
5	ТОР 9-1-18	52	54	50
6	ОПУТ 9-1-18	51	53	55
7	ЭС 9-2-18	50	51	48
8	ТОР 9-2-18	46	52	49
9	ТЭТОП 9-1-18	52	65	57
10	КШИ 9-1-18	28	37	37

Проводится **систематический сравнительный анализ** количественных показателей работы Колледжа, таких как прием и выпуск студентов, прибытие и выбытие студентов в течение учебного года (с указанием причин), количество детей-сирот, льготников и др. (Таблица 6).

Таблица 6 - Количественные показатели за учебный год в сравнении с предыдущим.

(данные на 05.07.2018 г.)

№ п/п	Показатели	Количественные показатели			
		2015-2016уч.г.	2016-2017уч.г.	2017-2018 уч.год	+ /– к прошлому году
1.	Прием студентов, чел. - контрольные цифры приема - фактически принято в том числе, - сверх контрольных цифр	672 -	654 -	672	-18; +18
1.	Выпуск, чел.	352	349	459	-3; +110
2.	Число студентов на начало учебного года, чел.	1341	1445	1508	+104; +63
3.	Прибыло в течении года, чел.	14	17	26	+3; +9
4.	Выбыло в течение учебного года, чел, - всего	218	211	180	-7; -31

	- % к контингенту	16%	14,6%	12%	-1,4%; -2,6%
	Из них по неуспеваемости, чел				
	- всего	81	67	34	-14
	- % к контингенту	6%	4,6%	2,3%	-1,4%; 2,3%
	Из них за нарушение дисциплины, чел.				
	- всего	2	-	-	-2
	- % к контингенту	0,15%			-0,15%
	Из них за непосещаемость, потерю связи. - всего	24	47	30	+23; -17
	- % к контингенту	1,8%	3,25%	2%	+1,45%; -1,25
	Из них, по собственному желанию чел.				
	- всего	111	97	112	-14; -15
	- % к контингенту	8,3%	6,75%	7,4%	-1,55%; 0,65%
5.	Пропуски, часы, час./чел.	81011ч 65/1чел.	73644 ч. 58час/1чел.	79412 52час/1чел	-5768 -6/1чел.
6.	Число студентов на конец учебного года	797	886	909	-7;
	- всего				
	- защита осенью	-	38	-	-38
	- повторный год обучения	-	3	3	-
	- повторный год защита	-	-	3	+3
	Из них				
	- сироты	18	14	16	-4; -2
	- инвалиды	2	3	4	+1; +1
	- дети льготников	1	2	5	+1; +3

Для систематизации точного учета посещаемости студентов и обработок пропущенных занятий в 2016-2017 уч. г. разработана **новая форма журнала преподавателя**, который в конце семестра полностью заполненный сдается вместе с экзаменационной ведомостью.

4.1.5. Соблюдение порядка и сроков допуска студентов к сессии, рейтингу, ГАК, перевода с курса на курс

Студенты **допускаются** к экзаменационной сессии при условии сдачи всех зачетов, предусмотренных учебными планами, выполнения и сдачи курсовых работ, СРС, РГЗ и других заданий по дисциплинам учебного плана, отсутствия академической задолженности за предыдущий семестр, а также оплаты установленной суммы контракта в соответствии с локальными документами Колледжа.

При наличии документально подтвержденных **уважительных причин** (болезни, семейные обстоятельства, стихийные бедствия и т.д.), директор предоставляет право допускать к экзаменационной сессии студентов, не сдавших зачеты по дисциплинам, по которым нет экзаменов, с назначением им индивидуального срока сдачи, согласно нормативным документам.

Студенты Колледжа, обучаются на контрактной основе и **переводятся** на следующий курс при выполнении учебного плана и оплаты контракта за учебный год согласно нормативным документам.

К итоговой государственной аттестации допускаются студенты, завершившие полный курс обучения, выполнившие все требования учебных планов и программ по выбранной специальности и успешно прошедшие все формы промежуточного контроля (курсовые, зачеты и экзамены) и успешно сдали государственный экзамен по «Истории Кыргызстана». Работа в этом направлении осуществляется согласно нормативным документам.

4.1.6. Организация, контроль и подведение итогов рейтинговой оценки знаний студентов

Учебный процесс по кредитной технологии обучения в Колледже организован согласно локальных актов КГТУ и Колледжа.

Обучение в Колледже ведется согласно утвержденным ОПОП. По каждому направлению образовательная программа содержит учебный план, рабочие программы и силлабусы по учебным дисциплинам. Теоретическое обучение включает в себя все виды аудиторных учебных занятий: лекционные, лабораторные, курсовые проекты (работы), практические и семинарские занятия. Семестровая нагрузка в Колледже составляет 28-32 кредитов, в год не превышает 60 кредитов. За 2 года -120 кредитов. Общеобразовательный цикл обучается по школьной программе. Кредиты на выполнение курсовых работ и проектов включаются в общий объем трудоемкости дисциплины. Для СРС в учебных планах также отводится определенное количество кредит-часов. Организация, методика проведения СРС указывается в силлабусах по учебным дисциплинам и методических указаниях по СРС.

Контроль результатов обучения студентов и порядок проведения экзаменов по всем преподаваемым дисциплинам в Колледже проводится на основе модульно-рейтинговой системы обучения согласно локальным актам.

Офис-регистратор в соответствии с силлабусом на каждую группу формирует экзаменационную ведомость, согласно процедуре твердая версия итоговой экзаменационной ведомости подписывается преподавателем, заместителем директора по УР, офисом-регистратором и утверждается директором Колледжа.

По общеобразовательным дисциплинам результаты текущего контроля и промежуточной аттестации оцениваются по 5-ти бальной системе, а затем при выставлении в экзаменационную ведомость переводятся в 100 бальную систему.

По специальным дисциплинам результаты текущего контроля и промежуточной аттестации оцениваются по многобальной системе оценок с использованием буквенных символов согласно локальным актам.

Данные текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используются администрацией, учебной частью, ПЦК и преподавателями для анализа освоения обучающимися ОПОП, для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Для оценки знаний используются утвержденные бланочные тесты, билеты. В конце каждого семестра результаты ранжирования итогов рейтинговой оценки знаний студентов, размещаются на специальном стенде. Для студентов, не набравших баллы по дисциплинам, дополнительно размещается график индивидуальных консультаций, по которому студенты добивают баллы для сдачи зачета (экзамена). Также вводится летний семестр за исключением выпускного года обучения.

Успеваемость и посещаемость контролируются учебной частью Колледжа, кураторами и Советом студенческого самоуправления. Успеваемость средневзвешенная по общеобразовательным и специальным дисциплинам составила соответственно: 2015-2016 уч.г. - 85/89 %, 2016-2017 уч.г. - 88/73 %, 2017-2018 уч.г. - 97/71 %.

Успеваемость студентов по дисциплинам

№	Наименование	Учебный год/успеваемость, %		
		2015-2016	2016-2017	2017-2018
1	Общеобразовательные дисциплины	85	88,1	97
2	Спец. дисциплины	89	73,2	71,2
Итого		87	81	84

Успеваемость студентов Колледжа по курсам

Курсы		Учебный год/успеваемость, %		
		2015-2016	2016-2017	2017-2018
1 курс на базе	9 кл.	85	93	98
	11 кл.	89	74	66,5
2 курс на базе	9 кл.	89	74	56,9
	11 кл.	88	82	99,5

3 курсна базе	9 кл.	85	82	98,2
Итого		87	81	84

Оценка качественных показателей колледжа за 2016-2019гг.

п/п	Качественные показатели	2015-2016		2016-2017		2017-2018		+/- к прошлому году	
		Абс.	Отн.	Абс.	Отн.	Абс.	Отн.	Абс.	Отн.
1.	Успеваемость по итогам учебного года	1136	87 %	1258	81 %	1372	84 %	+114	+3 %
2.	Качество по итогам учебного года (на «4» и «5»)	295	26 %	373	29 %	354	24,9 %	-19	-4,1 %
3.	Прошли ИГА на 4 и 5 (% к выпуску), из них: -защитили дипломы (ВКР)	295	87 %	232	76 %	378	82,3 %	+146	+6,3 %
4.	Число дипломных проектов: - всего -с внедрением	339	100 %	349	100 %	459	100 %	+110	-
		216	63 %	299	85 %	390	84,9 %	+91	+1,1 %
5.	Получили диплом с отличием	17		14	4,6%	12	2,6%	-2	-2%

4.1.7. Организация экзаменационной сессии и ГАК, контроль за их ходом, оформление их документации, сведения и анализ их результатов

На основе данных ПС ответственными сотрудниками учебной части Колледжа формируется расписание экзаменов, с указанием аудитории, даты проведения и Ф.И.О. преподавателей. Проведение экзаменов контролируется учебной частью Колледжа.

Для студентов, имеющих **задолженности**, организовываются дополнительные консультации и занятия. К экзамену допускаются студенты, набравшие достаточное количество баллов и проходят те студенты, которые желают повысить свои баллы.

Ответственными сотрудниками учебной части Колледжа проводится **анализ ликвидации задолженностей** студентов, проводится работа со студентами и преподавателями, родители регулярно информируются об успеваемости студентов посредством групп в WhatsApp, на родительских собраниях, размещением информации на специальных стендах и т.д.

По итогам сдачи экзаменов проводится **анализ успеваемости** студентов. Заполненные ведомости сдаются в учебную часть, предварительно просмотренные и подписанные преподавателями, до установленного срока.

На основании приказов Колледжа студенты-выпускники допускаются к государственной аттестации. Организация и проведение ГАК проводятся согласно установленных процедур. К концу учебного года составляются сводные ведомости по всем дисциплинам теоретического курса обучения.

Журналы протоколов заседаний аттестационных комиссий выдаются в учебном отделе КГТУ по каждой специальности в отдельности под расписку секретарям ГАК (пронумерованные, с печатью и прошитые).

Журналы хранятся у секретарей ГАК до окончания защиты дипломных работ или сдачи Государственного экзамена. В журнале протоколов записи производятся только секретарями ГАК.

Организация, регламент и порядок проведения **защиты дипломных проектов, сдачи Государственного экзамена** осуществляются в установленном порядке.

4.1.8. Организация курсового и дипломного проектирования

Ежегодно преподавателями разрабатываются темы **курсовых проектов (работ)**, после обсуждения и утверждаются на педагогических советах согласно плану работ графика утверждения.

Утверждение тем и выдача заданий на КР (КП) проводится в начале каждого семестра: август-сентябрь-январь-февраль (протоколы № 1 от 26.08.2015 г.- на 1-е полугодие; №11 от 12.01.2016 г.- на 2-е полугодие, № 4 от 24.10.16 - осенний семестр, №12 от 21.02.17 - весенний семестр, №3 от 25.08.2017 г.- на 1-е полугодие, №3 от 26.01.2018 г. на 2-е полугодие).

После утверждения тем КР и КП заполняются бланки заданий, которые утверждаются директором Колледжа. Затем разрабатываются и утверждаются графики выполнения КР. Для проведения защиты КР решением педсовета Колледжа утверждается график защиты и состав комиссии по приему КР и КП в количестве не менее двух преподавателей. После окончания приема КР и КП работы регистрируются и сдаются по акту в архив Колледжа.

Обсуждение тем **дипломных проектов (ДП)** учебно-методической комиссией Колледжа (УМКК) проводится ежегодно в ноябре-декабре месяце (пр. № 8 от 02.12.2015 г., пр. № 3 от 14.11.2016 г., пр. № 5 от 29.12.2017 г.), после утверждения на заседании педсовета в феврале – марте разрабатывается график аттестации дипломников. Осуществляется контроль промежуточной аттестации (3 аттестации) по составленному графику. Аттестация проводится с участием членов УМКК и ответственными по специальностям. Утвержден состав ГАК МОиН КР. Комиссия ГАК состоит из председателя (с производства), членов комиссии: 1 представитель с производства, 2 преподавателя по специальности, секретарь.

Согласно утвержденного графика в июне месяце проводится защита ДП. Результаты ДП отражаются в ведомости успеваемости студентов.

Темы ДП выдаются студентам до начала прохождения преддипломной практики. Все темы ДП ежегодно обновляются, не дублируются отвечают требованиям направлений по специальностям согласно ГОС СПО. Вся информация по ДП, образцы выполненных работ размещается на специальных стендах в учебном корпусе колледжа. Также вывешиваются графики защиты ДП, результаты аттестации и график предзащиты. Для контроля выполнения ДП разработаны карты аттестаций по специальностям. Для оценки дипломных проектов разработаны формы – бланки для рецензии руководителя ДП и отзыва со стороны. Отчеты и подготовка документов по ГАК осуществляется секретарями ГАК и ДП.

Ежегодно выполняются комплексные выпускные квалификационные работы с внедрением и использованием на практике. Количество выпускников за 2015-2016 уч.г. составило - **352** чел., из них **17** получил **диплом с отличием**; за 2016-2017 уч.г. - **349** чел., из них **14** получили дипломы с отличием; за 2017-2018 уч. г. – **459** чел., из них **12** получили дипломы с отличием.

4.2. Учебно - методическая работа

4.2.1. Качество и выполнение плана работы учебно-методической комиссии, анализ результатов ее работы

Учебно-методическая работа Колледжа ведется согласно утвержденных планов на каждый учебный год. Постоянно ведутся работы по совершенствованию методического обеспечения учебного процесса.

С целью качественного совершенствования программ учебных дисциплин и УМК дисциплин в Колледже функционирует **учебно-методическая комиссия колледжа (УМКК) и предметно-цикловые комиссии (ПЦК) колледжа**. УМКК создана с целью обеспечения гибкости и оперативности методической работы Колледжа, повышение квалификации преподавательского состава, развитие их профессиональной компетентности и роста профессионального мастерства.

Основная задача ПЦК – оказание содействия преподавателям в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

Ежегодно на новый учебный год утверждаются председатель и состав УМКК, председатели и составы ПЦК (пр. № 37/1а от 27.08.2015 г., № 37/105 а от 05.09.2016 г., № 37/67а от 28.08.2017 г.).

В колледже работают следующие **виды ПЦК**:

1. Общеобразовательных дисциплин.
2. Социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин.
3. Технических дисциплин.
4. Специальностей МКШИ, ТШИ.
5. Специальностей ТОР, ТОСВТ.
6. Специальностей ЭС, ЭМА, ГЭУ, ЭССС.
7. Специальностей ТОРАТ, ОПУТ, ТМ, ТЭОТОП, ЗЧС, ПП.

Свою деятельность педагогический совет, УМКК и ПЦК ведут согласно локальным документам Колледжа.

На постоянной основе ведется работа по совершенствованию методического обеспечения учебного процесса. Всего за Колледжем закреплены **243 дисциплины**, соответствующие профилю направлений специальностей Колледжа, из них по общеобразовательным дисциплинам используются учебные программы, утвержденные МОиН КР. По **общегуманитарным социально-экономическим, математическим и естественно-научным и специальным дисциплинам** разработаны и утверждены рабочие программы в соответствии с ОПОП Колледжа и макетами **ГОС СПО КР**.

По колледжу УМК дисциплин разработаны в соответствии с ОПОП и имеются в наличии по всем дисциплинам - **100 %**. По всем дисциплинам (243) разработаны рабочие программы (243 РП) и учебно-методические материалы (236 УММ, кроме физкультуры и инженерной графики). По всем дисциплинам кредитной системы обучения разрабатываются силлабусы, которые по мере необходимости дорабатываются. В начале учебного года проводится работа по приведению всех УМК к единым требованиям оформления, а также все УМК по специальным дисциплинам согласовываются с профилирующими кафедрами КГТУ.

Не все лабораторные занятия и практические работы обеспечены методическими указаниями, наглядными пособиями и другими раздаточными материалами. В этой связи, в целях совершенствования работы в этом направлении разработаны планы написания и планы издания учебно-методических разработок.

Учебно - методической комиссией за 2016-2019 учебный год проделана большая работа по разработке и утверждению УМК по всем дисциплинам, закрепленным за Колледжем, собраны их электронные версии, проведены методические семинары по разработке УМК по общеобразовательным и специальным дисциплинам.

Ведется работа по разработке новых методических указаний для всех специальностей. Разработанные УМК и МУ редактируются и готовятся к изданию. За период 2016-2018 гг. изданы **21** методических указаний и **5** учебных пособий (по плану 64 п.л., а по факту **86,3** п.л.) из них **1** работа с грифом МОиН КР. В том числе в целях укрепления **наставничества** разрабатываются, издаются и далее планируются совместные работы с профессорско-преподавательским составом КГТУ и с производителями.

В дальнейшем в целях улучшения методической обеспеченности дисциплин планируется усилить работу по разработке и изданию курсов лекций и пособий, разработке раздаточных материалов, методических рекомендаций к выполнению самостоятельных работ и других контролирующих материалов, а также разработке электронных учебников.

За отчетный период на заседаниях УМКК обсуждались тематики КП, КР, ДП, рассматривались рабочие программы, силлабусы и учебно-методические комплексы дисциплин и УМК для экспериментальных групп, методические указания. Обсуждались экспериментальные и рабочие учебные планы, критерии оценок результатов ежегодного смотр-конкурса «Лучший инновационный учебно-методический комплекс по кредитным технологиям на основе компетентностного подхода» (протоколы заседаний прилагаются).

Данные по дисциплинам за 3 года

№ п/п	Наименование дисциплин	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год
1.	Дисциплины	170	208	243
2.	Рабочие программы:	170	208	243
	- общеобразовательные дисциплины	17	17	16
	- социально - экономические и математические и естественно - научные дисциплины	19	19	21
	- технические дисциплины	17	17	19
	- профессиональные дисциплины	117	155	187
3.	Полный комплект УМК	159	197	236

Примечание: по дисциплинам “Начертательная геометрия и инженерная графика”, “Инженерная и компьютерная графика”, “Инженерная графика и перспективы” и “Физкультура” имеются только РП.

В настоящее время в колледже реализуются ОПОП по разработанным экспериментальным учебным планам в рамках проекта АБР для специальностей МКШИ и ЭС в двух пилотных группах. В ЭУП профессиональный цикл разбит на модули. Согласно ЭУП разработаны отдельно академические календари, график учебного процесса для пилотных групп. Распределение на практики осуществляется по окончании профессионального модуля.

4.2.2. Материально-техническая оснащенность специальностей и дисциплин

В учебном корпусе Колледжа имеется: 25 учебных помещений и 5 административно-преподавательских помещений. Также Колледж использует учебные лекционные, специализированные аудитории КГТУ и учебные центры производственных объектов - ОАО «Северэлектро» и ОАО РПО РМТР.

Все учебные аудитории оснащены необходимой мебелью. Администрацией Колледжа предпринимаются меры для современного оснащения аудиторий и создания новых мастерских. Для повышения эффективности практического обучения и проведения лабораторных занятий обновляются специализированные учебные лаборатории, которые поэтапно оснащаются необходимыми учебно-демонстрационными материалами.

Администрацией ведется большая работа и по улучшению инфраструктуры Колледжа.

За период с 2016 г. по 2018 г. выполнены ремонтные работы учебного корпуса прилегающей территории, общежития Колледжа, приобретены материальные ценности на сумму: **25 957 610 сомов.**

Разработан **перспективный план закупок** оборудования, мебели, учебной литературы и др. на период до 2020 года

Разработаны новые **паспорта учебных и служебных помещений** согласно Положения «Об учебных помещениях Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова».

В **2016-2018** уч.г. в рамках реализации Второго Проекта Азиатского банка развития «Профессиональное образование и развитие навыков» Согласно договора между Колледжем и ОРП АБР от 05.11.2015 г.:

1. Выполнен капитальный ремонт 151 кв.м. площади учебного корпуса колледжа на сумму **869280** сомов.

2. Произведены закупки оборудования, мебели, учебников по специальностям на общую сумму **8 953 798** сомов.

3. В течение работы Второго Проекта АБР сотрудники Колледжа участвовали в семинарах, круглых столах, посвященных вопросам плана реализации второго проекта АБР, проекта документов по профессиональному развитию преподавателей, мастеров, методистов системы СПО КР.

4. Молдоканова А.И. с ноября 2016 года по сентябрь 2017 года работала в качестве фасилитатора по разработке профессионального стандарта по специальности «Технология швейных

изделий», для СПО, в рамках Второго проекта АБР «Профессиональное образование и развитие навыков» при АНСПО МОиН КР.

5. Внедрена система автоматизированного проектирования (САПР) швейного производства программы «Грация», в основе которой лежит высокая компьютерная технология проектирования одежды для спец. МКШИ (установлены персональные компьютеры с программным обеспечением ГРАЦИЯ САПР на сумму 192931 сомов).

6. Преподаватели Колледжа приняли активное участие в разработке профстандартов, учебных планов для экспериментальных групп.

7. В рамках данного проекта открыт учебно-лабораторный центр «Энергетик».

8. Открыт бесплатный компьютерный класс с выходом интернет для студентов и сотрудников.

По условиям данного проекта в Колледже создана экспериментальная группа по специальности «Моделирование и конструирование швейных изделий» и соответственно в учебную программу были введены новые профессиональные модули: *моделирование швейных изделий, конструирование швейных изделий, конструкторская подготовка производства швейных изделий.*

Аналогичная экспериментальная группа создана по специальности «Электроснабжение» (по отраслям) и в учебную программу были введены новые модули: *«Обеспечение электроснабжения потребителей до 10 кВ», «Организация и контроль эксплуатации электрооборудования и автоматизация различных секторов», «Организация и контроль технического обслуживания, диагностирования неисправностей и ремонт электрооборудования», «Организация и управление работой персонала энергетических предприятий».*

Названные дисциплины полностью обеспечены учебными пособиями для СПО, которые изданы на кыргызском и русском языках.

В рамках проекта в ноябре 2018 года в Колледже состоялось открытие учебно-лабораторного центра «Энергетик», оснащенного современным оборудованием, отвечающим всем требованиям ОПОП СПО.

Большое внимание уделяется **компьютеризации учебного процесса**. Студенты первых-вторых курсов овладевают компьютерной грамотностью в рамках дисциплины «Информатика» на основе операционной системы Windows7 и пакета прикладных программ MS Office 2013. На старших курсах при изучении спецдисциплин студенты применяют различные прикладные программы: «Маткад», «Автокад», «Матлаб», «Электроник ворд венч», «Грация САПР» и др.

В учебном корпусе Колледжа имеется: 3 компьютерных класса, свободный доступ в интернет, интерактивная доска (1 шт.), персональные компьютеры в количестве 81 шт.; сканер-1 шт.; принтеров- 4 шт.; многофункциональное устройство - 4 шт.; ксерокс – 1 шт.; проектора – 4 шт.; Wi-Fi-роутер - 1 шт.; видеокамера – 1 шт.; фотоаппарат – 1 шт.; плоттер – 1шт.; цветной принтер лазерный -1 шт.

Ниже представлены данные по площади и компьютеризации учебного процессаоснащенности колледжа:

Данные по площади, компьютеризации и техническое оснащение учебного процесса в учебном корпусе колледжа за 2016,2017 и 2018 уч.г.

№	Наименование	Количество			
		2016 г.	2017 г.	2018 г.	ИТОГО
1	Учебно – лабораторная площадь, кв. м., всего, в том числе:	3186,08 кв. м.	+559,35 кв. м.	+129,4кв. м.	3874,83 кв. м.
	- учебная площадь: учебный корпус, учебно – лабораторный центр “Энергетик”, учебно – производственные мастерские.	846 кв. м. уч. каб.	+559,35 кв. м. уч. каб.	+129,4 кв. м. уч. каб.	3383.75 кв. м. уч. каб., коридоры, санузлы.
	- учебная площадь в общежитие	72 кв. м.	- кв. м.		75,7 кв. м.
	- учебный корпус				2237,1 кв.м

2	Учебные кабинеты в учебном корпусе, всего % обеспеченности	24 уч. каб.	+2 уч. каб.	+4 уч. каб.	30 уч. каб.
3	Лаборатории, всего % обеспеченности	8 лаб.	+3 лаб.	-1 лаб.	10 лаб.
4	Компьютеризация учебного процесса: - количество компьютерных классов (лабораторий)	1	+2	-	3
	- количество компьютеров в компьютерных классах	23	+38	-	61
	- компьютеры в учебных кабинетах	-	-	+17	17
	- компьютеров в административной сети	20	20	+1	21
	Всего компьютеров в учебном корпусе:	43	+38	+18	99
	- компьютеры, имеющие выход в/с Интернет	43	+13	-	56
	- количество компьютеров на 100 студентов	3	+2	+2	7
	- интерактивных досок	-	+1	+8	9
	- интерактивных панелей	-	-	+5	5
	- МФУ	5	+1	+3	9
	- принтер цветной	-	+1	-	1
	- принтер	5	-	-	5
	- плоттер	-	+1	+1	2
	- ноутбук	1	+1	-	2
	- проектор	3	+2	+8	13
	- наличие собственного вебсайта (адрес)	Www. kstu.kg	Www. kstu.kg	Www. kstu.kg	Www. kstu.kg
	Wi-Fi роутер	-	+1	-	1
Wi-Fi от Beeline	-	-	+ На 4 –х этажах	На 4 –х этажах	
Система видеонаблюдения: - уличные камеры;	6	-	-	6	
- камеры с записью звука;	37	-	-	37	
- камеры без записью звука;	17	-	-	17	
- монитор для трансляции;	4	-	-	4	
- компьютер в сборе.	3	-	-	3	

В Колледже созданы следующие условия для функционирования **электронной информационно-образовательной среды по всем ОПОП:**

- наличие электронной библиотеки КГТУ www.libkstu.on.kg/;
- организация учебного процесса с помощью информационно-образовательной системы AVN;
- оснащение аудиторий средствами мультимедиа и интерактивными средствами обучения (интерактивными досками и панелями в комплекте с компьютерами);
- наличие беспроводной сети Wi-Fi (бесплатное) на территории, обеспечивающей доступ к электронной информационно-образовательной среде;
- наличие компьютерного класса с бесплатным доступом в Интернет с рабочим временем с 8:00 до 17:00 для студентов и до 20:00 для сотрудников;
- наличие электронной базы УМК и электронных учебников по всем ОПОП.

В организации учебного процесса важную роль отводится работе библиотеки. Для обучения студентов колледжа ежегодно составляется договор с Научно-технической библиотекой (НТБ) КГТУ об использовании учебной литературы.

В настоящее время в колледже имеются электронно-образовательные ресурсы по всем реализуемым **243** дисциплинам. По всем дисциплинам имеются электронные версии лекций, методических разработок и твердые носители учебно-методических материалов. На портале размещены электронно-образовательные ресурсы по реализуемым дисциплинам в количестве **1436** электронных версий учебной литературы и **171** УМК.

Для удобства работы преподавателей и СРС студентов в ауд.3/01, и 1/09 учебного корпуса открыт кабинет «Электронно-образовательные ресурсы», Компьютерный класс с выходом в Интернет, где каждый желающий может работать и получить информацию на образовательном портале колледжа по всем дисциплинам. **Все закупаемые новые учебные литературы по акту ежегодно передаются в НТБ КГТУ.** За 2016, 2017 и 2018 гг. по акту передан в НТБ КГТУ учебно-методический фонд колледжа на сумму **1 062 250** сома.

Всего в Научно-технической библиотеке КГТУ для обучения студентов Колледжа **имеются книги в твердом варианте и в электронном носителе, учебно-методические разработки:**

№ п/п	Дисциплины	2016 год		2017 год		2018 год	
		тв, эл.	эл.,наим ен.	тв, эл.	эл.,наим ен.	тв, эл.	эл.,наим ен.
Учебная литература							
1.	Общеобразовательные дисциплины	3388	82	3804	90	3708	120
2.	Общегуманитарные и социально-экономические дисциплины	113	10	136	11	164	68
3.	Математические и естественно-научные дисциплины	131	17	74	17	66	48
4.	Совместные дисциплины	712	40	712	40	1161	52
5.	Специальные дисциплины	8596	272	8936	272	26174	1436
Учебно-методические разработки							
6.	В рукописном варианте на стадии апробации	171		288		301	
7.	Изданных за последние годы		14		7		5
8.	В плане издания		6		5		31
Итого		13139	421	14883	430	31610	1724

Таким образом, норматив государственных лицензионных требований по количеству экземпляров учебной литературы на 1 студента выполняется; студентам Колледжа обеспечена возможность доступа к современным профессиональным базам данных, специализированному программному обеспечению и сети Интернет.

На данный момент на стадии завершения мониторинг оснащенности специальностей, дисциплин и учебно-лабораторных помещений.

Согласно расписанию, учебный процесс проходит в две смены.

Все помещения Колледжа соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.

За сохранность материально-технической базы ответственные заведующие отделениями, преподаватели, учебные мастера, сотрудники учебной части каждой закрепленной аудитории.

Таким образом, материально-техническая база Колледжа обеспечивает учебный процесс на надлежащем уровне.

4.2.3. Сведения о планировании и выполнении работ по методической обеспеченности

При планировании и выполнении плана издания составляются план написания методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ по специальностям Политехнического колледжа КГТУ. За период 2016-2018 гг. изданы 21 методических указаний и 5 учебных пособий (по плану 64 п.л., а по факту 86,3 п.л.) из них 1 работа с грифом МОиН КР. В том числе в целях

укрепления наставничества разрабатываются, издаются и далее планируются совместные работы с профессорско-преподавательским составом КГТУ и с производителями.

4.2.4. Наличие и использования по функциональному назначению: учебных аудиторий, лабораторий и кабинетов, их оформление и оснащение; оборудования, приборов, установок, технических средств информации и обучения; информационных стендов

Все помещения учебного корпуса Колледжа используются по функциональному назначению. Учебные аудитории, лаборатории и кабинеты оснащены по мере необходимости и плану закупок. Для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по специальным дисциплинам оформляются и оснащаются специализированные аудитории по специальностям (кабинеты – 12, лаборатории - 11, лекционные аудитории – 2, мастерские – 2, конференц зал – 1, препараторская – 1 и др.). Для учебного процесса также используются учебные центры производства ОАО «Северэлектро», ОАО РПО РМТР и аудитории специализированных кафедр КГТУ.

С целью соблюдения требований безопасности в лабораториях и на рабочем месте выполнен ряд дополнительных мероприятий:

- проведен анализ реальных рисков безопасности лабораторного оборудования и приборов на предмет соответствия надлежащим требованиям безопасности;

- каждое рабочее место студента оснащено наглядными материалами, в которых содержится информация об оборудовании и правилах безопасной работы на нем; схема проведения безопасных экспериментов.

В Колледже работает **круглосуточная охрана**, во всех помещениях Колледжа **установлены:**

- камеры **видеонаблюдения с записью голоса**, включая прилегающую территорию;

- **кондиционеры**, включая коридоры 3 и 4 этажей;

- **пожарная сигнализация, планы эвакуации;**

- педупреждающие **пиктограммы** с указанием выхода, запасного выхода;

- предупреждающие **пиктограммы** с указанием запретов недостойного поведения на государственном и официальном языках.

Для обеспечения техники безопасности в Колледже:

- назначены ответственные по всем помещениям учебного корпуса колледжа;

- имеются инструкции по технике безопасности и противопожарной технике, охране труда;

- установлены новые пожарные щиты с пожарными шлангами и баллонами;

- установлены новые щиты для запасных ключей у запасных выходов;

- ведётся журнал регистрации инструктажа;

- контролируется проведение инструктажа по технике безопасности студентов и учебных мастеров;

- имеются все должностные инструкции и листок ознакомления сотрудников.

В процессе деятельности Колледжа нарушений по технике безопасности и пожаробезопасности не зафиксировано.

Администрацией ведется большая работа и по улучшению инфраструктуры Колледжа.

Установленное охранное внешнее и внутреннее видеонаблюдение в учебном корпусе, обеспечивает безопасность и правопорядок в колледже.

Следует отметить, что учебные помещения оснащены **современным мультимедийным** и лабораторным оборудованием, как заводского, так и изготовленного собственными силами колледжа.

Таким образом, **укреплению материально-технической базы, работе учебно-лабораторных помещений и мастерских Колледжа** уделяется особое внимание. Все учебно-производственные площади используются эффективно, по утвержденному графику учебного процесса.

4.2.5. Постановка и обсуждение вопросов взаимопосещения занятий, совершенствование методики их проведения и внедрения инноваций

Взаимное посещение занятий преподавателями Колледжа проводится в течение года согласно утвержденному графику. Данная форма работы является важным инструментом совершенствования

и обмена опытом по методике преподавания учебных дисциплин, проводимых преподавательским составом колледжа. При этом преподаватели, перенимая положительный опыт друг друга, имеют возможность избегать ошибок своих коллег.

В течение 2016-2018 г.г. в рамках ежегодных мероприятий: Фестиваля государственного языка, Декады знаний, Чемпионата профессий преподаватели Колледжа посещали лекции, лабораторные и практические занятия, обменивались опытом, применяя различные интерактивные методы обучения, мастер классы, ролевые игры, дебаты, ситуационные случаи и дни дублера и др. Разработаны листы взаимопосещаемости отдельно для общеобразовательных и отдельно для специальных дисциплин. Результаты взаимопосещения систематически обсуждаются на заседаниях педсовета Колледжа (пр. № 7 от 19.11.15 г., № 19 от 31.03.16 г., пр. № 3 от 28.10.2017 г.), семинарах, заносятся в бланк взаимопосещаемости согласно критериям оценки лекционных, лабораторных и практических занятий. В результате были отмечены положительные моменты, которые совершенствует качества преподавания при выпуске компетентных специалистов.

Проводится регулярная методическая помощь преподавателям по разработке учебно-методической документации для обеспечения образовательного процесса.

5. Научно - исследовательская работа

5.1. Тематика НИР колледжа и их исполнители. Сведения о научных публикациях.

1. Колледж является структурным подразделением КГТУ, соответственно и преподавательский состав Колледжа ведет научно-исследовательскую работу по актуальным для страны и региона проблемам в нескольких направлениях (информация прилагается). На сегодняшний день в Колледже работают 18 аспирантов, 7 магистрантов. Преподаватель Охотников В.И. был удостоен гранта МОиН КР молодым ученым по приоритетному направлению науки «Туризм и транспортная логистическая система».

За 2016-2018 гг. преподавателями колледжа опубликовано 33 научные статьи, участвовали в 11 научных конференциях, прошли разные формы повышения квалификации более 90 сотрудников колледжа.

5.2. Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС) за 2016-2018 уч. гг.

Студенты Политехнического колледжа КГТУ принимают активное участие в УИРС.

Студенты колледжа принимают активное участие в УИРС. За отчетный период подготовлены учебно-исследовательские работы студентов: 27 докладов, 12 стендов и макетов, 5 коллекций швейных изделий и др., по результатам которых получены 11 дипломов 1, 2, 3 степени и 2 сертификата.

6. Финансово-экономическая деятельность

6.1. Контроль за составлением и функционированием штатного расписания, обеспечение его соответствия объему нагрузки и получаемым результатам

Формирование доходов. Бюджет Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова формируется за счет оплаты студентами за контрактное обучение. Динамика поступления доходов за 2016-2018гг. представлена на рис.1.

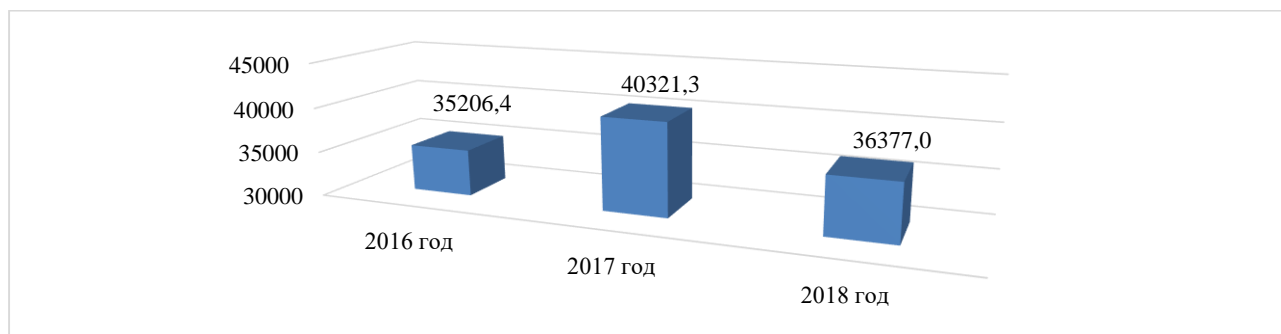


Рис.1. Динамика поступления доходов за 2016-2018гг.

Из рисунка видно, динамика поступления доходов за последние 3 года в среднем остается неизменной, но в 2017 году относительно к 2018 году дохода поступило больше на 10,8%, поскольку студенты выпускных групп оплату за обучение произвели за весь учебный курс до завершения финансового года.

Согласно Закона «Об образовании» заработная плата и должностной оклад работникам Колледжа оплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, а также устанавливается доплата за педагогический стаж и производится в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» от 19.01.2011 года №18. При определении численности работников учитывается контингент студентов.

Фонд заработной платы формируется из специальных средств Колледжа. Доля заработной платы от общих расходов в 2016 году составила – 57,6%, в 2017 году- 58,7% и в 2018 году - 64%.

6.2. Сведения об оказываемых платных услугах и сдачи отчетности по ним

Единый порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в Колледже определен Приказом Министерства финансов КР от 24.11.2008 года №192-П «Об утверждении положения по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях Кыргызской Республики».

Правила и принципы учетного процесса определены постановлением Правительства КР «Об утверждении Положения по организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях» № 224 от 16 мая 2011 года. Также приказом Министерства финансов КР от 27.11.2014 года № 179-п был утвержден Единый план счетов бухгалтерского учета. Бюджетная отчетность (баланс) составляется годовая, квартальная, отдельно по бюджетным и специальным средствам с нарастающим итогом с приложениями, пояснительными записками и расшифровками статей расхода. Бухгалтерская отчетность (баланс) сдается в Министерство образования и науки Кыргызской Республики на 30 июня, 30 сентября и 31 декабря текущего года, отчеты об исполнении смет расходов составляют годовые, квартальные и месячные, подоходный налог в Первомайское УГНС, страховые взносы в ПРУСФ, статистические отчеты в городской отдел статистики. Отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером.

С целью ускорения приема отчетности, а также обеспечения возможности оперативного внесения изменений бухгалтерского учета была внедрена система электронной отчетности приема отчетов.

Кассовые отчеты составляются ежедневно, кассовые книги прошнурованы, пронумерованы и закреплены печатью Политехнического колледжа КГТУ. Денежные средства хранятся в металлическом сейфе, который находится в специально оборудованном месте. С 01 января 2017 года оплата за обучение производится через банк (безналичный расчет). Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется через Октябрьское управление Министерства финансов Кыргызской Республики.

Бухгалтерия Колледжа осуществляет контроль за поступлением и использованием материальных ценностей, ежегодно проводит инвентаризацию на основании приказа Ректора КГТУ.

Прейскурант тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые Колледжем на все рассматриваемые учебные годы в установленном порядке согласован с КГТУ и составляет **27000 сомов** (оплата за контрактное обучение за последние учебные годы остается без изменений).

6.3. Руководство хозяйственными и коммерческими видами работ

Смета доходов и расходов Колледжа утверждена МОиН КР. Исполнение сметы за 2016 год выполнено на 92,7 %, 2017 год на 99,2% и в 2018 году на 92 %.

На рисунке № 3 представлена информация о приобретении оборудования, прочих приобретениях и услугах, а также расходов на текущие ремонты в Колледже за 2016-2018гг.



Рис.6. Сравнительная динамика расходов

Из рисунка видно, что расходы по статье «Машины и оборудование» за последние три года в среднем остаются стабильными, приобретение по статье «Приобретение предметов и материалов для текущих хоз. целей» в 2017 году расходы уменьшились в 8 раз, по статье «Приобретение прочих товаров и услуг» в 1,8 раза относительно к 2018 году, это связано с тем, что 2017 году большая доля расходов была направлена на текущий ремонт.

7. Воспитательная работа

7.1. Организация воспитательной работы в Колледже

Основная цель воспитательной работы в Колледже – развитие личности студента, обладающей профессиональной, нравственно-этической и коммуникативной компетенциями, обладающей комплексом навыков управленческой деятельности, конкурентоспособной на современном рынке труда. Реализации этой цели во многом способствуют личностно-ориентированный и функционально-ролевой принципы планирования и организации воспитательного процесса.

Воспитательная работа в Колледже ведется согласно планам работ Колледжа, утвержденным на учебный год (пр. № 2 от 09.09.15 г., пр. № 1 от 25.08.16 г., пр. № 1 от 30.08.17 г.) по направлениям: учебно-организационное, культурно-массовое, нравственно-трудовое, политико-правовое. За воспитательную работу несет ответственность непосредственно заместитель директора по воспитательной работе. Воспитательная работа в группах проводится согласно плана воспитательной работы куратора (прилагается) в форме бесед, проведения кураторских часов, групповых и курсовых собраний, участия в культурно-воспитательных мероприятиях Колледжа и КГТУ, субботниках и др. Культурно-массовая работа в Колледже проводится согласно плана работ по воспитательной части. Студенты Колледжа активно принимают участие во всех мероприятиях, проводимых в Колледже и КГТУ.

7.2. Постановка и анализ кураторской работы

Кураторская работа организуется следующим образом.

В начале каждого учебного года директором Колледжа проводится общее собрание с целью знакомства студентов с кураторами и координаторами старших курсов. В этот же день кураторы получают в учебной части колледжа кураторские журналы. Кураторы получают **пакет документов куратора**, подготовленный заместителем директора по воспитательной работе, куда входят основные локальные акты Колледжа, касающиеся учебного процесса и воспитательной работы, а также соответствующие документы. Далее кураторы знакомятся со своими группами, студенты в сопровождении своих координаторов знакомятся с учебными корпусами КГТУ. На собрании выбирается староста и формируется актив группы по соответствующим направлениям (культурный,

правовой, спортивный секторы и т.д.). Одновременно назначается кураторский час, который включается в расписание учебных занятий и контролируется учебной частью Колледжа. В учебной части имеется журнал «Связь с родителями», где фиксируются все звонки родителям.

После утверждения плана работы куратора на заседании Колледжа куратор знакомит с планом студентов группы. В дальнейшем в течение учебного года работа куратора ведется в соответствии с разработанным планом. В течение года проводится анализ работы кураторов. Ежегодно выносятся на обсуждение номинация «Лучший куратор года», «Лучший преподаватель года», проводится анонимный опрос среди студентов «Преподаватель глазами студента».

Куратором группы формируется **портфолио**, содержащее перечень соответствующих документов, необходимых для работы.

В целях предупреждения нарушений дисциплины воспитательная работа проводится совместно с **РОВД Первомайского района г. Бишкек** согласно **комплексному плану работ** по профилактике правонарушений на учебный год. На постоянной основе закрепленным участковым инспектором ИДН Первомайского района проводятся профилактические лекции, в ходе лекций обсуждаются вопросы о профилактике правонарушений и профилактике проявления терроризма, религиозного экстремизма в учебных организациях, расположенных на территории Первомайского района, совместно с прокурором Первомайского района, представителем ГКНБ Первомайского района и начальником ИДН Первомайского района по делам несовершеннолетних.

7.3. Организация студенческого самоуправления

В целях улучшения и развития студенческого самоуправления в Колледже организован **Совет Студенческого Самоуправления Колледжа (ССС)**. Целью СССР является социальная поддержка и развитие студенческих коллективов. СССР осуществляет свою деятельность согласно Уставу СССР и Положению о Студенческом самоуправлении Колледжа. Для обеспечения успешной реализации концепции воспитания и установления норм поведения студентов Колледжа разработаны и утверждены Единые требования к студентам Колледжа.

В состав СССР входят: Председатель и руководители секторов Совета Студенческого Самоуправления (заместители Председателя), а также сектора:

1. Сектор организационной работы: Совет старост, Совет координаторов и волонтеры.
2. Студенческий профком.
3. Сектор мониторинга успеваемости и посещаемости: Совет образования, Учебно-воспитательная комиссия (УВК).
4. Сектор правопорядка и безопасности: Совет безопасности.
5. Сектор культуры: Редколлегия, ведущие мероприятий и ди-джей.
6. Сектор физической культуры и спорта.
7. Финансово-хозяйственный сектор.
8. Информационный сектор и сектор внешних связей: фотограф, журналист, клипмейкер, web-агент, секретарь.

В целях мотивации старост групп во время экзаменационной сессии к активным старостам, добросовестно и качественно выполняющим свои обязанности, применяются поощрительные меры в виде дополнительных баллов (от 6-10 баллов) (пр. № 5 от 8.11.13 г.).

Учебно-организационный сектор СССР задействован в контроле качества учебного процесса. К каждой группе первых курсов привлечены **координаторы-старшекурсники**, осуществляющие надзор и контроль успеваемости и посещаемости студентов. Так, в контроле учебного процесса задействована не только преподавательская структура, но и сами студенты.

Льготы по плате контракта за обучение даются студентам круглым сиротам, инвалидам I- II группы, студенты, родители которых являются участниками афганской и чернобыльской аварии и баткенских событий.

7.4. Соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка

Исполнительская и трудовая дисциплина, Правила внутреннего распорядка соблюдаются сотрудниками Колледжа в соответствии с Положением Профессиональной этики и академической

честности преподавателей КГТУ, а студентами в соответствии с Едиными требованиями к студентам Колледжа. Директором Колледжа регулярно в течение учебного года проводятся собрания с сотрудниками и студентами по вопросам трудовой дисциплины и соблюдения правил внутреннего распорядка.

В рамках деятельности ССС организован студенческий отряд порядка и безопасности, основной целью которого является обеспечение порядка и безопасности внутри учебного корпуса и близлежащей территории. С целью воспитания и развития у студентов патриотических чувств ежедневно рабочий день Колледжа начинается с исполнения гимна КР и еженедельно каждую пятницу проводится общий субботник в учебном корпусе и на территории Колледжа.

Общее количество студентов, допустивших правонарушения за 2016-18 учебный год

Общ.количество студ. допустивших правонарушение	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего. Из них:	47	35	28
-несовершеннолетние	23	17	10
- совершеннолетние	24	18	18
- на учете УВД	1	2	0
- отчислен	5	8	3

7.5. Наличие стендов и др. информационных материалов воспитательного значения и нравственно-эстетического характера, их оформление и содержание

В учебном корпусе Колледжа повсеместно размещены стенды и другие информационные материалы воспитательного характера на темы, касающиеся различных сфер деятельности (ТБ, ПБ, правила поведения, карьерный рост, беседа с работодателем, как писать резюме и др.).

7.6. Работа со студентами, проживающими в общежитии

Общее количество студентов, проживающих в общежитии Колледжа в 2016-18 уч.г. показано ниже:

Общее количество студентов, проживающих в общежитии Колледжа	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.
Из них:	38	68	72
-несовершеннолетние	22	36	21
- совершеннолетние	16	32	51
- девочки	8	12	12
-мальчики	30	56	60

Директором совместно с закрепленным участковым инспектором Первомайского района по делам несовершеннолетних и с представителем отдела социального развития, поддержки семьи и детей с аппарата Мэрии г. Бишкек регулярно проводится контроль студентов, проживающих в общежитии Колледжа, а также проверка условий жизни, необходимости оказания помощи в благоустройстве комнаты.

Для обеспечения безопасности студентов проживающих в общежитии организована **круглосуточная вахта** (отдельно от вахты общежития №1). Работает **воспитатель в общежитии**.

7.7. Организация быта и отдыха. Подготовка студентов в конкурсах, соревнованиях и УИРС

Организация быта и отдыха в Колледже уделяется достоточное внимание. В Колледже работает внештатный хореограф. Кроме этого организованы танцевальные группы «Ак-Бийке» (2014 г.) и танцевальная группа «Кара-Жорго» (2014 г.). Наши участники выступают в интересных и креативных костюмах сшитыми студентами специальности МКШИ. Танцевальные группы также принимают участие в культурно-массовых мероприятиях Колледжа и КГТУ.

В Колледже ежегодно проводится Декада знаний, которая распределена на недели по отдельным дисциплинам (география, история, математика, химия, физика, кыргызский, русский и английский языки, специальные дисциплины и в завершение проводится неделя допризывной подготовки молодежи и физкультуры).

Каждая предметная неделя – это выпуск стенгазет, показ презентаций, открытые лекционные и практические занятия, викторины, конкурсы, мастер-классы, день дублера, чемпионаты профессий, олимпиады, защита учебно-исследовательских работ и другие мероприятий.

В целях мотивации, активные участники награждаются грамотами и дипломами, а также памятным подарками.

7.8. Работа психолога Колледжа

В целях создания благоприятного психологического климата и условий для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся, семье и социальном окружении, обеспечении психологической защищённости обучающихся, преподавателей и сотрудников в Колледже ведет работу профессиональный психолог.

Психологом проводится работа по следующим основным направлениям: психологическая диагностика; психологическая поддержка (профилактика); психологическая коррекция; психологическое консультирование всех участников образовательного процесса. Регулярно проводятся тренинги, беседы, консультации и диагностические мероприятия.

По результатам психологического анализа стейкхолдеров (преподавателей, студентов, родителей) психологом проводится коррекционно – развивающая и профилактическая работа:

- психологическая диагностика;
- психологическая поддержка (профилактика), психологическая коррекция;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- тренинги, беседы, бесплатные консультации студентам и их родителям;
- выдача необходимых рекомендаций кураторам, родителям и лицам их заменяющих.

8. Связь с производством и образовательное сотрудничество

Колледж постоянно работает над укреплением и развитием образовательных, научных, методических, производственных связей с внешними организациями: другими колледжами, научными центрами, предприятиями различных форм собственности и др., как Кыргызстана, так и ближнего зарубежья. Колледж имеет производственные и творческие связи с предприятиями разных отраслей промышленности и социальными партнерами. Имеются всего **123** договора, из них на проведение всех видов практик **79**.

В их числе: ОсОО «AziaFashion», Дом моды «Александра», Дом моды «Дилбар», ОАО «Кыргызтелеком», ОсОО «Кыргызмедтехника», ОАО «Востокэлектро», ОАО «Северэлектро», ОАО «Ошэлектро», ОАО «Чакан ГЭС», МП «Бишкекское троллейбусное управление» и др.

За последние три года для прохождения учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практики Колледжем подписаны договора с организациями и предприятиями разных форм собственности, имеющими соответствующую материально-техническую базу для прохождения всех форм практики. Базу прохождения практики частично определяет Колледж, часть студентов направляется по отношениям на различные заинтересованные предприятия.

Колледжем проводится систематическая работа по расширению связей с предприятиями, проведению ежегодных встреч, заключению договоров с предприятиями. Также, Колледжем подписаны договоры с различными организациями о совместной деятельности, о социальном партнерстве с учебными заведениями системы СПО (Политехнический колледж при МУК, Кара-Кульский колледж ЖАГУ, Кара-Балтинский технико-экономический колледж, Токмоцкий агропромышленный колледж), Меморандум о сотрудничестве с образовательными учреждениями соседних стран, в частности Республики Казахстан.

Количество договоров

№ п/п	Наименование договора	Кол-во на 2015-2016 уч.г.	Кол-во на 2016-2017 уч.г.	Кол-во на 2017-2018 уч.г.	Кол-во на 2018-2019 уч.г.
1.	На проведение практики студентов	34	117	98	79
2.	На грантовой основе	14	22	23	23
3.	О совместной деятельности	7	9	9	8
4.	О социальном партнерстве	5	4	4	4
5.	Договор о сотрудничестве	-	-	2	4
6.	Международный Меморандум о сотрудничестве	-	-	-	1
Итого:		60	148	137	123

9. Востребованность и конкурентоспособность специалистов

9.1. Анализ рынка труда. Востребованность направлений и специальностей подготовки.

В современных условиях развития нашей республики Колледж ориентирован на усиление лидирующих позиций в качестве одного из ведущих учебных заведений СПО КР технического направления. Реализация ОПОП осуществляется в соответствии с миссией Колледжа по востребованным ны рынке труда специальностям.

Востребованность специальностей подготовки. Выпускники всех специальностей Колледжа востребованы на рынке труда Кыргызстана и за рубежом. Идет отбор во время учебного года, представители предприятий приглашают на работу наших выпускников. Ежегодно проводится анкетирование среди работодателей во время преддипломной практики. Колледж оказывает содействие выпускникам в трудоустройстве. Составлены договора на грантовой основе о предоставлении работы по окончании Колледжа.

Также Колледж осуществляет бесплатные подготовительные курсы для студентов по ОРТ для выпускников Колледжа желающих продолжать учебу. Выпускники продолжают обучение в Кыргызстане: КГУСТА, КРСУ, МУК, КГТУ им. И. Раззакова, БГУ и др.

Специальности Колледжа пользуются хорошим спросом среди молодежи, что видно по количественным показателям (данные прилагаются). Количество поданных заявлений на специальности в текущем учебном году остается на прежнем уровне.

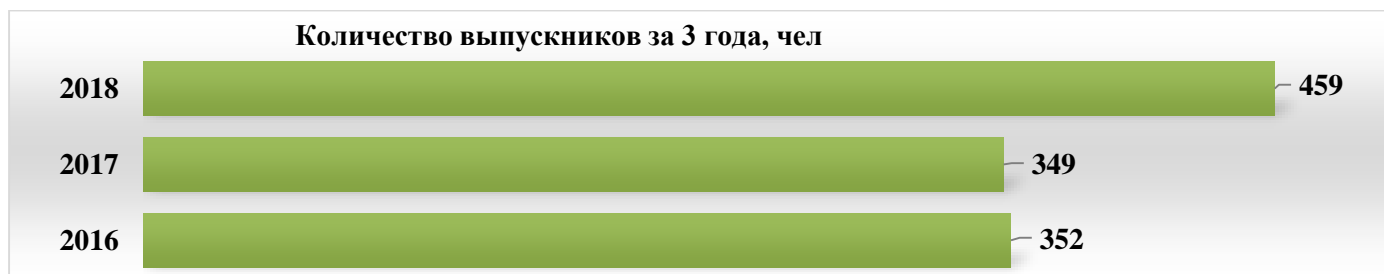
Профориентационным центром проводится анализ востребованности специалистов среднего звена, наряду с этим, по данным Министерства труда и социального развития КР самыми востребованными специалистами на сегодня в Кыргызстане являются:

Рейтинг наиболее востребованных профессий в Кыргызстане за 2017 год	Рейтинг наиболее востребованных профессий в Бишкек за 2017 год
Врач 6909 Швея-мотористка 6500 Педагог 2957 Швея технолог 1200 Конструктор 1107 Вязальщица трикотажных изделий 1000 Технолог – механик легкой промышленности 950 Автослесарь 778 Сварщик 634 Швея 583 Фермер 547 Дорожный строитель 544	Швея 928 Педагог 200 Продавец 156 Работник СТО 138 Врач 130 Повар 127 Водитель 108 Электрик 42

9.2. Трудоустройство выпускников

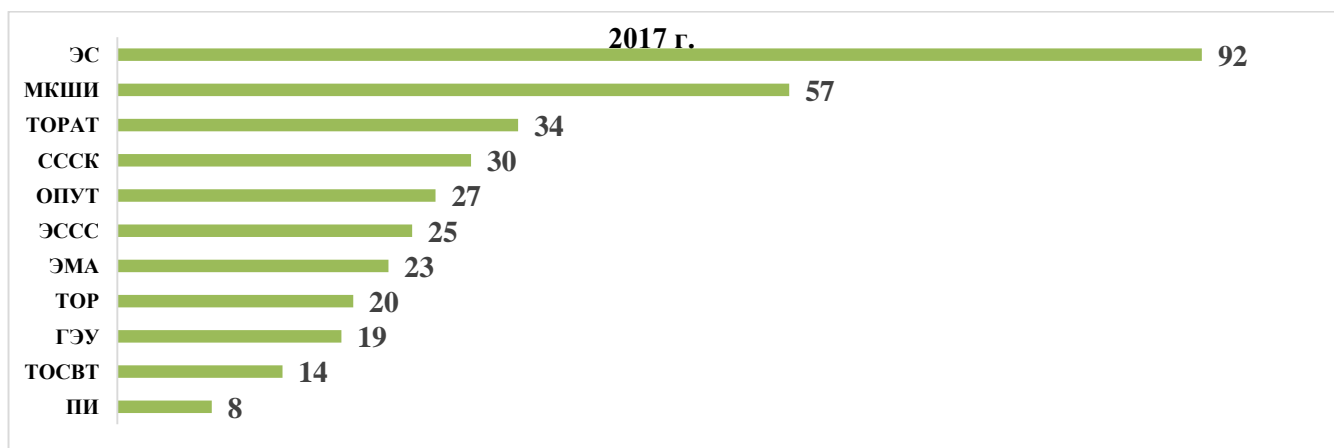
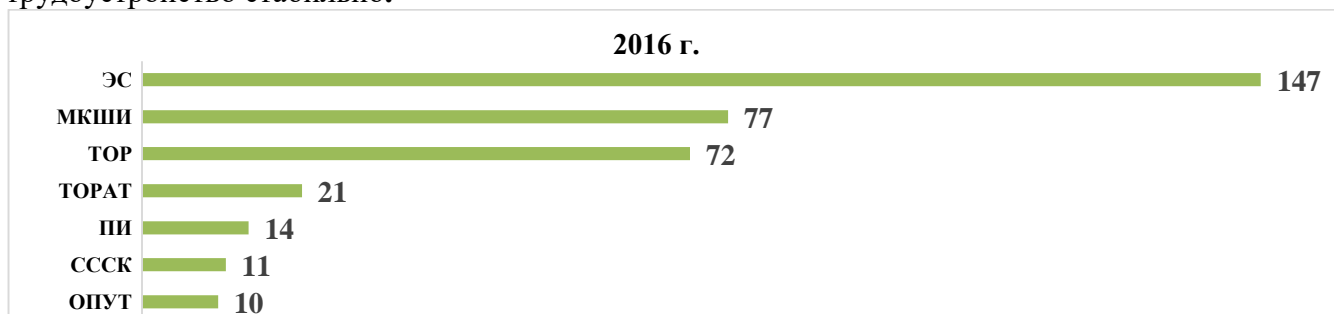
Мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг постоянно на повестке дня работы Колледжа, особенно в аспекте профориентационной деятельности с базовыми школами, в процессе сотрудничества с предприятиями (учреждениями или организациями) отрасли, в процессе участия в трудоустройстве выпускников, в процессе наблюдения карьерного роста выпускников. Колледж имеет производственные, методические, творческие связи с базами практик разных отраслей (прилагается к отчету).

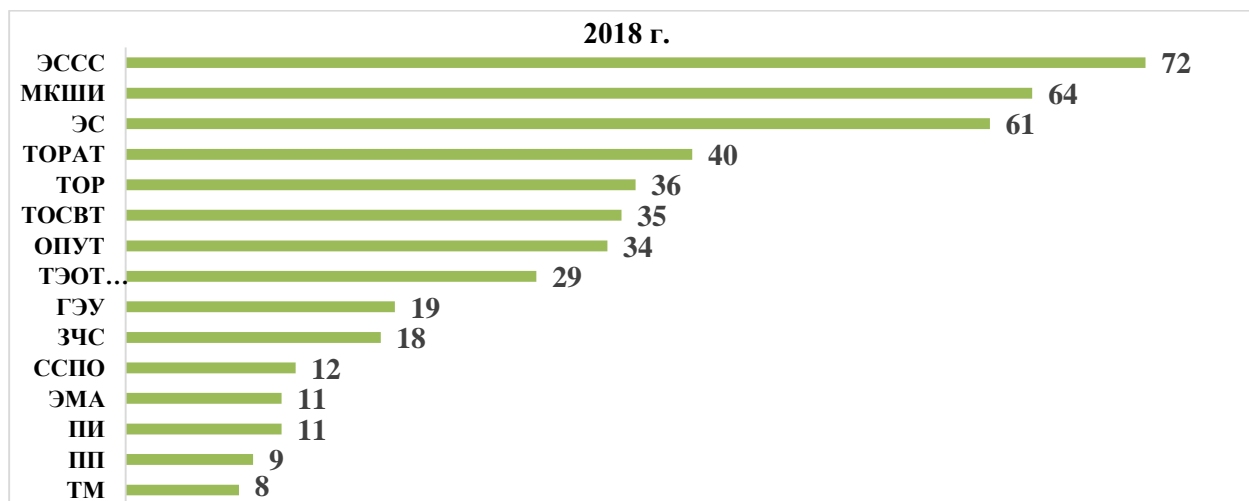
За 2016-2018 гг. всего подготовлено 1160 выпускников, по годам и по специальностям:



Выпускники всех специальностей колледжа востребованы на рынке труда, так в 2016 г. трудоустройство составило - **74 %**; в 2017 г. - **72 %**; в 2018 г. – **83 %**, в том числе в КГТУ поступило: в 2016 г. - **33 %**; в 2017 г. - **44 %**; в 2018 г. – **43 %** чел.

Анализ трудоустройства выпускников показывает, что трудоустроенность выпускников Колледжа в среднем составляет 77%, при этом 17% продолжают обучение в ВУЗах, 4% выпускников выехали за пределы республики, 2% проходят службу в армии. В целом, за последние 3 года трудоустройство стабильно.





Данные по выпускникам, поступивших в КГТУ им. И. Раззакова

№ п/п	Факультет	Всего за 2016 г.	Всего за 2017 г.	Всего за 2018 г.
1.	ЭФ	60	86	89
2.	ФТМ	5	26	30
3.	ФИТ	8	4	26
4.	ТФ	4	8	26
5.	ИЭТ	27	30	17
6.	КГТИ	11	-	9
7.	ИСОП	1	-	1
8.	ИЭФ	-	-	-
	Всего	116 (из 352 выпускников)	154 (из 349 выпускников)	198 (из 459 выпускников)

9.3. Организация профориентационной работы и набора студентов на 1 курс, формирование учебных групп

Согласно Стратегии развития Колледжа на период до 2020 года, в целях повышения качества профориентационной работы, совершенствования связей с социальными партнерами в Колледже работает профориентационный центр.

Работа профориентационного центра Колледжа ведется согласно утвержденного плана, которая предусматривает различные формы работы со всеми группами населения, как школьного возраста, так и взрослого населения и направлена на создание условий для осознанного выбора ими будущей специальности. Работа профориентационного центра ведется по направлениям:

1. Пиар-деятельность:

- создание социальных групп – страницы в социальных сетях, оказание профориентационных консультаций. Следует отметить, что социальные сети мощный рекламный инструмент, в связи, с чем возникает потребность в специалисте, который на постоянной основе будет администрировать группу.

- на сайте Колледжа размещены новые материалы о Колледже;
 - обновлена изобразительная и информационная продукция (изготовлены плакаты, флаера, рекламные брошюры, буклеты).

- подарочная сувенирная продукция (линейки, календари и др.)

2. Организация мастер - классов и профессиональных проб:

- проведение «Дня открытых дверей» в формате профессиональные пробы признаны школьниками, их родителями и преподавателями интересными и эффективными в формировании своего видения содержания профессии или специальности;

- проведении мастер – классов студентами-старшекурсниками Колледжа;

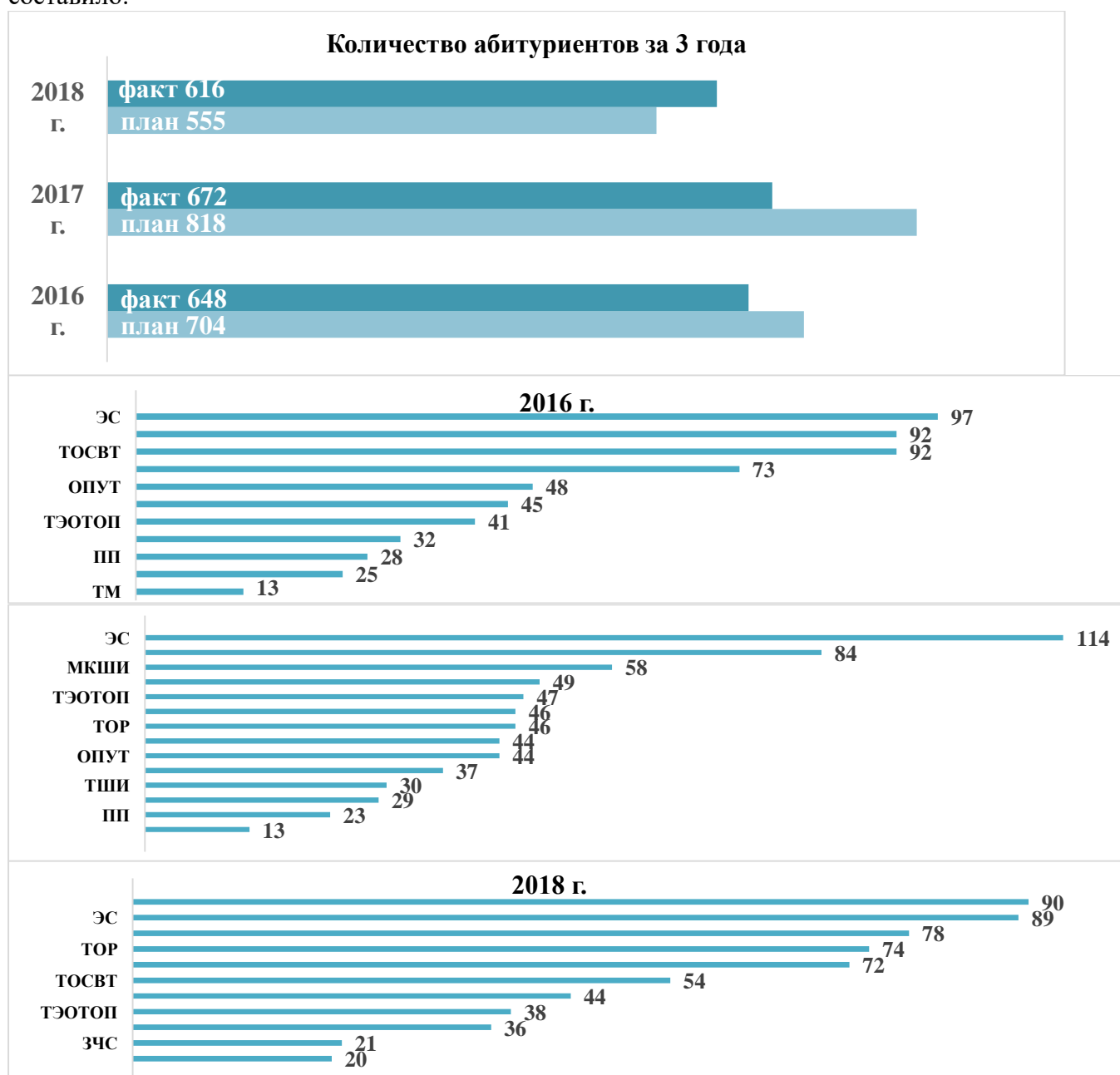
- подготовка презентаций, видеороликов и т.д.

- проведение разъяснительной работы среди родителей школьников посредством участия в школьных родительских собраниях.

Для проведения профориентационной работы привлекаются кураторы, заведующие отделениями, ответственные по специальностям, Совет Студенческого Самоуправления Колледжа. В рамках работы данного центра проводится работа по подготовке агитационной группы студентов по ознакомлению и распространению профессий, пользующихся спросом на современном рынке труда, и обучающихся в нашем колледже.

Особое внимание в профориентационной работе уделяется сотрудничеству с предприятиями-работодателями и родителями абитуриентов, которые в немалой степени оказывают влияние на выбор профессии. Также, при подготовке к участию в Ярмарке Вакансий, большое внимание уделяется усовершенствованию рекламной деятельности, повышению качества презентационных материалов, подготовке видеороликов о Колледже, подготовке и показов моды студентами Колледжа, подготовке концертных программ, выступлениями студентов в профессиональных праздниках (Фестиваль мангала, День легкой промышленности, День энергетика и др.).

Таким образом, количество абитуриентов за 3 года по Колледжу и по специальностям составило:



10. И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинде Мамлекеттик тилди окутуу, аны ишмердүүлүктүн бардык багыттарында кеңири колдонуу, жогорулатуу жана тил саясатын өркүндөтүү боюнча 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018- окуу жылдарында аткарылган иш-чаралар жөнүндө маалымат

Мамлекеттик тилди өнүктүрүү жана тил саясатын жүргүзүү багытында 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018- окуу жылдарында И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинде төмөнкү иш-чаралар аткарылды: Ар бир окуу жылына карата **“Мамлекеттик тилди окутуу, ишмердиктин баардык багыттарында кеңири колдонууну жогорулатуу жанатил саясатын өркүндөтүү боюнча иш-чаралардын планы”** иштелип чыккан, талкууланган жана педкөнөштө кабыл алынган. Аталган жылдык пландар Мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча төмөнкү иш-чараларды өзүнө камтыйт:

1. Уюштуруу иштери.
2. Иш кагаздарын мамлекеттик тилде жүргүзүү.
3. Окуу процессин кыргыз тилинде жүргүзүүгө багытталган иш-чаралар.
4. Студенттерди тарбиялоодо, жаштар саясатын жүргүзүүдө жана маданий-массалык иш-чараларды өткөрүүдө кыргыз тилинин ролун жогорулатуу иш-чаралары.
5. КМТУнун Политехникалык колледжинин илимий иштеринде, жаңы технологияларды өнүктүрүүдө кыргыз тилин колдонуу чөйрөсүн кеңейтүү.

Мерчемделген иш-чаралар толугу менен аткарылды жана окуу жылыны аягында Педагогикалык кеңеште талкууланып, тиешелүү баа берилди. Жетишкен ийгиликте белгиленип, кетирилген кемчиликтерди эске алуу менен жаңы окуу жылдарына карата И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинде Мамлекеттик тилди өнүктүрүү жана тил саясатын жүргүзүү боюнча максаттар коюлат жана аткарылуучу иш-чаралар өз убагында белгиленет (тиешелүү материалдар тиркелет).

Колледжде кыргыз Республикасынын өкмөтүнүн «Мамлекеттик тилди өнүктүрүү үчүн уюштуруучулук, материалдык–техникалык шарттарды түзүү боюнча чаралар жөнүндө» № 958 токтомунун негизинде 2015-жылдын февралынан тартып **мамлекеттик тил боюнча адис иштөөдө.**

Мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча И. Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинде 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018- окуу жылдарында төмөнкү иш-чаралар өткөрүлдү:

1. Иш планга ылайык колледждин иш кагаздарынын бардык түрлөрүн: буйруктарды, токтомдорду, жарыяларды, маалымат такталарын, сабактардын жүгүртмөсүн, арыздарды, түшүнүк каттарды ж.б. мамлекеттик тилге которуу боюнча максатуу иштер жүргүзүлдү.

2. КРнын “Мамлекеттик тили жөнүндө” мыйзамына ылайык Колледждин бардык басылмалары, ченемдик-укуктук документтери, токтомдор, буйруктар, буйрутмалар эки тилде даярдалат.

3. Колледждеги баардык түзүмдүк чогулуштар, жыйындар, өндүрүштүк кеңешмелер, педагогикалык кеңештер мамлекеттик тилде жүргүзүлөт.

4. Педагогикалык кеңештердин протоколдору, каралуучу маселелердин мазмунуна байланыштуу, мамлекеттик жана расмий тилдерде толтурулат.

5. Колледждин ички документтери мамлекеттик тилде жүргүзүлүп, расмий тилге которулат, ал эми расмий тилде келген иш кагаздары (муктаждыкка байланытуу) мамлекеттик тилге которулат.

6. Иш кагаздарын жүргүзүүдө кызматкерлерге кыргыз тилинин (расмий тилдин) грамматикалык, стилдик эрежелерин сактоо боюнча тиешелүү талаптар коюлат.

7. Мамлекеттик тилди өнүктүрүүгө багытталган колледждин окуу планына ылайык окуу процесси боюнча жана жалпы билим берүү цикли боюнча ар бир окуу жылынын 15 сентябрынан баштап 23-декабрына чейин КМТУнун Политехникалык колледжинде “Тарбия, ыймандуулук жана маданият жылына” арналган **“Кыргыз тили фестивалы”** ийгиликтүү өткөрүлөт. Фестивалдын алкагында колледждин студенттерине “Саякбай” көркөм кино тасмасы, көркөм окуу сынактары, Манас айтуучулардын сынагы, ар түрдүү темадагы дубал гезиттердин сынагы, рефераттардын, дилбаяндар сынагы өткөрүлдү, докладдар окулду жана презентациялар көрсөтүлдү, ошону менен бирге белгилүү акын-жазуучулар, маданият кызматкерлери менен жолугушуулар өткөрүлдү.

8. **“Тарых жана маданият жылына”** арналган **“Кыргыз тили”** фестивалынын алкагында, чоң программадагы **“Сармерден” оюн-зоок иш чарасы** өткөрүлдү. Иш чаранын башкы максаты мамлекеттик тилди өнүктүүргө багытталып, мугалимдер, ата-энелер, студенттер катышышты.

9. Ар бир окуу жылынын 23–сентябрында **Мамлекеттик тил** күнүнө карата КМТУнун Чоң жыйындар залында колледждин окутуучулары жана студенттери даярдаган **чоң майрамдык концерт** болуп өтөт.

10. И.Раззаков атын. КМТУда “2016-жыл Тарых жана Маданият” жылына арналган студенттердин арасындагы **көркөм окуу сынагы** өткөрүлдү. Жыйынтыгында, **I даражадагы диплом менен** КШИ9-2-16 тобунун студенти Кудайберген кызы Гүлназ ээ болду.

11. Жусуп Баласагын атындагы Кыргыз Улуттук университетинде “Тарых жана маданият жылына” карата жана 1916-жылдагы боштондук кыймылынын 100 жылдыгына арналган “Үркүн кыргыз акын — жазуучуларынын чыгармаларында” аттуу Бишкек шаарындагы орто окуу жайлардын арасында өткөн **студенттик илимий-тажрыйбалык конференцияда I даражадагы диплом менен** ТОСВТ9-1-15 тайпасынын студенти Бейшенов Ислам, **мактоо баракчалары менен:** ТОСВТ9-1-15 тайпасынын студенттери Канатбек кызы Дария, Исманалиева Сезим, Молдоканов Бекайдар, ТОРАТ9-1-15 тайпасынын студенти Бактыбеков Данияр, ТОРАТ-1-16 тайпасынын студенти Эмил уулу Нуртилек сыйланышты.

12. **“Кино жумалык”**-Чыңгыз Айтматовдун чыгармалары боюнча тартылган көркөм тасмалар жалпы студенттерге көрсөтүлдү.

13. Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министирлигинин “Кыргыз Республикасында 2014-2020-жылдары мамлекеттик тилди өнүктүрүүнүн улуттук программасынын” иш-чараларына, Мамлекеттик тил боюнча улуттук комиссиясынын көрсөтмөлөрүнө ылайык КМТУнун Политехникалык колледжинин окутуучулары Мамлекеттик тилде **жат жазуу** жазышты. Жат жазуунун жыйынтыгы боюнча КМТУнун Политехникалык колледжинин 5 окутуучусу **“эң жакшы”** деген бааларга ээ боло алышты.

14. Кыргыз Республикасынын Президентине караштуу Мамлекеттик тил боюнча улуттук комиссиясы башталгыч жана **орто-кесиптик билим берүү окуу жайларынын** өкүлдөрү менен өткөргөн, билим берүү тармагындагы мамлекеттик тилдин абалын жакшыртуу максатындагы **жыйын** болуп өттү.

15. «Жогорку билим беруу тармагында мамлекеттик тилдин орду жана келечеги» аталышындагы **Республикалык илимий-практикалык конференцияга** колледждин кызматкерлери катышып келишти.

16. 2017-жылдын 21-мартында **“Ыйман, Адеп жана Маданият”** жылына арналып өткөрүлгөн чоң программадагы **“Нооруз – 2017”** иш чарасы болуп өттү. Майрамды өткөрүүнүн максаттары:

1) Байыркы “Нооруз” майрамынын кайра калыптануусу жана сакталышы;

2) Өсүп келе жаткан жаш муундарды:

- адеп-ахлакка, ыймандуулукка, маданиятка тарбиялоо;

- патриоттук жана эстетикалык сезимдерин калыптандыруу;

- Ата-Мекен жана өз эли үчүн сыймыктанууга жана патриоттук сезимдеринин ойгонушуна тарбиялоо.

17. 2016 – 2017 окуу жылынын экинчи жарым жылдыгынан баштап, КМТУнун Политехникалык колледжинде **“Бакдөөлөт” коомдук фонду** менен биргеликте, пилоттук долбоор катары **«Кыргыз таануу»** окуу программасы ишке ашырылып жатат.

“Кыргыз таануу” окуу программасынын негизги максаты – кыргыз элинин улуттук баалуулуктарын, дөөлөт-мурастарын, санжыра-тарыхын, адеп-аклагын, салт-санаасын, нарк-насилин, дүйнөтаанымын таанытуу менен өсүп келе жаткан жаш өспүрүмдөрдүн атуулдук сезимдерин курчутуу жана Мекенин сүйүүгө негиз берүү.

“Кыргыз таануу” окуу программасы – бул жалпы билим берүүчү орто мектептердин 9-11-классатрынын окуучуларына, орто-кесиптик билим берүү окуу жайлардын студенттерине жана жогорку окуу жайлардын 1-2-курстарынын студенттерине багытталган окуу программасы.

“Кыргыз таануу” курсу КМТУнун Политехникалык колледжинде, 9-класстын базасындагы 1-курстун студенттеринин окуу программасына, окуудан тышкары тарбия иштерин күчөтүү

максатында киргизилип, 2016-2017 окуу жылынын жазгы семестиринде жумасына үч жолу (105 саат) лекциялар өткөрүлдү.

18. **“Билим Декадасы”** иш-чарасынын алкагында өткөрүлгөн “Кыргыз тили жана адабияты” сабагынын жумалыгы ар бир окуу жылында өткөрүлүп келет.

19. 2018-жылдын 30-октябрынан 1-ноябрь айына чейин колледждин окутуучулары, студенттери **“Ата-бабаларды эскерүү”** күнүнө карата **“Ата-Бейит”** мемориалдык комплекске барып келишти.

20. 2018-жылдын 14-декабрь күнү И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинин студенттери тарабынан кыргыз элинин залкар жазуучусу Чыңгыз Айтматовдун 90 жылдык мааракесине арналган **«Ала-Тоонун алп чокусу – Ч.Айтматов»** аттуу иш-чара өткөрүлдү.

21. Ж.Баласагын атындагы Кыргыз Улуттук университетинин жыйындар залында 11 - декабрь күнү, кыргыздын залкар жазуучусу Чыңгыз Айтматовдун 90 жылдыгына арналган **«Ч.Айтматов –адабий аалам адамы»** аттуу адабий чыгармачылык кечеси болуп өттү. Жыйынтыгында, Бактыбек кызы Аиза (ТОР-1-18 тайпасынын студенти), Нурлан уулу Элеман (ТОСВТ9-3-17 тайпасынын студенти) жана Абдигапар кызы Гульшан (КШИ9-1-18 тайпасынын студенти) 2-даражадагы Диплом, адабий чыгарма китептер жана акчалай сыйлыктарга ээ болушту.

22. 2018-жылдын 7-декабрында Кыргыз Тили Фестивалынын алкагында жүргүзүлгөн **“Рухий толкун”** адабий поэзия кечеси өткөрүлдү. Кечеге таланттуу жаш акындар, жазуучулар союзунун мүчөсү, А.Осмонов атындагы лауреаттын ээси Акбар Кубанычбеков жана «Жаңы толкун» адабий клубунун мүчөсү, «Калемгердин пегасы» адабий конкурсунун баш байгесинин ээси Максат Жангазиев катышты.

Иш кагаздарын мамлекеттик тилге которуу боюнча аткарылган иш-чаралар төмөнкүлөр:

Бардыгы болуп 45 ички документтер иштелип чыккан. Алардын ичинен, 2016-2018-жылдарга карата 33 иштелип чыкса, 2016-2019 жылдарда мамлекеттик тилге которулганынын саны 28. Ал эми калган 17 ЖОБО кийинки окуу жылына пландаштырылган.

Андан сырткары:

1. И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинин мүдүрү менен студентинин ортосунда түзүлүүчү контракттын үлгүсү.

2. Төмөнкү адистиктер боюнча орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандарттары:

- Тигүү буюмдарын моделдөө жана конструкциялоо;
- Тигүү буюмдарынын технологиясы;
- Радио эдлектрондук техниканы техникалык тейлөө жана оңдоо;
- Полиграфиялык өндүрүш.

3. И.Раззаков атындагы КМТУнун Политехникалык колледжинин окутуучуларынын кыргыз тилине которулган окуу куралдарынын жалпы көлөмү 19,6 басма барагынан турат.

12. Профсоюзная работа

Немаловажным аспектом работы в Колледже является решение социальных проблем студентов и сотрудников. Социальная защита студентов оказывается руководством КГТУиКолледжа, согласно поступающим заявлениям от нуждающихся лиц (посредством Профкома и Профбюро). Ежегодно выявляются нуждающиеся в социальной помощи студенты (круглые сироты, сироты, инвалиды, малоимущие студенты) и обновляется база данных по ним. Приезжие студенты, нуждающиеся в жилье имеют возможность обустроиться в общежитии Колледжа. В общежитии №1 проживают 72 студентов Колледжа. В целом социальная защита наших студентов осуществляется на должном уровне и позволяет им ощущать поддержку руководства КГТУ и Колледжа.

Общее количество студентов, подавших заявление на получение льгот	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.
Из них:	23	29	29
– Инвалиды I-II группы	3	4	1
– Круглые сироты	14	16	18
– Дети участн. ЧАЭС и Афганской войны, Баткенских событий	4	5	6
– Дети сотрудники КГТУ	2	4	4

Сводная информация о количестве сотрудников Политехнического колледжа КГТУ, получивших материальную поддержку в профкоме КГТУ им. И. Раззакова за период 2016-2018 годы представлена ниже:

№ п/п	Виды помощи	Годы		
		2016	2017	2018
1.	Юбилей	-	1	1
2.	Соболезнования	1	-	-
3.	Тяжелое положение	1	-	-
4.	Путевки на санаторно-курортное лечение	3	5	2
5.	Детские путевки в летний лагерь	-	-	2
6.	Детские сладкие подарки	56	76	-

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Вид помощи	Год	Сумма, сом
1.	Ишаева Д.	преподаватель	Тяжелое положение	2016	1000
2.	Оморова Ж. А.	преподаватель	Путевки на санаторно-курортное лечение	2016	
3.	Кенеш к. А.	учебный мастер	Путевки на санаторно-курортное лечение	2016	
4.	Тыныстамова А.С.	учебный мастер	Путевки на санаторно-курортное лечение	2016	
5.	Семье Ниязалиевой Н. К.	преподаватель	Соболезнования в связи с собственной кончиной	2016	5000
6.	Буликбаева А.Н	преподаватель	Юбилей	2016	1000
7.	Турусбекова Н. К.	преподаватель	Юбилей	2017	1000
8.	Ниязалиева Б. К.	главный бухгалтер	Юбилей	2018	1000
9.	Буликбаева А.Н	преподаватель	Путевки на санаторно-курортное лечение	2018	
10.	Дюшеева Ч. К.	преподаватель	Путевки на санаторно-курортное лечение	2018	
11.	Эмильбекова А.	дочь Оморовой Ж. А.(препод.)	Путевка в летний детский лагерь	2018	
12.	Эрмекова А. Э.	дочь Эсенгуловой Б.(препод.)	Путевка в летний детский лагерь	2018	

На период с 2016-2018 годы количество получивших денежную материальную помощь составляет 5 человек. Общая сумма оказанной помощи – **9000 сом**. За это период получено **5 путевок** на санаторно-курортное лечение, **2 детские путевки** в лагерь и **157** детских сладких подарков, **88** сладких подарков для сотрудников.

12. Заключение

Комиссия ознакомилась со всеми представленными документами по планированию и выполнению работ по финансово- хозяйственной, учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работ Колледжа и считает, что они полностью отражают все аспекты деятельности Колледжа.

Комиссия отмечает:

- качественный состав и базовое образование ПС соответствует направлению подготовки специалистов среднего звена;
- по Колледжу учебно-методические комплексы дисциплин разработаны в соответствии с ОПОП и имеются в наличии по всем дисциплинам - 100 %;
- работа по планированию и организации учебного процесса в Колледже ведется на должном уровне;
- привлечение грантовых средств для развития Колледжа (открытие в рамках Второго Проекта АБР УЛЦ “Энергетик”, установку и внедрение системы автоматизированного проектирования (САПР) швейного производства программы «Грация», в основе которой лежит высокая компьютерная технология проектирования одежды) и др.;
- учебные помещения оснащены современным мультимедийным и лабораторным оборудованием, как заводского, так и изготовленного собственными силами Колледжа;
- выполнение комплексных выпускных квалификационных работ с внедрением и использованием на практике;
- большую работу дирекции Колледжа в организации и проведении мероприятий по повышению качества образовательных услуг: ежедневно ответственными сотрудниками Колледжа проводится систематический контроль над соблюдением расписания занятий, уделяется особое внимание повышению успеваемости и посещаемости студентов в Колледже; еженедельно проводится мониторинг успеваемости, посещаемости и дисциплины с участием психолога и Совета студенческого самоуправления, а также проводится еженедельная линейка с подведением итогов и поощрением победителей недели;
- высокий процент поступления абитуриентов в Колледж и трудоустройства выпускников, активную связь с социальными партнерами;
- дирекция Колледжа уделяет достаточно большое внимание организации воспитательной работы в целом по Колледжу и в общежитии;
- активную работу по созданию условий для сотрудников, преподавателей и студентов;
- Колледжде иш кагаздарынын Мамлекеттик тилинде жүргүзүлүшү болжол менен 82 % түзөт.

Наряду с этим, руководству колледжа для усиления и далее качественного предоставления образовательных услуг по всем ОПОП **рекомендуется:**

1. Совместно с выпускающими кафедрами КГТУ пересмотреть РУПы специальностей колледжа в целях обеспечения преемственности обучения в КГТУ.
2. Рекомендовать дирекции колледжа совместно с ОКО КГТУ организацию краткосрочных курсов для подготовки специалистов рабочих профессий, востребованных на рынке труда.
3. Дирекции колледжа продолжать активно внедрять элементы дуальной системы обучения по всем ОПОП колледжа.
4. Дирекции колледжа продолжать активно привлекать работодателей в качестве преподавателей спецкурсов, что позволяет усилить адаптационный потенциал выпускников на современном рынке труда и повысить их шансы на эффективное трудоустройство и становление профессиональной карьеры.
5. Дирекции колледжа продолжить работу по усилению форм наставничества, школы молодого специалиста.
6. Учебно-методической комиссии колледжа продолжить работу над совершенствованием УМК и УММ всех видов учебных занятий.

7. Учебно-методической комиссии колледжа продолжать работы по совершенствованию контрольно-оценочных средств УМК дисциплин основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с модульно-компетентным подходом.
8. Дирекции колледжа продолжать активно привлекать в учебный процесс работодателей для экспертизы учебно-методических материалов (в том числе методических указаний, учебных пособий и т.д.), критериев оценки и процедур промежуточной и итоговой государственной аттестации выпускников колледжа.
9. Дирекции колледжа для качественного предоставления образовательных услуг по всем ОПОП усилить работу по повышению квалификации преподавателей профессионального цикла через курсы повышения и стажировки на производстве и Центр повышения квалификации КГТУ и прохождением on-line курсов.

Члены комиссии:

Председатель комиссии: Усупкожоева А.А.

Члены комиссии: Абдусаматова Ж.К.

Бекиш кызы Н.

Рысалиева К.Т.

Сыдыков Ж.Д.

Эсенкулова А.З.
