

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И. Раззакова

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор К.У.У.И. Раззакова  
Ч.И. Сырымбеков  
2024 г.



### ОТЧЕТ

#### ПО САМООЦЕНКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 0000 «ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ С ПРИМЕНЕНИЕМ STEM ОБРАЗОВАНИЯ» (СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ) ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

#### СОСТАВ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ:

Ф.И.О.	Должность	Подпись
М. Чыныбаев	Ректор, председатель комиссии	
Э. Сырымбекова	И.о. проректора по академической работе, заместитель председателя комиссии	
А. Арзыбаев	Проректор по научной работе	
Ж. Сыдыков	Проректор по развитию и привлечению инвестиций	
А. Асисв	Проректор по административно-хозяйственной работе	
А. Чымыров	Проректор по международным связям	
Н. Маданбеков	Проректор по цифровизации	
К. Дыйканалиев	Начальник учебного управления	
А. Эснкулова	Директор департамента качества образования	
Ж. Иманакунова	Директор департамента науки и инноваций	
М. Чимчикова	Гл. специалист департамента качества образования	
Н. Тагаева	Гл. специалист департамента качества образования	
Н. Мамутова	Директор НГБ	
А. Калчороев	Директор Филиала КГТУ им.и.Раззакова в г.Кара-Балта	
И. Батыржанова	Председатель ПЦК Филиала КГТУ им.и.Раззакова в г.Кара-Балта	

Бишкек – 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>Список сокращений</b>	<b>2</b>
<b>Введение</b>	<b>4</b>
<b>Стандарт 1.</b> «Минимальные требования к политике обеспечения качества образования»	<b>15</b>
<b>Стандарт 2.</b> «Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ»	<b>25</b>
<b>Стандарт 3.</b> «Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся (студентов)»	<b>32</b>
<b>Стандарт 4.</b> «Минимальные требования к приему обучающихся (студентов), признанию результатов образования и выпуску обучающихся (студентов)»	<b>41</b>
<b>Стандарт 5.</b> «Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу»	<b>45</b>
<b>Стандарт 6.</b> «Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам»	<b>50</b>
<b>Стандарт 7.</b> «Минимальные требования к управлению информацией и доведению ее до общественности»	<b>55</b>
<b>Заключение</b>	<b>60</b>
<b>Приложения</b>	

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

- АЭБ** – ассоциация электронных библиотек  
**БД** – база данных  
**ВУЗ** – Высшее учебное заведение  
**ВКР** – выпускная квалификационная работа  
**ВПО** – высшее профессиональное образование  
**ГАК** – государственная аттестационная комиссия  
**ГОС ВПО** – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования  
**ИП** – индивидуальный план  
**ИС** – информационная система  
**ИК** – Инструментальные компетенции  
**ИЭФ** – Инженерно экономический факультет  
**КГТУ им. И. Раззакова** – Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова  
**КПЭ** – ключевые показатели эффективности  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НИРС** – Научно-исследовательская работа студента  
**НТБ** – Научно-техническая библиотека  
**ОАО** – открытое акционерное общество  
**ОД** – Общеобразовательные дисциплины  
**ОК** – Отдел кадров  
**ОК** – Общенаучные компетенции  
**ОКО** – отдел качества образования  
**ООП ВПО** – основная образовательная программа высшего профессионального образования  
**ОП** – образовательная программа  
**Отдел АДиМ** – отдел аспирантуры, докторантуры и магистратуры

**ОсОО** – общество с ограниченной ответственностью  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**ПК** – Профессиональные компетенции  
**СПО** – Среднее профессиональное образование  
**СРМ** – самостоятельная работа магистранта  
**СРС** – Самостоятельная работа студента  
**СЛК** – Социально-личностные и общекультурные компетенции  
**ТСО** – технические средства обучения  
**МБА** – межбиблиотечный абонемент  
**МО и Н КР** – Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
**УП** – Учебный план  
**УС** – Ученый совет  
**УВП** – учебно-вспомогательный персонал  
**УМК** – учебно-методический комплекс  
**УМК** – учебно-методическая комиссия  
**УММ** – учебно-методические материалы  
**УМО** – учебно-методический отдел  
**УМС** – учебно-методический совет  
**УО** – учебный отдел  
**УПЦ** – учебно-практический центр  
**ФПИ** – Фрунзенский политехнический институт  
**ЦИТ** – центр информационных технологий  
**ЦТТОП** – центр трансфера технологий, образования и предпринимательства  
**ЭБ** – электронная библиотека  
**ЭДД** – электронная доставка документов  
**ЭК** – электронный каталог  
**SWOT** – (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы  
**ISO (ИСО)** – международная система стандартов

## ВВЕДЕНИЕ

**Почтовый адрес:** 720044, Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Ч. Айтматова, 66.

Телефон: Ректорат: +996-312-545125, факс: +996-312-545162.

Веб-сайт: <http://kstu.kg>

e-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)

**Адрес филиала:** Чуйская обл., Жайылский район, г. Кара-Балта кв. Ковровщиков 27.

### **Данные о создании учебного заведения:**

➤ Кыргызский государственный технический университет создан в октябре 1954 года как Фрунзенский политехнический институт (ФПИ) на базе технического факультета Кыргызского государственного университета.

➤ В 1992 году на базе ФПИ создан: Кыргызский технический университет.

➤ Постановлением Правительства КР №522 от 5.12.1995 г. Кыргызскому техническому университету присвоено имя И. Раззакова.

➤ Указом Президента КР 5 октября 2004 года Кыргызскому техническому университету им. И. Раззакова был присвоен статус «национальный».

➤ 3 мая 2005 года Указом Президента Кыргызской Республики вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (КГТУ).

➤ [Указом Президента Кыргызской Республики](#) «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18.06.2022 г. №243 и Постановлением Кабинета Министров «О некоторых вопросах реорганизации высших учебных заведений Кыргызской Республики» от 29 июля 2022 года №414 Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова реорганизован путем установления статуса правопреемника и присоединения к нему Кыргызского государственного университета строительства, транспорта и архитектуры им. Н. Исанова, Кыргызского государственного университета геологии, горного дела и освоения природных ресурсов им. У. Асаналиева.

➤ Бишкекский технический колледж образован как Бишкекский машиностроительный техникум Постановлением Правительства СССР и приказом Министра вооружения СССР №404 от 18.06.51 г. Приказами Министерства образования и науки Кыргызской Республики №36\1 от 05.02.96 г. переименован в Бишкекский технический техникум и №182\1 от 18.03.09 г. переименован в Бишкекский технический колледж. На основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 16.12.2022 г. №2770/1 Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова реорганизован путем присоединения к нему Бишкекского технического колледжа.

### **Данные об организационно-правовой форме университета и форме собственности:**

КГТУ им. И. Раззакова по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования, осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую, производственно-коммерческую и иную деятельность в сфере высшего профессионального образования, послевузовского, дополнительного профессионального, среднего профессионального, среднего общего образования.

[Свидетельство о государственной перерегистрации](#) юридического лица получено в Чуй-Бишкекском управлении юстиции № 54742-3301-У-е, от 2 мая 2023 года.

Университет осуществляет свою деятельность на основании [Устава](#), утвержденного 3 марта 2023 г.

**Данные о руководстве вуза, ответственного за аккредитацию и их контактные данные:**

Чыныбаев Мирлан Койчубекович, ректор, тел.: 0312-545125, e-mail: rector@kstu.kg;

Эсенкулова Аида Зарылбековна, директор Департамента качества образования – ответственное лицо за аккредитацию, тел.: +996 312 54 51 68; +996 700 027 049, e-mail: [a.esenkulova@kstu.kg](mailto:a.esenkulova@kstu.kg) / [esenkulovaa16@bk.ru](mailto:esenkulovaa16@bk.ru)

Тукуева Калира Мухтаркуловна, ответственный по образовательной программе Преподавание в начальных классах с применением STEM образования, тел.: +996995020888,

e-mail: kaliramuhtarkulovna@gmail.com

**Состав комиссии по проведению самооценки образовательных программ:**

- М. Чыныбаев - ректор, председатель комиссии;
- Э. Сырымбекова - проректор по академической работе, заместитель председателя комиссии;
- А. Арзыбаев - проректор по научной работе;
- Ж. Сыдыков - проректор по развитию и привлечению инвестиций;
- А. Асиев - проректор по административно-хозяйственной работе;
- А. Чымыров – проректор по международным связям;
- Н. Маданбеков – проректор по цифровизации;
- К. Дыйканиев - начальник учебного управления;
- А. Эсенкулова – директор департамента качества образования;
- Ж. Иманакунова – директор департамента науки и инноваций;
- М. Чимчикова – гл. специалист департамента качества образования;
- Н. Тагаева – гл. специалист департамента качества образования;
- Н. Мамутова – директор НТБ;
- А. Калчороев - директор Филиала в городе Кара-Балта
- П. Батыржанова – председатель ПЦК ОСПО Филиала в городе Кара-Балта

**Перечень реализуемых образовательных программ КГТУ им. И.Раззакова:**

**1. Направления подготовки бакалавров:**

- 510200 Прикладная математика и информатика
- 531200 Компьютерная лингвистика
- 540300 Организация работы с молодежью
- 550500 Технологическое образование
- 550800 Профессиональное обучение
- 570400 Дизайн
- 570700 Искусство костюма и текстиля
- 580100 Экономика
- 580200 Менеджмент
- 580300 Коммерция
- 580500 Бизнес-информатика
- 580600 Логистика
- 580700 Управление бизнесом
- 580800 Управление персоналом
- 581000 Маркетинг
- 590100 Информационная безопасность
- 600300 Гостиничное дело
- 620100 Геодезия и дистанционное зондирование
- 630100 Прикладная геология
- 630200 Технология геологической разведки
- 630300 Горное дело

- 630400 Нефтегазовое дело
- 640100 Теплоэнергетика и теплотехника
- 640200 Электроэнергетика и электротехника
- 650100 Материаловедение и технологии материалов
- 650200 Metallургия
- 650300 Машиностроение
- 650400 Технологические машины и оборудование
- 650500 Прикладная механика
- 670100 Наземные транспортно-технологические машины и комплексы
- 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
- 670300 Технология транспортных процессов
- 680200 Биотехнические системы и технологии
- 690200 Радиотехника
- 690300 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
- 690600 Телематика
- 700200 Управление в технических системах
- 700300 Автоматизация технологических процессов и производств
- 700400 Управление качеством
- 700500 Мехатроника и робототехника
- 700600 Стандартизация, сертификация и метрология
- 710100 Информатика и вычислительная техника
- 710200 Информационные системы и технологии
- 710300 Прикладная информатика
- 710400 Программная инженерия
- 710500 Интернет технологии и управление
- 720100 Химическая технология
- 720200 Биотехнология
- 740100 Технология и производство продуктов питания из растительного сырья
- 740200 Технология и производство продуктов питания животного происхождения
- 740300 Технология продукции и организация общественного питания
- 740600 Технология полиграфического и упаковочного производства
- 740700 Технология и конструирование изделий легкой промышленности
- 750100 Архитектура
- 750200 Дизайн архитектурной среды
- 750300 Реставрация и реконструкция архитектурного наследия
- 750400 Градостроительство
- 750500 Строительство
- 760100 Благоустройство и водопользование
- 760300 Техносферная безопасность
- Инд. уч. план Информатика в здравоохранении и биомедицинская инженерия
- Инд. уч. план Разработка компьютерных игр
- Инд. уч. план Электротехника и информационные технологии
- Инд. уч. план Восточная архитектура и дизайн
- Инд. уч. план Урбанистика
- Инд. уч. план Дизайн архитектуры, интерьера и городской среды
- Инд. уч. план Архитектурное проектирование

- Инд. уч. план Архитектурная реновация
- 2. Направления подготовки магистров:**
  - 510200 Прикладная математика и информатика
  - 520500 Картография и геоинформатика
  - 531200 Компьютерная лингвистика
  - 550800 Профессиональное обучение
  - 570400 Дизайн
  - 570700 Искусство костюма и текстиля
  - 580100 Экономика
  - 580200 Менеджмент
  - 580500 Бизнес-информатика
  - 580600 Логистика
  - 581000 Маркетинг
  - 590100 Информационная безопасность
  - 620100 Геодезия и дистанционное зондирование
  - 630100 Прикладная геология
  - 630300 Горное дело
  - 630400 Нефтегазовое дело
  - 640100 Теплоэнергетика и теплотехника
  - 640200 Электроэнергетика и электротехника
  - 650100 Материаловедение и технологии материалов
  - 650200 Metallургия
  - 650300 Машиностроение
  - 650400 Технологические машины и оборудование
  - 650500 Прикладная механика
  - 670100 Наземные транспортно-технологические машины и комплексы
  - 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
  - 670300 Технология транспортных процессов
  - 680200 Биотехнические системы и технологии
  - 690200 Радиотехника
  - 690300 Инфокоммуникационные технологии и системы связи
  - 690600 Телематика
  - 700200 Управление в технических системах
  - 700300 Автоматизация технологических процессов и производств
  - 700400 Управление качеством
  - 700500 Мехатроника и робототехника
  - 700600 Стандартизация, сертификация и метрология
  - 710100 Информатика и вычислительная техника
  - 710200 Информационные системы и технологии
  - 710300 Прикладная информатика
  - 710400 Программная инженерия
  - 740100 Технология и производство продуктов питания из растительного сырья
  - 740200 Технология и производство продуктов питания животного происхождения
  - 740300 Технология продукции и организация общественного питания
  - 740600 Технология полиграфического и упаковочного производства
  - 740700 Технология и конструирование изделий легкой промышленности
  - 750100 Архитектура

- 750300 Реставрация и реконструкция архитектурного наследия
- 750400 Градостроительство
- 750500 Строительство
- 760100 Природообустройство и водопользование
- 760300 Техносферная безопасность

### **3. Специалитет:**

- 520001 Отраслевая экономика
- 590001 Информационная безопасность
- 620001 Прикладная геодезия
- 630001 Прикладная геология
- 630002 Технология геологической разведки
- 630003 Горное дело
- 630004 Физические процессы горного или нефтегазового производства
- 650001 Metallургия цветных металлов
- 750002 Строительство и эксплуатация железных дорог, мостов и транспортных тоннелей
- Эксп. уч. план Экономическая безопасность

### **4. PhD**

- 580600 Логистика
- 650300 Машиностроение
- 650500 Теоретическая и прикладная механика
- 710100 Компьютерные и информационные технологии (4 года)
- 741000 Технология продовольственных продуктов
- 640200 Электроэнергетика и электротехника
- 620100 Геодезия и дистанционное зондирование
- 710100 Компьютерные и информационные технологии (3 года)
- 750300 Реставрация и реконструкция архитектурного наследия
- 580100 Экономика

### **5. СПО**

- 070602 Дизайн
- 080106 Финансы
- 080107 Налоги и налогообложение
- 080110 Экономика и бухгалтерский учет
- 080302 Коммерция
- 080403 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
- 080501 Менеджмент
- 100203 Информационная безопасность автоматизированных систем
- 120101 Прикладная геодезия
- 130201 Геофизические методы поисков и разведки месторождений
- 130303 Гидрогеология и инженерная геология
- 130305 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
- 130402 Маркшейдерское дело
- 130403 Открытые горные работы
- 130404 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых
- 130405 Обогащение полезных ископаемых
- 130502 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ
- 140101 Тепловые электрические станции
- 140206 Электрические станции, сети и системы



- 140212 Электроснабжение
- 140603 Электрические машины и аппараты
- 150413 Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании
- 151001 Технология машиностроения
- 190604 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)
- 200401 Биотехнические и медицинские аппараты и системы
- 210308 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники
- 220206 Автоматизированные системы обработки информации и управления
- 230109 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
- 230110 Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей
- 230111 Программирование в компьютерных системах
- 230701 Прикладная информатика
- 260903 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
- 270103 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- 270107 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций
- 270111 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения
- 270112 Водоснабжение и водоотведение
- 270206 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов
- 270301 Архитектура
- 280105 Защита в чрезвычайных ситуациях
- 280201 Экология и охрана окружающей среды
- Инд. уч. план Программная инженерия
- Инд. уч. план Сетевое и системное администрирование
- Инд. уч. план Мехатроника и мобильная робототехника
- Инд. уч. план Экология и энергетическая эффективность
- Эксп. уч. план Преподавание в начальных классах с применением STEM образования
- Эксп. уч. план Гидротехническое строительство

**В КГТУ также ведется подготовка научных кадров по 76 специальностям.**

**Данные о лицензиях по образовательным программам:** Имеются лицензии

Министерством образования и науки Кыргызской Республики, выданы лицензии по **68 направлениям бакалавриата, 50 направлениям магистратуры, 10 специальностям ВПО, 10 направлениям PhD, 47 специальностям СПО, 70 программам ДО, 5 программам ДПО:** № G2021-0008 от 28.07.2021 г. ([LS21001825](#)); D2019-0038 от 26.07.2019 г. ([LS190004242](#)); E2019-0101 от 26.07.2019 г. ([LS190004340](#)); I2022-0005 от 15.08.2022 ([LS220001669](#)); C2019-0076 от 26.07.2019 г. ([LS190004304](#)); C2023-0005 от 15.02.2023 г. ([LS230000870](#)); D2019-0038/01 от 26.07.2019 г. ([LS190004251](#)); C2019-0076/03 от 26.07.2019 г. ([LS190004313](#)); I2022-0005/01 от 15.08.2022 ([LS220001654](#)); D2019-0038/05 от 26.07.2019 г. ([LS190004260](#)); C2019-0076/02 от 26.07.2019 г. ([LS190004322](#)); E2019-0101/02 от 15.08.2022 г. ([LS220001945](#)); D2019-0038/04 от 26.07.2019 г. ([LS190004289](#)); C2023-0017 от 28.07.2023 г. ([LS230001840](#)); D2019-0038/03 от 26.07.2019 г. ([LS190004277](#)); C2019-0076/01 от 26.07.2019 г. ([LS190004331](#)).

**Данные о государственной аккредитации (аттестации) КГТУ им. И.Раззакова и образовательных программ:** [VU210000075](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VU230000214](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VK230000335](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2024 г.); [VK230000246](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2026 г.); [VU230000232](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VK235000220](#) от 06.07.2021 г. (срок действия до 06.07.2026 г.); [VU235000155](#) от 29.05.2020 г. (срок действия до 29.05.2025 г.); [VK235000228](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VU230000223](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VU235000106](#) от 19.06.2020 г. (срок действия до 19.06.2025 г.); [VK230000237](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2026 г.); [VU230000250](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VK230000255](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2026 г.); [VU230000241](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2028 г.); [VK230000264](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2026 г.); [VK230000273](#) от 06.05.2023 г. (срок действия до 06.05.2024 г.); [VK190001126](#) от 27.09.2022 г. (срок действия до 24.05.2024 г.); [VK220000162](#) от 28.04.2022 г. (срок действия до 28.04.2027 г.); [VU220000257](#) от 28.04.2022 г. (срок действия до 28.04.2027 г.); [VU220000266](#) от 28.04.2022 г. (срок действия до 28.04.2027 г.); [VU220000248](#) от 28.04.2022 г. (срок действия до 28.04.2027 г.); [VU190000189](#) от 06.05.2019 г. (срок действия до 06.05.2024 г.); [VK190000666](#) от 06.05.2019 г. (срок действия до 06.05.2024 г.); [VU200000096](#) от 15.05.2020 г. (срок действия до 15.05.2025 г.); [VU200000106](#) от 15.05.2020 г. (срок действия до 15.05.2025 г.); [VK200000138](#) от 15.05.2020 г. (срок действия до 15.05.2025 г.); [VK200000118](#) от 15.05.2020 г. (срок действия до 15.05.2025 г.); [VK200000129](#) от 15.05.2020 г. (срок действия до 15.05.2025 г.); [VK200000147](#) от 12.05.2020 г. (срок действия до 06.05.2024 г.); [VU210000093](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VU210000084](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VU210000103](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VK210000051](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VU210000075](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VI210000042](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VI210000051](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.); [VI210000060](#) от 15.01.2021 г. (срок действия до 15.01.2026 г.).

**Данные о международной аккредитации:** [AB4784](#), [AB4785](#), [AB4786](#), [AB4787](#), [AB4788](#), [AB4789](#), [AB4790](#), [AB4791](#), [AB4792](#), [AB 4793](#) от 15.06.2023 г.

**- Данные о наградах, полученных КГТУ им. И.Раззакова:**

➤ За достигнутые успехи в подготовке высококвалифицированных кадров коллективу ФПИ в числе 26 лучших вузов страны в честь 50-летия образования СССР был вручен Юбилейный Почётный Знак ЦК КПСС, Президиума Верховного Совета СССР, Совета Министров СССР и ВЦСПС;

➤ В 1988 году «Политех» был награжден Переходящим Красным Знаменем ЦК КПСС, Президиума Верховного Совета СССР, Совета Министров СССР, ЦК ВЛКСМ и ВЦСПС за первое место во Всесоюзном социалистическом соревновании среди 756-ти технических вузов страны.

**- Данные о членстве КГТУ им. И. Раззакова в различных организациях:**

- Российско-Кыргызский консорциум технических университетов (РККТУ);
- Ассоциация технических университетов стран Балтии и СНГ;
- Ассоциация университетов Центральной Азии, Университетов ШОС;
- Ассоциации Азиатских университетов;
- Сетевой Университет СНГ;
- Евразийский сетевой университет;
- Ассоциация технических университетов;
- Евразийско-Тихоокеанская сеть университетов;

- Университетский альянс нового Шелкового пути;
- Межуниверситетская научно-образовательная сеть «Синергия»;
- Ассоциация строительных высших учебных заведений;
- Член ENACTUS, ДААД, Ассоциация юридических клиник, «БизЭксперт»; «Эрасмус», Международное общество инженерной педагогики (IGIP) и др.

**- Данные о количестве обучающихся по всем образовательным программам.**

**Количество обучающихся в КГТУ им. И. Раззакова:**

Контингент КГТУ им. И. Раззакова составляет **25759 чел.**, из них по программам:

- ВПО: бакалавр – 15562 чел., специалист – 2253 чел., магистр - 1162 чел.;
- послевузовское образование: PhD – 87 чел.; аспирантура – 125 чел.; соискатели (канд. и докт.) – 11 чел.;
- СПО - 6390 чел.
- Лицей – 169 чел.

Всего иностранных студентов: 888 чел.

Контингент студентов по специальности «**Преподавание в начальных классах с применением STEM образования**» представлен в таблице.

**Контингент студентов**

№	Шифр	Направление бакалавриата	Форма обучения	Курсы					Все-го:	
				1	2	3	4	5		
1	0000	Преподавание в начальных классах с применением STEM образования	База 9кл.	17	9				<b>26</b>	
			База 11кл.	23	19				<b>42</b>	
			<b>Итого:</b>	<b>40</b>	<b>28</b>				<b>68</b>	

**- Данные о учебных планах.** Учебный план по специальности «Преподавание в начальных классах с применением STEM образования» разработан в соответствии с Положением о РУП КГТУ. Рассмотрен на заседании Предметно-цикловой комиссии протокол №5 от 16.05.2022г. и утвержден на заседании Педагогического совета отделения среднего профессионального образования протокол №11 от 13 июля 2022 г.

**Краткая история создания и развития КГТУ им. И. Раззакова**

Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова был создан в октябре 1954 года на базе Фрунзенского политехнического института (далее - ФПИ).

За достигнутые успехи в подготовке высококвалифицированных кадров коллективу ФПИ в числе 26 лучших вузов страны в честь 50-летия образования СССР был вручен Юбилейный Почетный Знак ЦК КПСС, Президиума Верховного Совета СССР, Совета Министров СССР и ВЦСПС.

В 1988 году ФПИ был награжден Переходящим Красным Знаменем ЦК КПСС, Президиума Верховного Совета СССР, Совета Министров СССР, ЦК ВЛКСМ и ВЦСПС за первое место во Всесоюзном социалистическом соревновании среди 756-ти технических вузов страны.

В 1992 году на базе ФПИ создан Кыргызский технический университет. Постановлением Правительства КР № 522 от 05.12.1995 г. Кыргызскому техническому университету присвоено имя И. Раззакова.

Указом Президента Кыргызской Республики 5 октября 2004 года Кыргызскому техническому университету им. И. Раззакова был присвоен статус «национальный».

3 мая 2005 года Указом Президента Кыргызской Республики вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова.

Указом Президента Кыргызской Республики «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18.07.2022 г. №243 Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова реорганизован путем установления статуса правопреемника и присоединения к нему Кыргызского государственного университета строительства, транспорта и архитектуры им. Н. Исанова, Кыргызского государственного университета геологии, горного дела и освоения природных ресурсов им. У. Асаналиева.

КГТУ им. И. Раззакова по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, имеющий особый статус согласно Указа Президента КР от 18 июля 2022 г. УП № 243. Университет реализует образовательные программы профессионального образования всех уровней согласно Национальной рамки квалификаций Кыргызской Республики.

В настоящее время КГТУ им. И. Раззакова является ведущим многопрофильным университетом – флагманом высшего технического образования в Кыргызстане и представляет собой инновационный центр по интеграции науки, образования и культуры.

Организационная структура управления включает 10 институтов, 4 территориально обособленных филиала, 3 высших школ, 6 научно-исследовательских институтов, 4 колледжа, лицей, 8 научно-исследовательских институтов (центров).

1. Институт транспорта и робототехники
2. Технологический институт
3. Энергетический институт
4. Институт информационных технологий
5. Кыргызский инженерно-строительный институт им. Н.Исанова
6. Институт архитектуры и дизайна
7. Кыргызско-Германский технический институт
8. Институт совместных образовательных программ
9. Институт электроники и телекоммуникаций
10. Кыргызский горно-металлургический институт им. Академика У. Асаналиева
11. Высшая школа экономики и бизнеса
12. Международная высшая школа логистики
13. Филиал им. академика Х.А. Рахматулина в г. Токмок
14. Филиал в г. Кара-Балта
15. Филиал в г. Кара-Куль
16. Филиал в г. Кызыл-Кия
17. Политехнический колледж
18. СПО колледж
19. Горно-технологический колледж
20. Бишкекский технический колледж
21. Лицей

***Юридически самостоятельные структурные учебные подразделения:***

1. Технопарк КГТУ
2. Учебно-практический центр «Технолог»
3. Политехнический колледж
4. Лицей
5. УНТЦ «Автомобильный транспорт»
6. Спортклуб «Политехник»

***Научная работа выполняется в четырех отраслевых научно-исследовательских институтах:***

1. Научно-исследовательский институт физико-технических проблем
2. Научно-исследовательский химико-технологический институт
3. Научно-исследовательский институт энергетики и связи
4. Кыргызский институт минерального сырья
5. НИЦ «КОНАС»
6. НТЦ «Геоквантум»
7. НТЦ «Строительство и архитектура»
8. НИИ «Сейсмостойкое строительство»

Квалификация профессорско-преподавательского состава является ключевым звеном качества образования. В настоящее время [ППС КГТУ, включая все структурные подразделения \(в том числе филиалы, колледжи и лицей\)](#) составляет 1240 чел., из них:

- штатные ППС - 889 человек (72 %);
- приглашенные профессора – 36 чел. (2,9 %);
- доктора наук, профессора - 88 чел. (штатных - 53 чел.);
- кандидаты наук, доценты – 395 чел. (штатных – 296 чел.);
- PhD – 2 чел. (штатных – 1 чел.);
- лицей – 13 человек.

В университете реализуется многоуровневая подготовка бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и докторантов, ведется экспериментальная подготовка докторов философии (PhD).

Университет имеет лицензии на образовательную деятельность по 68 направлениям бакалавриата, 50 направлениям магистратуры, 10 специальностям ВПО, 10 направлениям PhD, 47 специальностям СПО, 70 программам ДО, 5 программам ДПО.

Учебный процесс организован по кредитной системе ECTS в соответствии с принципами Болонского процесса и ориентирован на построение индивидуальной траектории обучения студента. В КГТУ им. И. Раззакова созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды по образовательным программам. Процесс обучения поддерживается электронными библиотеками, включающими электронные учебники и учебные пособия, а также методические материалы. Все структурные подразделения подключены к сети Интернет.

Студенты, показавшие отличные знания в учебе, имеют возможность продолжить учебу в университетах России, Казахстана, Германии и других вузах зарубежья. Участие в международных программах позволяет реализовывать выдачу двойных дипломов, мобильности студентов и профессорско-преподавательского состава.

Научные исследования являются ведущей сферой деятельности КГТУ, источником получения новых знаний, базой для создания перспективных программ подготовки специалистов. На базе кафедр и факультетов университета все большее значение обретает учебно-научно-производственные комплексы, ориентированные на разработку и использование в учебном процессе новейших достижений науки и техники.

КГТУ заключил более 430 международных договоров и соглашений по сотрудничеству в области науки и образования. Одним из приоритетов для КГТУ является сотрудничество с университетами государств-членов СНГ, а также Германии и Китая. Университет активно принимает участие во многих совместных образовательных программах, таких как Темпус, Ерасмус Мундус, ИНТАС, Ерасмус+, Жан Моне, ДААД и др. На сегодня университетом реализовано более 30 проектов по международным проектам.

В настоящее время в КГТУ обучается 888 студентов из ближнего и дальнего зарубежья: из России, Казахстана, Узбекистана, Таджикистана, Сирии, Китая, Пакистана, Ирана, Ирака и др.

В КГТУ им. И. Раззакова реализуются совместные образовательные программы бакалавриата и магистратуры по таким направлениям, как машиностроение, электроэнергетика, телематика, логистика и биоинженерия, разработанные в рамках грантовых программ DAAD и ERASMUS+. В университете выполняются международные научно-

исследовательские проекты при поддержке программ “Горизонт 2020”, USAID и других международных фондов. По результатам международных проектов также были разработаны образовательные программы PhD и ведется подготовка молодых ученых при тесном сотрудничестве с ведущими университетами Европы и Азии. Студенты КГТУ им И. Раззакова получили возможность обучения по бюджету в вузах Китая, таких как Харбинский политехнический университет, Ляонинский нефтегазовый и химический университет, Ляньчжоунский транспортный университет, Университет Синьцзян, Университет Сюйчжоу, Пекинский технологический институт. За последние 20 лет в стенах КГТУ им. И. Раззакова было успешно реализовано более 40 проектов по различным международным программам. В результате созданы совместные образовательные, исследовательские и производственные центры. КГТУ им И. Раззакова обеспечивается необходимыми материально-техническими ресурсами. В числе стратегических направлений развития - укрепление и модернизация материально-технической базы и инфраструктуры университета, своевременное оснащение и обновление лабораторий. КГТУ им И. Раззакова имеет 24 учебных корпусов, общей площадью 130730,9 кв.м., 9 студенческих общежитий, научно-техническую библиотеку, спортивную базу, 4 учебно- производственных полигона, 80 компьютерных классов.

Интересен и разнообразен досуг студентов университета. Они имеют возможность заниматься в различных творческих секциях и кружках, участвовать в традиционных фестивалях и конкурсах.

В КГТУ имеются секции по 23 видам спорта. Университет являлся не однократно абсолютным чемпионом студенческой Универсиады Кыргызстана.

Учебные структурные подразделения КГТУ готовят специалистов для всех развивающихся отраслей экономики Кыргызстана, ориентируясь на современные мировые технологии. Большое внимание уделяется укреплению связи с производством, привлечению к учебному процессу ведущих специалистов предприятий и учреждений.

Наши выпускники работают на предприятиях и организациях экономического, машиностроительного, технологического, энергетического, информационных технологий, нефтегазодобывающего, горноразведовательного, строительного, архитектурного и других направлений.

Регулярно проводится мониторинг трудоустройства выпускников университета и создана база данных наших выпускников.

Общий процент трудоустройства выпускников КГТУ составляет - 88 %, что свидетельствует о востребованности выпускников университета.

Образовательная программа подготовки бакалавров по направлению **580300 «Коммерция»** реализуется на базе кафедры “Техники и информационных технологий” с 2020 года в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики, а также лицензии D2019-0038/05 от 26.07.2019 г. (LS190004260), срок действия – бессрочная.

<p style="text-align: center;"><b>Преподавание в начальных классах с применением STEM образования</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Оценка выполнения стандарта / критерия</b></p>
<p><b>Стандарт 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества образования</b></p>	
<p><b>Критерий 1.1. Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения.</b></p> <p>В КГТУ им. И. Раззакова утверждена миссия и видение вуза, определены цели, задачи, которые отражены в <a href="#">Стратегии развития КГТУ им. И.Раззакова</a> на 2023-2028 гг. и в <a href="#">Уставе КГТУ</a>.</p> <p>Стратегия развития КГТУ им. И. Раззакова обсуждалась во всех структурных подразделениях университета, рассматривалась на ректорском и попечительском советах, ученом совете КГТУ (Протокол УС №10 от 30 мая 2022 г.; №7 от 29 марта 2023 г.).</p> <p><a href="#">Миссия КГТУ им. И. Раззакова</a> – совершенствование и развитие качественного технического образования, на основе достижений науки, техники, технологий и интеграции в мировое образовательное пространство, направленное на инновационное развитие Кыргызской Республики, посредством реализации конкурентоспособных образовательных программ в соответствии с потребностями рынка труда, общества, экономики и государства.</p> <p>Миссия Филиала в городе Кара-Балта - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.</p> <p><b>Видение.</b> КГТУ им. И. Раззакова инновационный, исследовательский, технический университет, лидер в национальном и международном научно-образовательном пространстве.</p> <p>Видение Филиала - обучение, развитие и воспитание личности, способной успешно работать в любой стране мира и проявлять свои творческие возможности в условиях современного общества.</p> <p>К 2028 году КГТУ им. И. Раззакова должен входить в мировые авторитетные рейтинги университетов и ежегодно улучшать позиции. Будет реализована модель новой системы управления процессами, обеспечивающая формирование деловой, творческой и интеллектуальной среды и сплочение индивидуальных усилий коллектива в целом, направленные на эффективные результаты деятельности университета.</p> <p>Повышение качества образования, исследований, инновационной деятельности и интеграции в международное образовательное пространство осуществляется в соответствии с утвержденной <a href="#">Стратегией интернационализации КГТУ на 2023-2028 гг.</a></p> <p>Основной целью стратегического развития КГТУ им. И. Раззакова является создание саморазвивающейся, эффективной системы всего комплекса деятельности, которая будет содействовать экономическому подъему Кыргызской Республики и ее устойчивому развитию в условиях быстроменяющегося мира, совершенствованию квалификации человеческих ресурсов,</p>	<p>Выполняется</p>

обеспечению кадрами, готовыми и способными работать в реалиях современного мира и удовлетворению образовательных запросов личности, общества, государства. К 2030 г. КГТУ планирует реализовать модель новой системы управления бизнес процессами, обеспечивающая формирование деловой, творческой и интеллектуальной среды и сплочение индивидуальных усилий коллектива в целом, направленные на эффективные результаты деятельности КГТУ им И.Раззакова В целях формирования целевой модели КГТУ сформирована референтная группа университетов: МГТУ им. Н.Э. Баумана (Россия), КНУ им. Аль-Фараби (Казахстан), Магдебургский университете им. Отто фон Герике (Германия) , эти вузы принимались в качестве бенчмаркингов для более точного планирования перспективных показателей эффективности деятельности КГТУ и его структурных подразделений в планируемый период стратегии развития.

На основании стратегического плана разрабатывается [текущий план работы университета](#).

Ректорат КГТУ обеспечивает реализацию всем персоналом и на всех уровнях университета [политики в области качества](#) образовательной деятельности, которая была принята Ученым советом в 2014 г., и обновлялась в 2016, 2021, 2023 гг. в связи с проводимыми образовательными реформами в высшем образовании, пересмотра основных приоритетных направлений в деятельности КГТУ и структурных преобразований в университете. Политика в области качества направлена на реализацию мероприятий в рамках стратегического планирования, удовлетворение потребностей заинтересованных сторон образовательными услугами по подготовке выпускников на основе компетентного подхода, на развитие образовательных программ, реализуемых в КГТУ с непрерывным улучшением их качества. Политика в области качества доводится до всех учебных и обслуживающих подразделений посредством утвержденной системы управления качеством в КГТУ. Каждый сотрудник КГТУ несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество работы.

Ожидаемые результаты реализация политики в области качества:

- повысить ответственность сотрудников университета на всех уровнях учебной, научной и административной деятельности по управлению качеством образовательных услуг и научной деятельности;
- сделать унифицированной и прозрачной для всех сотрудников университета и его партнеров систему управления качеством предоставления образовательных услуг;
- расширить сферы и повысить эффективность образовательной и научной деятельности на основе использования инновационных технологий;
- повысить мотивацию всех сотрудников к качественной работе, сплотить коллектив вокруг идеи качества;
- повысить авторитет университета на национальном и международном рынках, уверенно занять свою нишу в образовательной и научно-инновационной деятельности, добиться стабильного развития системы менеджмента качества;
- повысить финансовую привлекательность университета для внутренних и внешних инвесторов;
- быть признанными посредством международной аккредитации и глобального рейтинга.

Стратегические цели основаны на признанном научно-образовательном потенциале и традициях, сложившихся в богатой истории развития университета. Главные задачи стратегического развития КГТУ им. И.Раззакова направлены на разработку и реализацию программ инновационного и исследовательского пути развития; на разработку и реализацию программы цифровизации по направлениям деятельности; на обеспечение перехода к модели университетов четвертого поколения - по-



<p>всеместное внедрение трансфера технологий, знаний в экономику; на развитие и совершенствование системы управления качеством и др.</p> <p>Исполнение политики в области качества КГТУ за 10 лет позволило вузу сосредоточиться на реализации модели новой системы управления бизнес процессами, позволяющая обеспечивать формирование деловой, творческой, интеллектуальной среды и сплочение индивидуальных усилий коллектива в целом, направленные на эффективные результаты деятельности КГТУ.</p> <p><a href="#">Программа стратегии развития</a> Филиала в городе Кара-Балта Утверждена решением Ученого совета филиала протоколом №11 от 23.06.2021г. и утверждена директором.</p> <p>Отделение среднего профессиоанльного образования утверждает <a href="#">план работы</a>, отражающий стратегическое планирование и систему качества, план заседаний. На каждый вид деятельности <a href="#">назначается</a> ответственное лицо.</p> <p>В полугодовых и годовых отчетах отражается выполнение запланированных работ по всем видам деятельности, которые рассматриваются и обсуждаются на заседании кафедры. Анализируются поставленные цели и задачи программных процессов, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.</p> <p>На уровне вуза посредством мониторинга и аудита институциональных и программных процессов, анализа и принятия решений по улучшению, определяются достижения стратегических целей и поставленных задач, результаты рассматриваются на <a href="#">Совете по качеству</a>.</p> <p>В разработке стратегического плана филиала принимают все заинтересованные лица, а именно руководство, работодатели и стейкхолдеры, руководители ОПОП, учащиеся а так же выпускники отделения. Работодатели сообщают об актуальных проблемах, с которыми сталкиваются и вносят свои правки в стратегию развития. Так же ежемесячно проводятся заседания Педагогического совета, где так же обсуждаются темы об улучшении качества образования (<a href="#">План заседаний Педагогического совета</a>).</p> <p>В основной профессиональной образовательной программе по специальности Преподавание в начальных классах с применением STEM образования утвержденным ректором КГТУ им. И. Раззакова Чыныбаевым М. К. 6 ноября 2023 года изложены цели образовательной программы (<a href="#">ОПОП ПНК</a>). Так же в основной образовательной программе прописаны ожидаемые результаты обучения</p>	
<p><b>Критерий 1.2. Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.</b></p> <p>На уровне вуза посредством мониторинга и аудита институциональных и программных процессов, анализа и принятия решений по улучшению, определяются достижения стратегических целей и поставленных задач, <a href="#">результаты рассматриваются на Совете по качеству (СК)</a>. Контроль политики гарантии качества ведется в КГТУ на ежегодной основе в соответствии с утвержденной моделью системы обеспечения качества образования <a href="#">СОКО</a> и <a href="#">внутренней оценкой качества</a>. Для этого предусмотрен институциональный процесс (№27) о мониторинге и аудите процессов, которые распространяются также на лицей и колледжи. Разработана внутренняя система оценки качества посредством рейтинга ППС (KPI) и учебных структур, предусмотрена самооценка образовательных программ и вуза, аудит учебных подразделений, отделов, центров, департаментов.</p>	Выполняется

Аудит проводится согласно [Положения об аудите системы обеспечения качества образования в КГТУ](#). Итоги заслушиваются на [Совете по качеству](#), Ученом совете. Принимаются решения по улучшению и корректировки действий.

С 2019 г. проводится [мониторинг аудиторного фонда, условий проживания в общежитиях, а также аудит отделов и служб КГТУ и филиалов](#), обеспечивающие институциональные процессы и процессы инфраструктуры. [Результаты мониторинга и аудита заслушиваются на Совете по качеству](#), отделам и службам даются рекомендации по улучшению процессов и сроки по устранению несоответствий.

Ежегодно ведутся [соцопросы студентов, ППС, работодателей, выпускников](#) по оценке качества реализации образовательного процесса и программ. Результаты соцопросов, в том числе анкетирование «Преподаватель глазами студентов», «Мы против коррупции» рассматриваются на Совете по качеству. Преподаватели, набравшие низкие баллы включаются в мониторинг учебных занятий и педагогической деятельности на основании приказа и графика посещения. Мониторинг учебных занятий ведется согласно [Положения о мониторинге и посещениях занятий](#), посредством посещения преподавателей и оценки их занятий. Результаты обсуждаются на СК, принимаются меры по ликвидации несоответствий и повышению квалификаций преподавателей через курсы повышения квалификации и др. В филиале проводится [анкетирование](#) всех заинтересованных сторон, результаты обсуждаются на заседаниях Педагогического совета, директором утверждается план [работ по устранению замечаний и отчет о выполнении](#).

Ежегодный мониторинг, внутренняя оценка качества, аудит процессов, анализ, корректировка, контроль, позволяет делать сравнение в динамике и улучшении процессов в университете и филиалах. Такая система позволяет подготовить КГТУ к аккредитации и внешней оценке вуза и программ. В отчетах Департамента качества образования (ДКО) предоставляется [сведения о проделанной работе за учебный год](#).

Все структурные подразделения (институты, кафедры, колледжи) на основе Стратегии вуза, разрабатывают и утверждают свои стратегические планы развития, в том числе развитие образовательных программ, затрагивая все аспекты деятельности учебного подразделения, их реализацию по годам от одного года до пяти лет.

Учебные структурные подразделения на начало учебного года утверждают текущий план работ (на год), отражающий стратегическое планирование и систему качества, план заседаний, ведутся протоколы с постановляющей частью. На каждый вид деятельности назначается ответственное лицо. В полугодовых и годовых отчетах отражается выполнение запланированных работ по всем видам деятельности. Анализируются поставленные цели и задачи программных процессов, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

Текущие вопросы образовательного процесса и других мероприятия еженедельно рассматриваются на Ректорском совете, работа которого регламентируется [Положением о Ректорском совете КГТУ](#).

На уровне университета каждый месяц проходит заседание Ученого совета КГТУ в соответствии с [планом](#) на текущий год, где рассматриваются деятельность каждого отдельного подразделения КГТУ и соответствующих образовательных программ в отношении ресурсного обеспечения, удовлетворения заинтересованных сторон, выявления сильных и слабых сторон ООП, динамика развития и перспектив образовательных программ и др.

На уровне кафедр и институтов проводятся заседания кафедр и Совет института, где рассматриваются вопросы по управлению и реализации ООП, взаимодействия с заинтересованными сторонами и др. согласно планам работ на текущий год.

<p>Учебно-методическая деятельность и ее обеспечение рассматривается на Учебно- методическом совете КГТУ, согласно <a href="#">Положению об УМС КГТУ</a>. В институтах функционируют учебно-методические комиссии регулирующие методическую работу соответствующих учебных структур. На уровне кафедры имеется ответственное лицо по методической работе, в обязанности которого входит планирование и отчетность по изданию учебно-методических пособий, учебников и др.</p> <p>Комплекс мероприятий по снижению влияния потенциальных рисков обозначен в <a href="#">Стратегии развития КГТУ</a>, <a href="#">Руководящем указании</a>. <a href="#">Процессы менеджмента</a>. Анализ рисков и мероприятия, связанные с рисками в учебном процессе, готовятся в годовых отчетах директоров институтов. Вопросы возникновения различного рода рисков рассматриваются на заседаниях кафедр.</p> <p>При институтах или кафедрах создаются отраслевые советы с участием работодателей в целях обсуждения вопросов образовательной, научной и др. видов деятельности <a href="https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/23_polozhenie_ob_otraslevykh_sovetakh_2018.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/23_polozhenie_ob_otraslevykh_sovetakh_2018.pdf</a> .</p> <p>Приказом ректора назначаются руководители образовательных программ, который несет ответственность за координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) программы. Цели и задачи руководителя ОПОП отражены в <a href="#">Положении об основной профессиональной образовательной программе</a> специальностей среднего профессионального образования в КГТУ.</p> <p>В КГТУ действует Попечительский совет, работа которого регулируется <a href="#">Положением о Попечительском совете КГТУ им. И. Раззакова</a>. Основные задачи ПС, помимо привлечения капитала и средств для развития вуза направлены на содействие в реализации государственной политики в сфере образования, повышения качества образовательных услуг, содействие и помощь в проведении внешнего и внутреннего аудита для обеспечения конкурентоспособности университета. Заседание ПС осуществляется не менее два раза в год согласно <a href="#">плана работ</a>.</p>	
<p><b>1.3. Участие руководства, сотрудников, студентов образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.</b></p> <p>Руководители ОП проводят маркетинговые исследования рынка труда, бейчмаркинг в соответствии с <a href="#">Положением об организации маркетинговых исследований и профориентационной работе в КГТУ им. И.Раззакова</a>, организуют соцопросы среди работодателей, выпускников по удовлетворенности образовательной программой, учебным процессом, результатами обучения. Итоги таких мероприятий отражены на сайтах выпускающих кафедр. <a href="#">Рекомендательные анкеты</a> представлены на сайте ДКО.</p> <p>При формировании ОПОП цели и ожидаемые результаты обучения обсуждаются со специалистами соответствующей отрасли или профиля и согласуются с требованиями рынка труда. Вовлечения представителей рынка труда в оценку качества образовательных программ осуществляется посредством соцопроса работодателей по организации и проведению практик, участия их в ГАК, круглых столов, семинаров. При кафедрах или институтах создаются <a href="#">Отраслевые советы</a>, которые регулируются <a href="#">Положением об отраслевых советах в КГТУ им. И.Раззакова</a>.</p> <p>На сайте филиала размещена информация о взаимодействии с представителями индустрии и механизмы согласования учебно-методических материалов, в том числе основной образовательной программы, а также принятие решений по улучше-</p>	Выполняется

<p>нию программ. Работодатели во время <a href="#">круглого стола излагают свои замечания и рекомендации</a>, во время прохождения практики дают характеристику по обучению.</p>	
<p><b>Критерий 1.4. Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.</b></p> <p>В КГТУ для обеспечения качества образовательного процесса и его непрерывного совершенствования принята процессно-ориентированная модель системы обеспечения качества образования, введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества. С этой целью определены <a href="#">процессы обеспечения качества</a> и их владельцы, разработана <a href="#">функциональная матрица процессов</a> с индикаторами выполнения.</p> <p>Разработано и внедряется с 2018 г. <a href="#">Руководство по качеству</a> (РК), как обобщающий документ по системе качества образования. В 2020 г. документ прошел процедуру утверждения на Ученом совете. В 2023 году РК и внутренняя система обеспечения качества пересматривалась в связи со структурным преобразованием (присоединение образовательных организаций) университета. РК определяет организационную и управляющую <a href="#">структуру системы обеспечения качества КГТУ и ее документации</a>, устанавливает требования к системе обеспечения качества в КГТУ. РК предназначено для внутренних потребностей университета, служит справочником для руководства и сотрудников КГТУ по обеспечению качества, для проведения внутренних аудитов (других проверок и контроля) и социальных опросов заинтересованных сторон; для ознакомления внешних потребителей университета с принципами построения и функционирования системы обеспечения качества в КГТУ. В РК указаны институциональные и программные процессы и их владельцы, функциональная матрица процессов и их описание, структура управления системой обеспечения качества образования (СОКО), модель <a href="#">СОКО</a> и его описание, управление документацией, изменения, анализ, улучшения СОКО. С учетом непрерывного образования, в институциональные процессы включены мероприятия по обеспечению качества программ среднего общего образования и среднего профессионального обучения.</p> <p>Внутренняя система обеспечения качества основана на постоянном мониторинге и периодической оценке институциональных и программных процессов, и направлена на их улучшение и модернизацию в соответствии с <a href="#">Положением об аудите системы обеспечения качества образования в КГТУ</a>. На уровне учебных подразделений (кафедр) и в рамках реализации политики в области качества ведется деятельность по восьми направлениям с учетом текущих планов и процессно-ориентированной модели, а также <a href="#">ежегодный аудит системы управления качеством работы кафедры и программных процессов</a>.</p>	<p>Выполняется</p>
<p><b>Критерий 1.5. Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.</b></p> <p>Функции управления системой обеспечения качеством образования осуществляется Советом по качеству (СК) и Ученым советом во главе ректора КГТУ. Представителем руководства по качеству является Проректор по академической работе.</p> <p>Состав СК был утвержден приказом ректора №174 от 24.11.2022 г. Права и обязанности, основные направления его работы приведены в <a href="#">Положении о Совете по качеству</a>. Свою деятельность СК осуществляет согласно ежегодных <a href="#">планов ра-</a></p>	<p>Выполняется</p>

<p><a href="#">бот</a>. Заседание СК осуществляется не менее одного раза в семестре (два раза в год) или по мере необходимости, ведутся <a href="#">протоколы</a>. Организационно-методическое обеспечение деятельности Совета возлагается на Департамент качества образования. Функции отдела приведены в <a href="#">Положении о департаменте качества образования</a>.</p> <p>В структурных подразделениях КГТУ (кафедры, отделы, центры, службы) назначены ответственные по качеству, осуществляющие свои функции на основании <a href="#">Положения об ответственных по качеству структурных подразделений и отделов КГТУ</a>. Ответственные по качеству взаимодействуют с департаментом по качеству образования в КГТУ (ДКО) с целью изучения и доведения до соответствующих структурных подразделений миссии, целей, результатов обучения университета, вопросов по системе качества, процессного подхода в обучении, подготовки к аккредитации и т.д.</p> <p>В <a href="#">функциональной матрице процессов</a> указаны структурные подразделения, которые их реализовывают или участвуют, индикаторы по каждому процессу. В документировании процессов отражены цели, задачи, владельцы и ответственные по процессам, а также локальные нормативные документы, которые регулируют конкретный процесс. Нормативные документы в настоящий момент обновлены в связи со структурным преобразованием <a href="https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovanija/lo">https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovanija/lo</a>.</p> <p>Кафедры задействованы во многих программных процессах, поэтому в планах работ включаются вопросы по их реализации и мониторингу. Ежегодно предоставляют отчет о выполнении с предоставлением доказательной базы.</p>	
<p><b>Критерий 1.6. Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества.</b></p> <p>КГТУ регулярно публикует своевременную, объективную информацию на своем <a href="#">сайте</a>, где размещены все документы, касающиеся видения, миссии, стратегии и деятельности университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">миссия, видение, стратегический план развития, образовательные цели и ожидаемые результаты обучения;</a></li> <li>- <a href="#">план работы КГТУ им. И.Раззакова;</a></li> <li>- <a href="#">сведения об ООП, присваиваемая квалификация;</a></li> <li>- <a href="#">система обеспечения качества образования.</a></li> </ul> <p>На сайте осуществляется регулярное обновление текущей информации. Все заинтересованные стороны могут ознакомиться с информацией в следующих разделах веб-сайта КГТУ: “Университет”, “Абитуриенту”, “Студенту”, “Внешние связи”, “Наука”, “Выпускнику”, “Новости”, “Контакты”, дана информация о деятельности всех структурных подразделений университета.</p> <p>Также всю необходимую информацию можно получить на страничках КГТУ: <a href="#">Facebook</a>; <a href="#">instagram</a>., и на страничках образовательной программы <a href="#">Facebook</a>; <a href="#">Instagram</a></p> <p>Информирование заинтересованных сторон достигается в ходе профориентационных мероприятий, дней открытых дверей, собеседований приемной комиссии, ежегодных встреч с ректором.</p> <p>Все мероприятия проводимые, для улучшения деятельности образовательной организации учитывают требования всех групп потребителей (студентов, работодателей, сотрудников института, государства, общественности), а также требования ГОС ВПО. Для активизации участия работодателей в образовательных и инновационных процессах, использования их профессионального и жизненного опыта осуществляются следующие мероприятия: заключение договоров о сотрудничестве с госу-</p>	Выполняется

<p>дарственными, частными предприятиями, организациями и с другими образовательными учреждениями; анкетирование работодателей, преподавателей, студентов и другие.</p> <p>В целях управления качеством образования ведется систематический анализ результатов текущих и промежуточных аттестаций, итоговой государственной аттестации, а также результатов анкетирования.</p>	
<p><b>Критерий 1.7. (5п.) Образовательные организации среднего и высшего профессионального образования, кроме критериев, предусмотренных пунктом 4 настоящих Минимальных требований, предпринимают действия для повышения своей академической репутации и обеспечения академической свободы.</b></p> <p>Академическая репутация и обеспечение академической свободы в КГТУ осуществляется посредством внедрения системы качества образования, инновационных технологий обучения, интеграции в международное образовательное пространство, сотрудничества с вузами ближнего и дальнего зарубежья, академической мобильности и сотрудничества в области совместных образовательных программ. (<i>сайт КГТУ: <a href="https://kstu.kg/category/main/">https://kstu.kg/category/main/</a></i> )</p> <p>КГТУ участвует в разных <u>международных проектах</u>, таких как Tempus, Erasmus, DAAD, GIZ, Volkswagen, JAICA, ШОСС, Правительства Китая и др. За последние три года в КГТУ реализуются 12 международных проектов для развития потенциала университета и интернационализации вуза. ППС и студенты КГТУ имеют возможность участвовать в программах по <u>академической мобильности</u>, которая осуществляется с вузами-партнерами из России, Германии, США, Казахстана, Франции, Италии, Словакии, Чехии, Польши, Японии, Китая, Южной Кореи и др., в рамках стажировок, чтения лекций, практик, проведения конференций, семинаров, издания научных статей и проведение исследований. Расширяются географические территории международного сотрудничества не только с вузами, которые вошли в Российско-Кыргызский консорциум технических вузов, но с Китаем, Индией, Украиной и др. (<i>сайт: <a href="https://kstu.kg/international/">https://kstu.kg/international/</a></i>)</p> <p>В КГТУ обучаются студенты и магистранты из Пакистана, Индии, Бангладеш, России, Казахстана, Таджикистана, Туркменистана, Узбекистана и др., тем самым подтверждая свою репутацию на просторах СНГ и Центральной Азии.</p> <p>КГТУ участвует во многих образовательных пилотных проектах МОиН КР по внедрению и развитию программ PhD, международных конференциях, проводимых вузами КР и вузами-партнерами, подтверждая свой высокий статус технического образовательного учреждения.</p> <p>КГТУ является базовым вузом в составе Учебно-методического объединения по образованию в области техники и технологий, куда входят 13 секциях по 35 направлениям бакалавриата и магистратуры, по 4 специальностям.</p> <p>Для развития образовательных программ, многие кафедры сотрудничают на международном уровне с вузами-партнерами ближнего и дальнего зарубежья. Реализация совместных образовательных программ с выдачей двух дипломов и академическая мобильность осуществляется на базе <u>Института совместных образовательных программ</u> (ИСОП): с вузами стран Шанхайской организации сотрудничества (ШОС) по магистерским программам с 2010 года – Университет Шанхайской организации сотрудничества (УШОС); с вузами РФ в рамках Российско-Кыргызского Консорциума технических университетов (РККТУ) с 2012 года; с вузами СНГ в рамках Сетевого университета Стран независимых государств (СУ СНГ) с 2017 года.</p> <p>Активное развитие международного сотрудничества ведется через <u>Кыргызско-Германский технический институт</u></p>	<p>Выполняется</p>

<p>(КГТИ) с вузами Германии в рамках проекта DAAD с 2001 года на базе кафедр.</p> <p>Многие учебные структуры сотрудничают с вузами Европы и Азии в рамках проекта ERASMUS+ и индивидуальных <a href="#">международных проектов</a>.</p> <p>С целью развития совместных программ на иностранных языках, в частности, в КГТИ для реализации программ на немецком языке, совместно с Германией открыт <a href="#">Центр немецкого языка</a>, где могут обучаться ППС, студенты, магистранты. Реализуется одно из направлений факультета информационных технологий “Программная инженерия” на английском языке. Имеются дополнительные курсы английского, русского, кыргызского языков. Центр конфуций позволяет изучать китайский язык. С 2017 года открыты курсы турецкого языка.</p> <p>В КГТУ ежегодно проводит олимпиады по математике, информатике, химии, физике для школьников и студентов 1 курса на республиканском и межвузовском уровне, для абитуриентов День открытых дверей, где демонстрируются научные и академические достижения студентов, научные конференции, семинары. Вуз посещают выдающиеся деятели КР, представители индустрии, академического сообщества ближнего и дальнего зарубежья, тем самым повышая академическую репутацию КГТУ. Новостная лента на <a href="#">сайте КГТУ</a> постоянно обновляется.</p> <p>Ежегодно КГТУ с 2018 года участвует в рейтинге <a href="#">образовательных программ агентства НААР</a> и занимает первые места.</p> <p>В 2022-2023 учебном году 10 образовательных программ прошли <a href="#">международную аккредитацию в НААР</a>.</p> <p>Миссия, цели и задачи КГТУ, политика в области качества направлены на формирование академической репутации и обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Академическая свобода обеспечивается в КГТУ посредством документированных процедур, прав и обязанностей ППС и сотрудников. <a href="#">Устав КГТУ</a> (стр. 16-17) и <a href="#">Правила внутреннего трудового распорядка КГТУ им. И. Раззакова</a> (стр. 8) отражают академическую свободу преподавателей в самостоятельном выборе средств и методов обучения, проведения научных исследований, содержания учебных курсов в соответствии с ГОС ВПО, направленных на обеспечение высокого качества учебного, научного процессов и подготовки специалистов <a href="https://kstu.kg/fileadmin/departments_folders/human_resources_department/sbornik.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/departments_folders/human_resources_department/sbornik.pdf</a>.</p> <p>В 2023 году КГТУ им. И. Раззакова участвовал в рейтинге университетов мира QS World University Rankings, глобальное исследование и сопровождающий его рейтинг лучших университетов Мирового значения по версии британской консалтинговой компании Quacquarelli Symonds (QS). Итоги QS Asia University Rankings были опубликованы в ноябре 2023 г.</p> <p>В данном рейтинге лучших ВУЗов участвовали 856 из 25 стран Азии. <a href="#">КГТУ им.И.Раззакова</a> занял топ-351-400 и 19 место среди ВУЗов ЦА. Из Кыргызстана в этот список попали всего 4 ВУЗа.</p>	
<p><b>Сильные стороны:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В КГТУ для обеспечения качества образовательного процесса принята процессно-ориентированная модель системы обеспечения качества образования введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества.</li> <li>• Разработано Руководство по качеству с указанием модели системы обеспечения качества КГТУ, институциональных и программных процессов, их владельцев, функциональной матрицы процессов с описанием.</li> </ul>	<p><b>Стандарт 1 выполняется</b></p>

- Разработана Политика в области качества, цели и задачи по качеству.
- Действует Совет по качеству, назначены руководство и ответственные по качеству в КГТУ, его структурных подразделений и филиалов.
- Проводится внутренний аудит и оценка качества КГТУ и структурных подразделений. Рейтинг ППС и учебных подразделений.
- Внедряются механизмы взаимодействия с индустрией: создаются на факультетах Отраслевые советы по отраслям, ведется соцопрос (анкетирование) работодателей по удовлетворению, привлекаются в оценку качества образовательной программы.
- Для оценки качества образования привлекаются заинтересованные стороны, Попечительский совет КГТУ.
- Документирование процессов.
- КГТУ им.И.Раззакова по итогам рейтинга QS World University Rankings занял топ-351-400 и 19 место среди ВУЗов ЦА.
- Прохождение международной аккредитации образовательных программ

**Слабые стороны:**

**Рекомендации:**



<p align="center"><b>0000 “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</b></p>	<p align="center"><b>Оценка выполнения стандарта / критерия</b></p>
<p align="center"><b>Стандарт 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ.</b></p>	
<p><b>Критерий 2.1. Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов, образовательной цели образовательной программы.</b></p> <p><b>В области обучения целью <u>основной профессиональной образовательной программы</u> среднего профессионального образования по специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” является:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка квалифицированного специалиста среднего звена, востребованного на отечественном и международном рынках труда, а также ориентированного на непрерывное образование в течение всей жизни;</li> <li>- развитие общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями заинтересованных сторон, позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.</li> </ul> <p><b>В области воспитания личности целью <u>основной профессиональной образовательной программы</u> среднего профессионального образования по специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка будущих учителей начальных классов в области среднего профессионального образования, которая позволяет выпускнику успешно работать в общеобразовательных учреждениях, обладающего развитой логикой, рефлексией и профессиональными компетенциями в области обучения и воспитания детей младшего школьного возраста, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.</li> <li>- формирование социально-личностных качеств студентов, организованности, трудолюбия, целеустремленности, дисциплинированности, коммуникативности.</li> </ul> <p><b><u>ОПОП</u> регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы. Работодатели знакомятся с программой и дают <u>за-</u></b></p>	<p align="center">Выполняется</p>

<p><u>ключению.</u></p> <p>Цели образовательной программы доступны для всех заинтересованных сторон и отражены в <a href="#">отзывах работодателей</a> и в <a href="#">ОПОП</a>.</p> <p>Основная профессиональная образовательная программа специальности рассмотрена на заседании Педсовета, одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии, рецензирована <a href="#">работодателем</a>.</p>	
<p><b>Критерий 2.2. Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах, ожидаемых результатов обучения.</b></p> <p>Ожидаемые результаты образовательной программы “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” разработаны в соответствии с ее целями, и достигаются на основе результатов обучения по дисциплинам соответствующего учебного плана по подготовке студентов.</p> <p>Результаты обучения отражают требования <a href="#">ГОС СПО</a>, представителей производств, работодателей, др. заинтересованных сторон, сформированных посредством проведения ряда мероприятий: <a href="#">круглый стол</a>, итогами которых являются проработанные, совместно с работодателями, трудовые задачи и функции соответствующего академического уровня, а также результаты обучения образовательной программы через профессиональные и социально-личностные <a href="#">компетенции</a>.</p> <p>Результаты обучения по ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” в соответствии с поставленными целями и задачами ОПОП:</p> <p>Осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета;</p> <p>Оценивание знаний и способностей учеников на основе планирования;</p> <p>Моделирования и реализация учебно-познавательной деятельности школьников;</p> <p>Реализация целей в обучении и воспитании учеников начальных классов;</p> <p>Обеспечивать уровень, соответствующий требованиям подготовки обучающихся по всем предметам;</p> <p>Осознавать необходимость соблюдения прав и свобод учащихся, предусмотренных Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка;</p> <p>Уметь строить общение с учениками;</p> <p>Проявлять внимательность и личностным различиям учеников, понимать их запросы и интересы и находить пути выхода из кризисных ситуаций;</p> <p>Обеспечивать создание гуманно-педагогическую среду;</p> <p>Осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;</p> <p>Обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в образовательном процессе.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

<p>Систематически повышать свою профессиональную квалификацию;</p> <p>Знать и использовать разнообразные приемы, методы и технические средства обучения;</p> <p>Углублять свои знания и способности, осуществлять самовоспитание;</p> <p>Участвовать в деятельности методических объединений и в других формах методической работы.</p> <p>Выпускники специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” с присвоением квалификации учитель начальных классов в соответствии с целями <a href="#">ОПОП</a> и задачами профессиональной деятельности, указанными в <a href="#">ГОС СПО</a>, должны обладать следующими компетенциями:</p> <p>а) Общими (ОК);</p> <p>б) Профессиональными, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:</p> <p>В области преподавания по программам начального общего образования;</p> <p>В области организация внеклассной и внешкольной деятельности и общения школьников;</p> <p>Классное руководство;</p> <p>Методическое обеспечение образовательного процесса;</p> <p>Структура <a href="#">учебного плана</a> позволяет учитывать текущие и прогнозируемые изменения на рынке труда и требования работодателей, осуществлять постоянное продвижение и личностный рост учителей, заниматься научными исследованиями. Такие изменения в учебном плане возможны за счет дисциплин вузовского компонента и курсов по выбору.</p> <p>Цель воспитания активной позиции и подготовки студентов к жизни в правовом государстве и гражданском обществе, одна из задач высшего образования. Степень развития активной жизненной позиции студентов зависит от позиции человека в отношении основного вида деятельности, в которую он вовлечен как гражданин. Именно на этом этапе накапливается опыт коллективных отношений, формируется гражданское мировоззрение и патриотические чувства.</p> <p>По дисциплинам учебного плана образовательных программ разработаны рабочие программы, УМК, <a href="#">которые согласованы</a> с работодателями.</p>	
<p><b>Критерий 2.3. Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.</b></p> <p><a href="#">Учебные планы</a> полностью соответствует <a href="#">ГОС СПО</a> и предусматривают получение знаний и навыков, достаточных для формирования как профессиональных, так и ключевых компетенций, необходимых для работы в условиях активного использования современных технологий для профиля учитель начальных классов.</p> <p>На заседании <a href="#">Педагогического совета</a> ОСПО рассматривается разработанный <a href="#">учебный план</a>, <a href="#">согласовывается с работодателями</a> и утверждается ректором.</p> <p>Учебная нагрузка по каждой образовательной программе определена утвержденным МОиН КР Учебным планом (Приказ МОиН КР №160 от 28.08.2018г.) Учебный план одобрен на заседании Педагогического совета.</p> <p>Общеобразовательные предметы - 1440 часов. Общая трудоемкость образовательной программы – 120 кредитов, в т.ч.:</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- СПО 1 – общегуманитарный цикл – 18 кредитов – 540 часов;</li> <li>- СПО 2 - математический и естественно-научный цикл – 6 кредитов – 180 часов;</li> <li>- СПО 3 – профессиональные дисциплины – 75 кредитов – 2250 часов;</li> <li>- Элективная часть – 37 кредитов, 1110 часов</li> <li>- Физическая культура – 96 часов;</li> <li>- Практика – 15 кредитов 450 часов:</li> <li>- ИГА – 6 кредитов – 180 часов.</li> </ul> <p>Трудоемкость 1 семестра равна 30 кредитам, учебного года – 60 кредитам</p> <p>На основании составленного рабочего учебного плана, формируется <a href="#">семестровая нагрузка учащегося</a>. Аудиторная нагрузка учащихся составляет в среднем 4 пары в день (продолжительность – 1 час 20 мин), и 30 часов в неделю, с учетом пятидневного графика обучения.</p>	
---	--

<p><b>Критерий 2.4. Проведение периодической оценки ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.</b></p> <p>Филиал является структурным подразделением КГТУ на которое распространяется система управления качеством и подотчетно вышестоящим структурам, в том числе Департамент качества образования КГТУ, на который возлагается координация деятельности университета в области политики обеспечения качества, внедрения и развития системы качества, а также для рассмотрения результатов мониторинга всех видов деятельности по обеспечению качества (внутренний аудит, самооценка, рейтинг ППС и т.д.) и принятия корректирующих действий, планов по их реализации, согласно модели системы обеспечения качества.</p> <p>В Филиале ответственным по качеству назначена Уметбекова М.Н., которая непосредственно поддерживает связь с ДКО КГТУ, составляет <a href="#">план работы</a>, проводит <a href="#">анкетирование</a> и <a href="#">анализирует итоги</a>.</p> <p>В филиале предусмотрена регулярная обратная связь с обучающимися. Сложилась практика проведения мониторинга о качестве образовательных программ, удовлетворенности обучающихся, посредством анкетирования студентов. Руководство филиала принимают корректирующие меры после проведения анкетирования, составляется <a href="#">план по устранению замечаний</a> и рекомендаций заинтересованных сторон. Составляется <a href="#">отчет выполнения мероприятий и действий</a> по замечаниям заинтересованных сторон. Отчет рассматривается <a href="#">на заседании Пед.совета</a>.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>
---	----------------------------------

<p><b>Критерий 2.5. Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик.</b></p> <p>Согласно ОПОП предусмотрены по учебному плану три вида практик:</p> <table border="1" data-bbox="219 1305 1818 1417"> <thead> <tr> <th data-bbox="219 1305 519 1417">Виды практик</th> <th data-bbox="519 1305 748 1417">Период прохождения практики</th> <th data-bbox="748 1305 936 1417">Сроки (неделя)</th> <th data-bbox="936 1305 1818 1417">Требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Виды практик	Период прохождения практики	Сроки (неделя)	Требования					<p>Выполняется</p>
Виды практик	Период прохождения практики	Сроки (неделя)	Требования						

Учебная	4 семестр	2	Выполнение задания руководителя практики от ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” составление и представление отчета, дневника, характеристика от руководителя практики от организации, комиссия защита отчета.	
Производственная	6 семестр	4		
Выпускная	6 семестр	4		
<p>Практики проводятся согласно текущему учебному графику и академическому календарю. Обязательной формой отчетности всех видов практик для обучающихся является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполненный и заверенный дневник по практике;</li> <li>- отчет обучающегося о проделанной работе;</li> <li>- фотоотчет.</li> </ul> <p>Для совершенствования образовательной программы “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” имеются <a href="#">договоры</a> о взаимном сотрудничестве с другими школами и дошкольными образовательными учреждениями. График и проведение практик <a href="#">обсуждается на заседании круглого стола с работодателями</a>.</p> <p>По данной специальности в отделении среднего профессионального образования учатся 0 студентов, все студенты обеспечены местами для прохождения практик. На основании рапорта заведующего ОСПО, по согласованию с учебным отделом издается <a href="#">приказ директора</a> и в соответствии с приказом, студенты проходят практику. Практики реализуются согласно <a href="#">Программы практик</a>.</p>				
<p><b>Критерий 2.6. Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.</b></p> <p>Содержание ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” определяется <a href="#">перечнем дисциплин</a> по трем циклам: общегуманитарный, математический и естественнонаучный цикл, профессиональный цикл. Учебным планом ОПОП предусмотрено 31 дисциплина, в т.ч. базовая часть – 22, вариативная часть – 5, дисциплины по выбору – 4. Вместе с тем, предусмотрены дополнительные виды обучения: учебная, производственная и выпускная практики, физическая культура, итоговая государственная аттестация.</p> <p>Учебно-методические комплексы дисциплин, разрабатываются по единой форме в соответствии с Положением об Учебно-методическом комплексе дисциплины КГТУ им. И.Раззакова (Протокол УС №10 от 24.06.2020г.), согласуются с заинтересованными лицами, затем рассматриваются и утверждаются на заседании ПЦК. Предложения и рекомендации заинтересованных сторон по улучшению учебных планов и программ учебных дисциплин представлены в <a href="#">протоколах заседаний Педагогического совета</a>.</p>				Выполняется с замечаниями
<p><b>Критерий 2.7.</b></p>				Выполняется с

<p><b>осуществление мониторинга:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов);</b></li> <li>- <b>эффективности процедур их оценивания;</b></li> <li>- <b>ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе;</b></li> <li>- <b>образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы;</b></li> <li>- <b>трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг.</b></li> </ul> <p>Учебный план предусматривает равномерную недельную нагрузку студента в течение всего периода обучения всеми видами аудиторных занятий. В учебном плане количество максимальной учебной нагрузки составляет 45 академических часов в неделю с учетом СРС, процесс обучения - 17 недель в семестр.</p> <p>Регистрация на дисциплины осуществляется под руководством руководителя ОПОП и академического советника, согласно <a href="#">индивидуальному семестровому плану</a>, количество набранных кредитов фиксируется в информационной системе AVN.</p> <p>Успеваемость студентов отслеживается на уровне ОСПО, контролируется кураторами. Результаты подготовки к текущему, рубежному и итоговому контролю и их итоги по успеваемости заслушиваются на заседании Педагогического совета. Экзаменационная сессия проводится согласно <a href="#">регламента</a>, который размещен на сайте филиала. Для ликвидации задолженностей предусмотрен летний семестр для дополнительных кредитов, повторного изучения дисциплин и т.д., а также пересдача и добор баллов в первый месяц каждого семестра.</p> <p>На уровне отделения и учебного отдела ведется <a href="#">мониторинг о ходе выполнения Выпускной работы</a>, наличие задолженностей по дисциплинам, по количеству кредитов. На последний семестр по программе допускаются студенты, не имеющие задолженностей, выполнившие учебный план и завершающие выпускную работу.</p> <p>Периодически проводится оценка нагрузки, успеваемости студентов. Мониторинг нагрузки производится по рабочему учебному плану, согласованные с работодателями с учетом их замечаний и предложений, по которому за 1 семестр студент должен изучить определенное количество дисциплин (30 кредитов). Успеваемость студентов рассматривается по оценке знаний студентов согласно ведомостям дисциплин. Мониторинг выпуска обучающихся проводится согласно поступлению студентов на 1 курс и количеству выпускников, также ведется ежедневный контроль посещения студентами дисциплин согласно групповому журналу. <a href="#">Мониторинг контингента студентов</a> за последние 5 лет по филиалу показывает, что каждый год количество обучающихся увеличивается, это доказывает эффективность работы.</p> <p><i>-эффективности процедур их оценивания</i></p> <p>В каждом семестре итоговая оценка студента по дисциплинам складывается из суммы баллов текущего, рубежного и итогового контроля. Применяется <a href="#">модульно - рейтинговая система</a> оценивания знаний Студентов. Рубежный и текущий контроль – 60 баллов, итоговый – 40 баллов. Баллы по СРС включаются в рубежный контроль.</p> <p>Для оценивания знаний студентов по дисциплинам в рабочей программе описаны критерии, по которым оценивается</p>	<p>замечаниями</p>
---	--------------------

<p>уровень знаний студентов.</p> <p><i>-ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся студентов (бакалавров) и работодателей обучением по образовательной программе</i></p> <p>Периодически проводится оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов и работодателей с целью совершенствования программы. Проводится периодическим <a href="#">анкетированием</a> среди студентов и работодателей которое позволяет определить уровень организации учебного процесса. Анкетирование проводится также после окончания семестрового контроля. На <a href="#">Педагогических советах обсуждаются</a> результаты проведенного анкетирования. После анкетирования <a href="#">проводится анализ</a>, составляется <a href="#">план мероприятий и отчет выполнения</a>.</p> <p><i>-образовательной среды и служб поддержки и их соответствие целям ОП</i></p> <p>Для сопровождения образовательного процесса ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды: учебный процесс автоматизирован через ИС AVN и электронный документооборот, оборудованы лекционные аудитории мультимедийными и интерактивными средствами обучения, установлена беспроводная сеть Wi-Fi, обеспечивающая доступ к электронной информационно-образовательной среде, имеется научно-техническая библиотека.</p> <p>В целях академической поддержки студента проводятся непрерывные консультации с руководителем ООП и академическим советником. УО готовит расписание и аудиторный фонд, организует учебный процесс, все виды практик.</p> <p><i>-трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг</i></p> <p>В план работы филиала включены текущие перспективные вопросы трудоустройства и профориентации. Мероприятия по трудоустройству проводятся согласно <a href="#">Методике отслеживания трудоустройства</a> выпускников образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного приказом МОиН КР 2016 года.</p> <p>По филиалу назначены ответственные по сбору информации о местах трудоустройства выпускников, которые поддерживают с ними обратную связь, и составляют <a href="#">анализ трудоустройства выпускников филиала</a>. Так как выпуска не было, отчет по трудоустройству специальности «Преподавание в начальных классах с применением Стем образования» еще не составлен.</p> <p>Филиал заключил <a href="#">соглашения о сотрудничестве</a> со школами и дошкольными образовательными учреждениями в которых студенты проходят практики и в дальнейшем трудоустраиваются. Таким образом, выпускникам созданы достаточно хорошие условия для трудоустройства после завершения учебы.</p>	
<p><b>Критерий 2.8. Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведением мониторинга и периодической оценки.</b></p> <p>Непосредственное внедрение системы качества возлагается на отдел качества образования КГТУ. В Филиале ответственным по качеству назначена преп. Уметбекова М.Н., которая непосредственно поддерживает связь с ДКО КГТУ. Ответственным по качеству составляется <a href="#">План работы</a>.</p>	Выполняется

<p>Преподавателями филиала проводят <a href="#">взаимопосещения</a>, посредством которых происходит обмен опытом, который способствует внедрению процессов улучшения при пересмотре ОП. Анализ результатов взаимопосещений обсуждается на <a href="#">заседании Педсовета</a>.</p> <p>За организацию <a href="#">открытых уроков</a> и взаимопосещение преподавателей контроль ведет ответственный за качество образования по КБФ Уметбекова М.Н.</p> <p>Учебный процесс студента контролируется на уровне учебного отдела, в частности посещаемость занятий проверяется через групповой журнал. Сдача модулей, экзаменов и зачетов осуществляется по заранее утвержденному графику, на проведение итоговых контролей выдают <a href="#">явочный лист</a> по каждой дисциплине, который сдается обратно в учебный отдел с подписями студентов и преподавателей в день проведения экзаменов.</p>	
<p><b>Критерий 2.9. Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.</b></p> <p>Ежегодный смотр-собеседование ОСПО, позволяет выявить наиболее успешные образовательные программы.</p> <p>В образовательную деятельность активно привлекаются студенты. В <a href="#">состав Ученого совета</a> введен 1 студент. <a href="#">Создан Студенческий совет</a>. Проводится соцопрос среди студентов по удовлетворенности ОП и условий в филиале, питанием, общением и т.д. Студенты дают свои рекомендации и замечания по работе служб, отделов, подразделений. Проводятся встречи руководства филиала со студентами по выявлению проблем в учебном процессе. Анкетирование по удовлетворенности ППС проводится департаментом качества образования и ответственным по качеству филиала, анализ <a href="#">размещен на сайте</a>.</p> <p>Анализ, обсуждение мониторинга и оценки образовательного процесса проводится на заседаниях Пед.совета и заседаниях <a href="#">Предметно-цикловой комиссии</a>.</p>	Выполняется с замечаниями
<p><b>Критерий 2.10. Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам.</b></p> <p>По дисциплинам рабочих учебных планов разработаны учебно-методические комплексы (УМК, силлабусы), которые составлены на основе образовательных программ дисциплин в соответствии с макетом Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и размещены на образовательном портале КГТУ <a href="https://online.kstu.kg/">https://online.kstu.kg/</a>. Учебно-методические комплексы дисциплин были <a href="#">согласованы с заинтересованными сторонами</a>.</p> <p>По образовательной программе “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” учебным планом предусмотрено 15 дисциплин профессионального цикла, по которым разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, силлабус, глоссарий, конспект лекций, критерии оценки знаний студентов, методические разработки.</p> <p>Разрабатываемые методические материалы обсуждаются на заседаниях Предметно-цикловой комиссии, рассматриваются и утверждаются учебно-методической комиссией филиала. Включаются в план издания для тиражирования. За учебно-методические разработки по КБФ ответственен председатель УМК Дубинина В.В., председатель ПЦК ст.преп. Ба-</p>	Выполняется с замечаниями



<p>тыржанова П.С. Учебно-методическое обеспечение программ соответствует государственному образовательному стандарту и потребностям рынка труда.</p>	
<p><b>Сильные стороны:</b> <b>Слабые стороны:</b> <b>Рекомендации:</b></p>	<p><b>Стандарт 2</b> <b>выполняется с</b> <b>замечаниями</b></p>

<p>“Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</p>	<p><b>Оценка выполнения стандарта / критерия</b></p>
--	--

### Стандарт 3. Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости студентов.

#### Критерий 3.1. Использование регулярной обратной связи со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.

В филиале КГТУ в г. Кара-Балта предусмотрена регулярная обратная связь с обучающимися. Сложилась практика проведения мониторинга качества приёма, текущей успеваемости, качества выпуска, качества преподавания дисциплин, удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством подготовки, посредством анкетирования студентов-выпускников и анонимного анкетирования студентов, так как студенты не всегда могут говорить о проблемах и дать оценку преподавателю. Для осуществления обратной связи с целью анализа эффективности использования тех или иных педагогических методов используется анкетирование [«Преподаватель глазами студентов»](#) также проводятся встречи студентов учебных групп с директором.

Руководство филиала анализируют [результаты анкетирования](#). При встрече с выпускниками, обсуждаются их предложения, которые в дальнейшем учитываются для выявления эффективности применяемых методов обучения. Преподаватели ОСПО проводят [взаимопосещения](#) ППС, посредством которых происходит обмен опытом, который способствует внедрению процессов улучшения при пересмотре ОПОП.

Выполняется с замечаниями

#### Критерий 3.2. Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний студентов и постоянное повышение квалификации в данной области.

Методы и формы проверки знаний студентов регламентируется на основании [Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГТУ](#).

Также на заседании Предметно-цикловой комиссии обсуждаются методы оценивания и даются рекомендации. Кураторами проводятся родительские собрания, где [родителей знакомят](#) с методами оценивания.

Программа применяет различные, в том числе, инновационные, учебно-методические ресурсы, педагогические методы, формы и технологии с целью повышения качества образования.

Оценочный фонд отражается в рабочих программах и курсах. Преподаватели регулярно [повышают квалификации](#) именно по методам преподавания и оценивания.

С использованием инновационных методов по дисциплинам у студентов вырабатываются: способность к анализу и синтезу, к организации и планированию, базовые знания в различных областях, подготовка по основам профессиональных знаний, письменная и устная коммуникация на родном языке, знание второго языка, элементарные навыки работы с компьютером, навыки управления информацией (умение находить и анализировать информацию из различных источников), решение проблем, принятие решений.

Для сопровождения образовательного процесса ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды: внедрена ин-

Выполняется с замечаниями

<p>формационная система AVN; оборудованы лекционные аудитории мультимедийными и интерактивными средствами обучения; установлена беспроводная сеть Wi-Fi, обеспечивающая доступ к электронной информационно-образовательной среде.</p>	
<p><b>Критерий 3.3. Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые студенты должны достигнуть, а также демонстрирующих уровень достижения студентов запланированного результата обучения.</b></p> <p>Механизмами оценки являются контрольные посещения занятий социологические опросы участников образовательного процесса, <a href="#">отзывы внешних руководителей практик</a>, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов выпускных квалификационных работ, а также анализ показателей успеваемости.</p> <p>ОСПО систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение обучающимися заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающимися заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающимися индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.</p> <p>Каждый преподаватель в УМК указывает критерии оценки знаний студентов (удовлетворительно, хорошо и отлично), согласно <a href="#">Положению</a> о рубежном контроле и промежуточной аттестации КГТУ. В критериях оценивания по дисциплине четко прописаны баллы за теоретические знания, практические навыки, выполнение самостоятельной работы. Преподаватели, также на первой лекции по каждой дисциплине знакомят студентов с содержанием УМК, объемом часов, тематическим планом лекционных и практических занятий, с критериями оценивание самостоятельных работ, сроками контроля, критериями оценки знаний всех видов контроля, системой накопления кредитов, о возможностях получения поощрительных баллов.</p> <p>На сайте размещено <a href="#">Положение о порядке проведения экзаменов и зачетов</a>.</p> <p>Для объективности оценивания знания студента, итоговый экзамен принимает <a href="#">экзаменатор с ассистентом</a>. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся отражены в учебном плане программы “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”, в <a href="#">графике учебного процесса</a>.</p> <p>Результаты и оценки экзаменов студента размещаются в информационном портале AVN в разделе «Поиск студентов». <a href="#">Результаты всех видов практик</a> рассматриваются и оцениваются руководителем практики от производства и предприятия, комиссией филиала, в состав которой входят: руководитель практики от ОСПО, заведующий ОСПО и преподаватели профилирующих дисциплин, умеющие оценивать результаты обучения.</p> <p>По итогам обучения студенты сдают Междисциплинарную итоговую аттестация по дисциплинам «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана», «География Кыргызстана». Выпускники специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” защищают выпускную квалификационную работу. ИГА принимает комиссия, в состав которой входят работодатели. Результаты итоговых экзаменов отражаются в протоколе Государственной аттестационной комиссии (ГАК), подписанном председателем и ее членами. Председатель составляет <a href="#">отчет</a> и сдает в учебный отдел.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

<p>Механизмами и формами информирования о критериях оценивания других заинтересованных сторон, в том числе работодателей являются: сайт КГТУ <a href="http://www.kstu.kg">www.kstu.kg</a>; участие работодателей на ГАК. Таким образом, в полной мере проводится информирование студентов, родителей, работодателей (руководители практик от производств) об используемых процедурах оценивания, об ожидаемых видах контроля, о требованиях к ним, о применяемых критериях оценки их знаний.</p>	
<p><b>Критерий 3.4. Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания.</b></p> <p>В КГТУ функционирует внутренняя система оценки качества образования в соответствии с Постановлением Правительства КР №346 от 29 мая 2012 года «Об утверждении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования КР». Система оценок промежуточной и итоговой аттестации и порядок ее проведения осуществляется согласно Положения «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в КГТУ им. И.Раззакова». В КГТУ разработан и утвержден также <a href="#">Регламент</a> проведения экзаменационной сессии.</p> <p>Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются в ОСПО, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей.</p> <p>Процедуры оценивания присутствуют на каждом этапе освоения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторная работа;</li> <li>- самостоятельная работа студента;</li> <li>- текущий контроль знаний по дисциплине;</li> <li>- итоговый контроль знаний по дисциплине.</li> </ul> <p>Объективность оценки знаний и степени формирования профессиональной компетентности обучающихся достигается за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление комиссии из 2 человек, для приема семестрового (рубежного) контроля ознакомления обучающихся с применяемыми критериями оценки знаний и требованиями к изучению дисциплины в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины на первом занятии;</li> <li>- доступности критериев оценки;</li> <li>- функционировании апелляционных комиссий.</li> </ul> <p>Кроме того, в целях повышения эффективности, объективности и качества всей образовательной технологии, процессы обучения и контроля знаний, обучающихся разделяются. Защита отчетов по практике принимается комиссией, назначенной директором. Списки экзаменаторов и экзаменационные комиссии формируются Учебным отделом. Во время проведения экзаменов присутствует в обязательном порядке ассистент. В день экзамена заполняется явочный лист, в котором подписываются студенты, преподаватель и ассистент.</p> <p>К ИГА допускаются студенты полностью выполнившие требования учебного плана, успешно прошедшие все формы промежуточного контроля и сдавшие государственный экзамен согласно <a href="#">Положению о ВКР</a>.</p> <p>Конечным оцениванием результатов обучения студентов является ИГА. Председателем ГАК назначаются руководители ведущих предприятий по направлениям, где они оценивают выпускников. Результаты государственной итоговой атте-</p>	<p>Выполняется</p>

<p>станции, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются публично в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний <a href="#">Государственных экзаменационных комиссий</a>. Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы Государственной экзаменационной комиссии.</p> <p>Государственная итоговая аттестация проходит в аудитории, оснащенной видеонаблюдением, также обучающиеся могут обратиться на прямую к ректору через электронную почту <a href="mailto:rector@kstu.kg">rector@kstu.kg</a>.</p> <p>Тема ВКР выбирается до начала прохождения предквалификационной практики. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются приказом директора, перечень тем ежегодно обновляется с учетом актуальности проблем.</p> <p>В процессе выполнения ВКР осуществляются регулярные консультации и обсуждение с научным руководителем возникающих вопросов, проделанных этапов работы. Результаты проверки окончательного варианта ВКР научный руководитель оформляет в форме отзыва, в котором отмечает как достоинства, так и недостатки работы студента, а также перечисляет компетенции, которыми, по мнению руководителя, овладел студент. Затем осуществляется рецензирование ВКР сторонним рецензентом. ВКР проходит <a href="#">проверку на антиплагиат</a>. После этого проводится предварительная защита, а затем защита ВКР в присутствии членов ГАК.</p> <p>В филиале имеется <a href="#">анонимный ящик</a>, утверждается антикоррупционная комиссия.</p> <p>В аудитории 2/48 для записи и показа родителям процедуру проведения Государственных экзаменов, установлены камеры видеонаблюдения.</p>	
<p><b>Критерий 3.5. Информирование в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита дипломных работ и др.), о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний.</b></p> <p>Информацию для студентов о процедуре оценивания, график проведения и виды контроля, требования, права обязанности излагаются в курсах и в модулях по соответствующим дисциплинам, которые доводятся до студентов на первых занятиях и размещаются на доске объявления. Также каждый преподаватель объясняет студентам используемые процедуры оценивания.</p> <p>Информация о правилах аттестации, видах контролируемых мероприятий и формах контроля доводится до сведения студентов в начале учебного семестра, на организованных собраниях в присутствии заведующего, академического советника, куратора и учебного отдела.</p>	Выполняется
<p><b>Критерий 3.6. Анализ причин отсева студентов и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению обучающихся (студентов).</b></p> <p>Основным для оценивания успеваемости обучающихся является итоги (результаты) контроля. Учитывается при этом как качественные, так и количественные показатели работы обучающихся. Количественные показатели фиксируются в баллах, а качественные в оценках: А, В, С, D, F, FX, что соответствует оценочным суждениям «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и т.п.</p> <p>Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной</p>	Выполняется

<p>шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» - «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.</p> <p>Для ликвидации академической задолженности (FX, I) отводится время в течение месяца начала каждого семестра, а также студента (бакалавра)м предоставляется летний семестр для дополнительных кредитов и повторного изучения дисциплины согласно <a href="#">положению</a> об организации учебного процесса.</p> <p>Студенты, потерявшие связь с университетом или нарушившие правила внутреннего распорядка, отчисляются с программы согласно <a href="#">Инструкции</a> по процедуре перевода, отчисления и восстановления студентов в КГТУ.</p> <p>Успеваемость студентов после рубежной и промежуточной аттестации обсуждается <a href="#">на заседании Педагогического совета</a>. Студенты данной программы обучаются по контрактной форме обучения. Проводится анализ по успеваемости с соответствующим принятием мер по повышению успеваемости.</p> <p>Для правильного выбора студентами образовательной траектории ОСПО <a href="#">назначаются</a> академические советники, которые помогают обучающимся в адаптации к учебному процессу в филиале, в выборе образовательной траектории и наблюдают за всем процессом учебных и научных достижений обучающихся. Также помощь в автономной деятельности оказывают кураторы, которые составляют план работ, консультируют по текущим вопросам, который также раз в неделю проводит кураторский час. ОСПО курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. Со стороны учебного отдела систематически проводят собрания со студентами по вопросам учебного процесса.</p> <p>Формированию ИУП предшествует регистрация студентов всех форм обучения на учебные дисциплины. Регистрационная форма подписывается преподавателями, академ. советником и обучающимся. В форме регистрации указываются сведения об обучающемся, перечень и трудоемкость в кредитах обязательных дисциплин и дисциплин по выбору, преподаватели по каждой дисциплине. По итогам <a href="#">регистрации студентов</a> формируются академические потоки и группы на дисциплины и к преподавателям.</p>	
<p><b>Критерий 3.7. Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы обучающихся (студентов).</b></p> <p>С целью контроля и оперативного решения конфликтных ситуаций создается комиссия.</p> <p>Для определения удовлетворения качеством организации учебного процесса, среди студентов проводится <a href="#">анкетирование</a>, <a href="#">результаты</a> анализируются на <a href="#">заседании Педагогического совета</a>. В филиале предусмотрен <a href="#">ящик</a> жалоб и предложений, который периодически вскрывается антикоррупционной комиссией, составляется протокол, сведения доводятся до учебных структур для принятия соответствующих мер и решений, также жалобы могут поступать напрямую ректору, посредством электронной почты, которая доступна всем. Жалобы по данным образовательным программам не фиксировались.</p>	Выполняется с замечаниями
<p><b>Критерий 3.8. (12п.1) Применение образовательной организацией инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.</b></p> <p>Преподаватели ОСПО в процессе обучения используют новые технологии и технические средства (компьютер, интернет, видеопроектор). Функционирует компьютерный класс 2/43, компьютеры подключены к сети интернет, есть Wi-Fi. Если говорить об использовании новых методов обучения, то в филиале используются исследовательские, интерактивные</p>	Выполняется

<p>методы, самостоятельная работа (с применением презентаций). С целью повышения качества образования преподавателями используются образовательный портал <a href="http://online.kstu.kg">online.kstu.kg</a>, где размещены лекции, учебники, учебные пособия, рабочие программы и силлабусы.</p> <p>ППС повышает свою квалификацию в области совершенствования педагогического мастерства, применения интерактивных методов и технологий, методики преподавания и др. Проводятся семинары, тренинги, <a href="#">курсы повышения квалификации</a> для преподавателей как в рамках университета (повышения квалификации кадров), так и за его пределами.</p> <p>На основе рекомендаций работодателей преподаватели со студентами работают над проектами, студенты во время обучения и прохождения практик разработали такие проекты как: «Муравейник», «Умный дом» и «Инкубатор».</p>	
<p><b>Критерий 3.9. (12п.2) Выявление образовательной организацией потребностей различных групп обучающихся (студентов) и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки.</b></p> <p>Основная образовательная программа по специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” разработана в соответствии с ГОС СПО по данному направлению, утверждена директором и рекомендована Председателем ПЦК филиала. В образовательной программе по специальности “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” предусмотрены 22 дисциплины профессионального цикла, из них 4 курса по выбору, охватывающих широкий спектр по программе. В зависимости от желания и способностей студентов, они могут зарегистрироваться на один или несколько курсов по выбору по своему усмотрению.</p> <p>Заключен <a href="#">договор</a> со спорткомплексом Манас, для организации плавания студентам. Регулярно проводятся турниры по настольному теннису, по <a href="#">футболу</a> и <a href="#">волейболу</a> где принимают участие студенты с 1го по 3й курсы.</p> <p>По просьбам заинтересованных сторон открыты курсы китайского и английского языков.</p>	Выполняется
<p><b>Сильные стороны:</b>  <b>Слабые стороны:</b>  <b>Рекомендации:</b></p>	<p><b>Стандарт 3</b>  <b>выполняется с</b>  <b>замечаниями</b></p>

<p>“Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</p>	<p>Оценка выполнения стандарта / критерия</p>
<p><b>Стандарт 4. Минимальные требования к приему студентов, признанию результатов образования и выпуску студентов.</b></p>	
<p><b>Критерий 4.1. Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема обучающихся (студентов), а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных обучающихся (студентов).</b></p> <p>Приемная комиссия филиала принимает документы онлайн - на <a href="#">платформе</a>, разработанной МОН КР.</p> <p>Каждый год прием и оформление абитуриентов в <a href="#">спузы</a> на дневное отделение организован посредством сети интернет с помощью Автоматизированной информационной системы.</p> <p>Вступительные испытания проводятся на основе равноправного доступа для абитуриентов <a href="#">через сайт</a> без дискриминации (социального положения, семейного положения, учебного заведения и др.).</p>	<p>Выполняется</p>



<p>У льготников разница при оплате за обучение согласно <a href="#">положению</a> о льготах.</p> <p>Ранжированные списки абитуриентов обновляются в автоматизированной информационной системе в онлайн режиме. При регистрации на сайте автоматически подсчитывается средний балл абитуриента на основе документа об образовании. Таким образом полностью налицо прозрачная процедура отбора. При возникновении конфликтных вопросов имеется возможность обратиться за апелляцией или вопрос может быть рассмотрен в индивидуальном порядке ПК на основании личного заявления <a href="https://kstu.kg/abiturientu/1/dokumenty">https://kstu.kg/abiturientu/1/dokumenty</a> .</p> <p>Приемная комиссия ведет работу на двух языках: кыргызском и русском. Абитуриенты, независимо от выбранной специальности, не проходят бланочное тестирование, что исключает необоснованные преграды для поступления.</p>	
<p><b>Критерий 4.2. Прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема обучающихся (студентов).</b></p> <p>Отделение среднего профессионального образования Филиала осуществляет прием абитуриентов, согласно «Порядку приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (В редакции постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279), разработанного в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики" от 3 февраля 2004 года № 53</p> <p>Прием в ОСПО ведется в онлайн режиме по регистрации на <a href="#">сайт Министерства</a>. Поступление проводится на основании среднего балла документа об образовании вычисляемого автоматически на сайте МОиН КР после того как зарегистрировались, могут видеть свою позицию в рейтинге. Система автоматически рассчитывает средние баллы. Таким образом, исключается человеческий фактор. Абитуриенты могут узнать о рекомендации в своем электронном кабинете, куда имеют доступ только сами. В последующем, рекомендуемые абитуриенты к зачислению в ОСПО Филиала КГТУ, заключают договор на весь период обучения.</p> <p>Поступающие в ОСПО имеют право выбора сдачи документов на государственном или официальном языках.</p> <p>После каждого тура проводится заседание Приемной комиссии в КГТУ при участии ректора, где приемная комиссия филиала отчитывается о проделанной работе. Ведется контроль приемной комиссией КГТУ.</p> <p>Для регулирования спорных вопросов при поступлении, действует апелляционная комиссия, которая основывается согласно <a href="#">«Положению об апелляционной комиссии Филала КГТУ им. И. Раззакова»</a></p>	Выполняется
<p><b>Критерий 4.3. Получение полной и своевременной информации и консультации обучающимся (студентом) по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям.</b></p> <p>Профориентационные мероприятия проводятся согласно <a href="#">инструкции</a> и <a href="#">Положению</a> о профориентационной работе в КГТУ, <a href="#">план мероприятий филиала</a> утверждается ежегодно, куда входят: День открытых дверей, профориентационная работа в школах близлежащих районов и Республики Казахстан (Мерке, Чалдовар).</p>	Выполняется

<p>Абитуриенты и их родители могут до начала приема документов ознакомиться с Уставом учебного заведения, его лицензией на образовательную деятельность, правилами приема, количеством мест, необходимой информацией, связанной с приемом. <a href="#">На сайте филиала размещена</a> информация о специальностях, о заключенных договорах с организациями и о будущей профессии. Также члены приемной комиссии консультируют абитуриентов о выбранной специальности, раздают брошюры с краткой, но доходчивой информацией о филиале.</p> <p>В начале учебного года проводится ориентировочная неделя для студентов первого курса, где каждому предоставляется информационный пакет. Студенты могут получать ответы на интересующие вопросы у куратора, в учебном отделе филиала. Студент формирует траекторию обучения и количество кредитов согласно рабочего учебного плана программы «ПНК». Директором назначаются кураторы, которые в свою очередь согласно <a href="#">Положению о кураторе</a> проводят разъяснительные работы по учебному процессу. Куратор проводит экскурсию по корпусам, проводит собрание, в котором из числа активных студентов методом голосования назначает старосту и зам. старосты группы, также знакомит студентов уставом филиала, планом кураторской работы, с корпусами, расписанием и другими аспектами касающегося учебного процесса. Кураторы первокурсников работают согласно <a href="#">плану работы куратора</a>, утвержденным директором филиала, включающую психологическую поддержку студентам первокурсникам.</p>	
<p><b>Критерий 4.4. Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся (студентов).</b></p> <p>В Филиале действует Информационная система AVN, которая позволяет следить за успеваемостью и задолженностью студентов, а также выявить рейтинг студентов, средний балл и количество кредитов по итогам промежуточной аттестации и всего учебного процесса. Учебный отдел филиала и ОСПО производят сбор и мониторинг академических достижений студентов, которые обсуждаются на <a href="#">заседаниях Педсовета</a>. После рассмотрения рейтинга, студенты по результатам академических достижений могут <a href="#">участвовать в конференциях</a> и семинарах, круглых столах при встрече с работодателями, в НИР и проектах совместно с ППС.</p> <p>После каждого семестра преподаватели ОСПО сдают <a href="#">отчет о проведении экзаменационной сессии</a>, где отражается качество и успеваемость обучающихся. На основе отчетов ППС, ответственным по качеству филиала проводится анализ успеваемости и выявляются «слабые» и «сильные» группы, дисциплины, по которым студенты не успевают. Анализ обсуждается на <a href="#">заседании</a> Педагогического совета.</p> <p>Согласно <a href="#">Положению</a> «Об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования КР» студентам, имеющим оценку «отлично» - не менее чем 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» - по остальным дисциплинам и прошедшему все виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.</p> <p>Для выявления неуспевающих, <a href="#">кураторами</a> групп выявляются причины неуспеваемости студентов, и усиливается работа с родителями. С целью ликвидации академических задолженностей по дисциплинам в конце года организуется летний семестр. Также проводятся индивидуальные занятия для отработки пропущенных занятий (в свободное от занятий время).</p>	Выполняется

<p><b>Критерий 4.5. Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся (студентами) ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности.</b></p> <p>Филиал КГТУ в г. Кара-Балта согласно <a href="#">Положению о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков</a> студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, разработанного на основании Закона Кыргызской Республики "Об образовании", Положения об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики", признает квалификации и предшествующие уровни образования студентов, которые были переведены из другого СУЗа или обучаются по линии академической мобильности.</p> <p>Перевод студента осуществляется на основе аттестации из одного суза в другой суз для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы на другую, по всем формам обучения.</p> <p>Аттестация студента проводится аттестационной комиссией путем рассмотрения академической справки, транскрипта или учебной карточки. Аттестационная комиссия рассматривает заявление студента в течение 10 дней с момента подачи заявления, но не позднее начала учебных занятий. Рассмотрение производится онлайн по <a href="#">электронному документообороту</a> КГТУ . После рассмотрения комиссии КГТУ, протоколы и приказы подписываются ректором.</p>	<p>Выполняется</p>
<p><b>Критерий 4.6. Обеспечение образовательной организации обучающихся (студентов), завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.</b></p> <p>Каждый год ректором издается приказ о назначении ответственного по филиалу за выдачу и оформление документов об образовании. Ответственный за изготовление документа об образовании ведет свою деятельность основываясь на <a href="#">Положение</a> о порядке изготовления, оплаты, хранения, выдачи и учета документов об образовании государственного образца МОиН КР.</p> <p>Ответственным по филиалу подается заявка в МОиН КР о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца с присвоением академической степени, за подписью ректора КГТУ.</p> <p>ОСПО выдает выпускникам, полностью освоившим основные общеобразовательные и основные профессиональные образовательные программы и выдержавшим итоговую государственную аттестацию, диплом об образовании государственного образца.</p> <p>При успешном выполнении учебного плана, основанных на Положении об итоговой государственной аттестации выпускников КГТУ им. И.Раззакова и «Положения о Выпускной квалификационной работе», студентам, завершивших обучение по образовательной программе “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”, выдается документ об образовании, подтверждающий полученную квалификацию. Диплом об окончании на кыргызском и русском язы-</p>	<p>Выполняется</p>

<p>ках по утвержденному стандарту Министерства образования и науки Кыргызской Республики содержит два приложения, без которых диплом недействителен. В приложении отражены все обученные дисциплины и кредиты, статус и данные выпускника.</p>	
<p><b>Сильные стороны:</b> <b>Слабые стороны:</b> <b>Рекомендации:</b></p>	<p><b>Стандарт 4 выполняется</b></p>

<p>“Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</p>	<p><b>Оценка выполнения стандарта / критерия</b></p>
<p><b>Стандарт 5. Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.</b></p>	
<p><b>Критерий 5.1. Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышением по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.</b> Кадровая политика в филиале реализуется на основании законодательства Кыргызской Республики и внутренней локальной документации: <a href="#">Закон «Об образовании» КР</a>, <a href="#">Трудовой Кодекс КР</a> ст. 64, 58 ,68, 377, 378. Прием преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, осуществляется на основании <a href="#">«Сборника по-</a></p>	<p>Выполняется</p>

<p><a href="#">ложений, регулирующих трудовую деятельность сотрудников КГТУ им. И. Раззакова»</a> принятого Ученым советом КГТУ им. И. Раззакова протокол №8 от 25.04.2018г. стр.3-6, размещенного на сайте КГТУ, в котором прописан порядок приема, оформления, и увольнения работников.</p> <p>В филиале прием, переводы, совмещение должностей, все виды отпусков и совместительство вакантных мест регулируются на основе <a href="#">Положения «Об управленческих функциях и делегировании полномочий по управлению филиалами университета»</a> утвержденного ректором КГТУ.</p> <p>Для прозрачного и объективного приема ППС и учебно-вспомогательного состава информация о вакансиях и о проведении конкурса размещается на сайте КБФ и в газете «Жайыл пресс» и «<a href="#">Кут-Билим</a>»</p> <p>Прохождение по конкурсу ППС филиалов осуществляется в соответствии с «<a href="#">Положением о порядке организации и проведения конкурса на замещение должностей ППС в КГТУ им. И. Раззакова</a>» с учетом категории избираемых должностей: заведующие кафедрами, профессора и доценты избираются на Ученом совете КГТУ. Прохождение по конкурсу для рекомендации на ученые звания осуществляются на основании <a href="#">Положения о порядке присуждения ученых степеней</a>. Старшие преподаватели и преподаватели избираются на <a href="#">Ученом совете филиала</a>.</p> <p>На сайте размещена <a href="#">информация</a>, какие документы нужны при поступлении на работу.</p>	
<p><b>Критерий 5.2. Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава.</b></p> <p>Соответствие квалификаций и образования, определяется согласно ОПОП и Государственному образовательному стандарту программы “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”.</p> <p>По требованиям Госстандарта, реализация ОПОП ПНК обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Преподаватели специальных дисциплин, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.</p> <p>Общее количество ППС, реализующих программу ПНК, составляет 13 человек: из них 7 основных (54%), 6 совместителей (46%). По профессиональному циклу работает 6 преподавателей, документы которых, соответствуют профилю преподаваемых дисциплин и требованиям ГОС.</p> <p><a href="#">В штате Отделения среднего профессионального образования численность ППС составляет 24 человек, из них 2 доцента. По программе Преподавание в начальных классах с применением STEM образования общее количество ППС – 13 человек.</a></p>	Выполняется
<p><b>Критерий 5.3. Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.</b></p> <p>В целях мотивации ППС и закрепления молодых кадров, в филиале создана и работает система мотивации и поощрения ППС и УВС, направленная на поддержку качественного и инновационного преподавания. Преподавателям и сотрудникам филиала для эффективной работы созданы все необходимые условия труда. Все сотрудники обеспечены необходимой для</p>	Выполняется

<p>работы оргтехники, канцелярскими принадлежностями. Своевременно выплачивается заработная плата всем сотрудникам, организованы поощрения в виде грамот, благодарственных писем, денежных премий к таким праздникам как День Учителя, Новый год, Международный женский день, юбилеям, по результатам работы приёмной комиссии и т.д. <a href="#">Создана наградная комиссия филиала</a>, которая работает согласно <a href="#">Положению о наградах филиала</a>.</p> <p>Также сотрудники филиала <a href="#">представляются к награждению</a> Благодарственными письмами и Почетными грамотами КГТУ им. И. Раззакова и ведомственным наградам согласно <a href="#">Положению о ведомственных наградах МОН КР</a>. Документы претендентов рассматривает и принимает решение комиссия по наградам КГТУ им. И. Раззакова.</p> <p>Поданы документы на награду мэрии города и вручены звания «Почетный гражданин» двум старшим преподавателям. Все награды отражены на <a href="#">сайте</a>.</p> <p>Ректором вручены Почетные грамоты КГТУ двум преподавателям. Вручены Почетные грамоты акима района двум преподавателям ОСПО.</p> <p>Получена благодарность мэрии директору за активное участие в общественной жизни города.</p> <p>Поощряются сотрудники к юбилейным датам, <a href="#">выдаются премии сотрудникам к праздникам</a> (день работников образования, международный женский день, новый год), профсоюзом КГТУ выданы подарки членам профсоюза, по итогам года ППС награждены грамотами и благодарностями мэра, ректора и директора.</p> <p>Для улучшения научно-исследовательской деятельности и стимулирования профессорско-преподавательского состава, активно внедряющих инновации при подготовке ЭУМК, ППС принимает участие в <a href="#">конкурсах</a> на лучшие разработанные электронные УМК. Победители конкурса награждаются дипломами и денежными призами.</p> <p>Детям сотрудников филиала предоставляются льготы по оплате контракта в виде 20% скидки.</p>	
<p><b>Критерий 5.4. Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий, учебников соответствующей образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.</b></p> <p>Ежегодно разрабатывается <a href="#">план изданий</a> методических указаний, рассматривается на заседании Ученого Совета Филиала и утверждается директором. Ответственный за издание председатель ПЦК Батыржанова П.С. Ведется работа над изданием методических указаний согласно плану издания за 2024 год.</p> <p>Преподаватели филиала с 2020 года издали более 20 методических указаний по организации и выполнению всех видов практик направлений кафедры и ОСПО, методические указания по организации и выполнению ВКР студентами СПО всех специальностей <a href="#">размещены на сайте</a>.</p>	Выполняется
<p><b>Критерий 5.5. Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.</b></p> <p>Планирование и направление на повышение квалификации преподавателей является функциональной обязанностью заведующего кафедрой. Планирование программы повышения квалификации, осуществляется заведующим кафедрой совместно с преподавателем на приоритетные направления: педагогическая деятельность, IT-технологии, профессиональная подго-</p>	Выполняется

<p>товка по профилю или базовому образованию, научные направления и т.д. Место прохождения повышения квалификации определяется заведующим кафедрой или преподавателем: курсы системы повышения квалификации в КГТУ, институты повышения квалификации в других вузах, центрах, межотраслевые региональные центры повышения квалификации и переподготовки кадров и др. Ответственность за выполнение ежегодного плана повышения квалификации преподавателей кафедры несет заведующий кафедрой. Регулируется <a href="#">Положением о повышении квалификации педагогов</a>. Заведующим кафедрой составляется план повышения квалификации и утверждается директором. В основном ППС проходит повышение квалификации в <a href="#">центре Повышения квалификации КГТУ</a>. Все основные сотрудники прошли курсы ПК и получили <a href="#">сертификаты. По данной программе 7 преподавателей прошли курсы повышения квалификации на тему «Роль STEM технологий в образовании» и др.</a></p>	
<p><b>Критерий 5.6. Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере своей деятельности.</b></p> <p>В филиале действует система повышения квалификации всех групп персонала, которая учитывает, как потребности вуза, так и личные потребности.</p> <p>Ежегодно для развития профессионального уровня преподаватели проходят повышение квалификации, семинары, тренинги, мастер классы, проводимые в КГТУ им. И. Раззакова, МОиН КР и других ВУЗах и центрах повышения квалификации.</p> <p>В КГТУ им. И. Раззакова для ППС проводятся курсы повышения квалификации по различным направлениям, где активное участие принимают преподаватели филиала. Организация курсов повышения квалификации (ПК) и дополнительного образования осуществляется <a href="#">Центром повышения квалификации</a> согласно разработанным программам курсов ПК и утвержденными проректором. При организации работы по повышению квалификации отдел осуществляет свою деятельность в проведении учебных курсов на основании <a href="#">лицензии</a> в соответствии с <a href="#">годовым планом работы</a>, утвержденным Ректором КГТУ. На ежегодной основе центр ПК информирует структурные подразделения о программах повышения квалификации, с учетом новых курсов ПК и приглашенных тренеров/лекторов, посредством информационного письма (рассылка по AVN EDOC и WhatsApp), размещением объявлений на <a href="#">сайте</a>. При проведении <a href="#">занятий по ПК</a> для филиалов, также предусматривается удаленное обучение с использованием ИТ-технологий, электронных образовательных ресурсов и др. в последний год ППС, прошедших курсы повышения квалификации увеличился.</p>	<p>Выполняется с замечаниями.</p>
<p><b>Критерий 5.7. Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.</b></p> <p>КГТУ им. И. Раззакова на постоянной основе организывает 4-х уровневую <a href="#">систему ПК</a> ППС для повышения качества профессиональной педагогической деятельности, где 3-им уровнем повышения является <b>ИТ в образовании</b>. Целью этого курса является обучение преподавателей использованию инновационных образовательных технологий и программ (обучение студентов с использованием интернет ресурсов, навыки создания и размещения видеолекций, практических заданий в интернет среде, тесное взаимодействие со студентом с использованием дистанционных технологий)</p>	<p>Выполняется</p>

<p>На основе анализа анкетирования заинтересованных сторон за последний год были <u>приобретены</u> для каждой аудитории: маркерные доски и компьютеры для преподавателей. В аудиторию 2/36 установлены 5 компьютеров для студентов, также в аудиторию 1/7 установлены 5 компьютеров для студентов и 1 проектор.</p> <p>В 2024 году 11 преподавателей прошли курсы повышения квалификации по программе «<u>ИТ- технологии в образова-нии</u>» в центре повышения квалификации.</p>	
<p><b>Критерий 5.8. (18п.) Образовательная организация высшего и среднего профессионального образования, кроме критериев, предусмотренных пунктом 17 настоящих Минимальных требований, имеет систему поощрения научной деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и научными исследованиями и внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий.</b></p> <p>В целях создания условий для развития научной деятельности, повышения ее престижа и поддержки научных и педагогических кадров, на основании Постановления Кабинета министров КР №24 от 21 января 2023 года «О внесении изменений в Постановление Правительства КР «<u>Об установлении надбавок за ученую степень</u>» от 4 июля 2006 года №492» выплачиваются ежемесячные надбавки к заработной плате независимо от отработанного времени по основному месту работы научным, педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу докторам наук - в размере 2700 сомов, кандидатам наук - в размере 1350 сомов.</p> <p>В целях достижения стратегических и операционных показателей, обеспечения системы мотивации профессорско-преподавательского состава издан <u>приказ ректора</u> на основании решений Попечительского совета (протокол №5 от 06.09.2023г.) и Ректорского совета КГТУ им.И.Раззакова (протокол №6 от 02.10.2023г.) о том, что с 2023-2024 уч. года за публикацию статьи в рейтинговых научных изданиях «Web of Science» и «Scopus» авторам статьи производить выплату единовременной денежной премии по квартилям: Q1 – 30 000 сом, Q2 – 25 000 сом, Q3 – 20 000 сом, Q4 – 15 000 сом. Единовременная денежная премия выплачивается штатным сотрудникам КГТУ, согласно Постановлению Президиума ВАК КР от 30.04.2020г. При публикации в соавторстве, совместно с сотрудниками сторонних организаций, выплата поощрения осуществляется только штатным сотрудникам, пропорционально их долевному участию. Установлена надбавка к заработной плате за владение иностранным языком.</p>	Выполняется
<p><b>Сильные стороны:</b> <b>Слабые стороны:</b> <b>Рекомендации:</b></p>	<b>Стандарт 5</b> <b>выполняется с</b> <b>замечаниями.</b>



<p>“Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</p>	<p>Оценка выполнения стандарта / критерия</p>
<p><b>Стандарт 6. Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам.</b></p>	
<p><b>Критерий 6.1. Обеспечение студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.</b></p> <p>Как показано в <a href="#">форме 1</a>, в филиале Кыргызского Государственного Технического Университета в городе Кара-Балта предоставлены 15 лекционных и учебных зданий, 2 компьютерных класса, 6 лабораторий, 1 библиотека и 2 спортивных зала (зимний и летний).</p> <p>Для обеспечения доступности библиотечных фондов, компьютерных классов и учебного оборудования предусмотрены пандусы для студентов с ограниченными возможностями.</p> <p>Предоставляется доступ к электронным библиотечным центрам <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> и используется электронный доступ к преподаваемым дисциплинам <a href="https://online.kstu.kg/">https://online.kstu.kg/</a>. Рекомендуется продолжить мониторинг и обновление техноло-</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

<p>гий для обеспечения наилучшей доступности. <a href="https://www.surveio.com/survey/d/A5J8B7J6B5K2M5D6U">https://www.surveio.com/survey/d/A5J8B7J6B5K2M5D6U</a></p> <p>Общая площадь зданий, находящихся в оперативном управлении КБФ, составляет 5079,45 м<sup>2</sup>. Учебная площадь КБФ составляет 2484,1 м<sup>2</sup>.</p> <p>КБФ располагает компьютерным классом (№ 2/43). Имеется библиотека площадью 55,35 м<sup>2</sup>. Библиотека оснащена персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронной библиотекой.</p> <p>Для организации спортивной работы имеются спортивные помещения (столы для тенниса, зал для настольных игр, шахматный зал), оборудованная летняя спортивная площадка.</p> <p>Для организации питания студентов функционируют столовая. Для организации охраны и укрепления здоровья, обучающихся работает медицинский пункт и медработник по соглашению.</p> <p>Компьютеризована работа административно-управленческого аппарата и бухгалтерии.</p> <p>Учебные аудитории в достаточном количестве укомплектованы учебной мебелью.</p> <p>Подробно о сведениях о материально – технической базе Филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта расписано в <a href="#">сведениях о материально технической базе</a>.</p> <p>По ОП “Преподавание в начальных классах с применением STEM образования” обучаются всего 68 студентов. Обучающиеся данной программы обеспечены специализированной аудиторией (ауд. № 1/7).</p>	
<p><b>Критерий 6.2. Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей.</b></p> <p>Инфраструктура филиала размещается на территории города Кара-Балта. Общая площадь помещений в оперативном использовании составляет 5079,45 м<sup>2</sup>. Учебная площадь - 2484,1 м<sup>2</sup>. Имеется <a href="#">Технический паспорт</a> на учебный корпус с идентификационным кодом 7-03-13-0009-0232. Для организации спортивной работы в филиале имеются спортивные помещения, оборудованная летняя спортивная площадка. Учебная площадь на одного студента соответствует требованиям лицензионных норм и составляет 4,7 м<sup>2</sup> в одну смену (при норме 3 м<sup>2</sup>).</p> <p>Имеются учебные аудитории с максимальной вместимостью в 60 человек. Для каждой учебной группы предусмотрены лаборатории, компьютерный класс, учебные аудитории и кабинеты для проведения общеобразовательных дисциплин. Имеется актовый зал на 50 посадочных мест. Для организации питания студентов функционирует столовая. Для охраны и укрепления здоровья обучающихся работает медицинский пункт.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Филиал обеспечивает стабильность и достаточность учебных площадей для текущего числа обучающихся. Это включает лекционные и учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы и другие помещения, необходимые для теоретического и практического обучения.</li> </ul> <p>2. <b>Право собственности на недвижимое имущество:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Право собственности на здания</a> и сооружения образовательной организации зарегистрировано в органах Госрегистра.</li> </ul> <p>3. <b>Количество обучающихся и площадь на одного обучающегося:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В филиале обучается 68 студентов по специальности " Преподавание в начальных классах с применением STEM образования ". Общее число обучающихся составляет 514 человек на данный момент.</li> </ul>	Выполняется

<p>4. <b>Соответствие требованиям ГОС и лицензионным нормам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Имеющиеся учебные площади соответствуют требованиям, установленным <a href="#">Государственными образовательными стандартами</a> (ГОС) и лицензионными нормами. Это включает в себя удовлетворительные условия для проведения лекций, практических и лабораторных занятий.</li> </ul> <p>5. <b>Документальные доказательства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>В отчет включены ссылки на <a href="#">документы</a>, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество.</li> <li>Предоставлены <a href="#">документы</a>, определяющие общую площадь учебных помещений и количество обучающихся, в том числе расчет площади на одного обучающегося.</li> </ul>	
<p><b>Критерий 6.3. Соответствие помещений учебного заведения санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.</b></p> <p>В КБФ проведено <a href="#">плановое обследование</a> соответствия нормам Санитарно-гигиенической лабораторией Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора о пригодности помещений для обучения студентов. <a href="#">Заключения</a> санитарно-эпидемиологической службы №6 от 07.01.2024 года.</p> <p>Имеется <a href="#">заключение</a> №89 от 04.03.2022 года отдела чрезвычайных ситуаций г.Кара-Балта и Жайылского района о подтверждении удовлетворительного противопожарного состояния филиала. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности.</p> <p>Студенты и ППС КБФ регулярно проходят инструктаж по технике безопасности. Имеется журнал по ТБ для ППС и студентов.</p> <p>В лабораториях филиала имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности, по оказанию первичной помощи;</li> <li>первичные средства тушения пожара (песок, огнетушитель и др.);</li> <li>уголок по технике безопасности и <a href="#">план эвакуации на случай пожара</a>.</li> </ul> <p>Чистота и порядок в здании и на территории Филиала, водоснабжение, освещение и отопление поддерживается административно-хозяйственными частью филиала.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>
<p><b>Критерий 6.4. Обеспечение в общежитии (при наличии) условий для учебы, проживания и досуга.</b></p> <p>Для обеспечения студентов, нуждающихся в жилье, предоставляет общежитие, находящееся по адресу г. Кара-Балта, ул. Оторбаева, 91.</p> <p>В общежитии имеются 36 спальных помещений (комнаты), 2 умывальные комнаты, 2 туалета общего пользования, комната бытового обслуживания, душевые.</p> <p>Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением. В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. На данный момент нуждающихся в общежитии студентов не имеется.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

<p><b>Критерий 6.5. Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках.</b></p> <p>Филиал имеет собственную библиотеку с технической и художественной литературой, необходимой для образовательного процесса, самостоятельной работы студентов. Как показано в <a href="#">форме 3</a>, в библиотеке филиала имеются традиционные (карточные) и электронный каталоги, позволяющего осуществлять поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. В библиотеке для удобства студентов учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде, в том числе и наработки ППС.</p> <p><a href="#">Фонд библиотеки</a> КБФ формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения. Электронная библиотека содержит около 1500 наименований.</p> <p>Имеются компьютеры с выходом в Интернет. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио- и видео – уроки по спец. дисциплинам. <a href="#">В библиотеке</a> имеются рекомендательные каталоги, картотека книг, журналов и журнальных статей</p> <p>Читальный зал оснащен компьютерами с 26 посадочными местами.</p> <p>Студентам открыт доступ к электронной библиотеке учебников как через локальную сеть библиотеки, так и удаленно посредством библиотечного сайта <a href="http://libkstu.on.kg/">http://libkstu.on.kg/</a>; а также информационная платформа Кирибнет <a href="http://kyrilibnet.kg/">http://kyrilibnet.kg/</a>, БД «Токтом», БД «ЕАПАТИС» <a href="http://www.eapatis.com">www.eapatis.com</a> Библиоклуб <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a></p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>
<p><b>Критерий 6.6. Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.</b></p> <p>В КБФ имеются обязательные социально-бытовые объекты для учебного заведения: столовая и медицинский пункт.</p> <p>Функционирует столовая для студентов и ППС. Столовая находится на первом этаже учебного корпуса (54,07м<sup>2</sup>). Время работы: 8:00 – 17:00. Цены доступны для студентов.</p> <p>Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт (6,72м<sup>2</sup>), который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Мед. представитель «Сирена-Farm» Самарбек кызы Асель, оказывает доврачебную помощь как непосредственно в медпункте, так и по вызову на территорию филиала. Медпункт оснащен всем необходимым оборудованием для первой необходимой помощи.</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>
<p><b>Критерий 6.7. Обеспечение обучающихся (студентов) необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.</b></p> <p>Филиал оборудован учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического, лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лекционные аудитории укомплектованы специализированной техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.</p> <p>В КБФ имеются различные средства обучения, в том числе интерактивные, дистанционные технологии обучения, ак-</p>	<p>Выполняется</p>

<p>тивно используется портал moodle, где размещены электронные образовательные ресурсы, в том числе УМКД для самостоятельной работы студентов. Преподавателями активно используют различные сайты, электронные ссылки и др. по соответствующему направлению.</p> <p>В библиотечном фонде в целом имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы. Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками. Преподавание дисциплин профессионального цикла осуществляется в основном по учебникам, учебным пособиям, изданным централизованно, а также с использованием <a href="#">методических разработок</a>, конспектов лекций, учебных пособий, разработанных преподавателями кафедры Филиал постоянно <a href="#">обновляет</a> материально техническую базу необходимым оборудованием и учебными материалами.</p>	
<p><b>Критерий 6.8. Обеспечение обучающихся (студентов) соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования обучающихся (студентов) к достижению результатов обучения.</b></p> <p>Для достижения результатов обучения студентам предоставлены следующие службы поддержки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- куратор, непосредственно контактирующий по текущим вопросам.</li> <li>- академический советник, работающий со студентом касательно формирования индивидуального учебного плана.</li> <li>- ответственный по воспитательной работе;</li> <li>- преподаватели, руководителями практик от филиала.</li> </ul> <p>Воспитательную работу осуществляют ответственный по воспитательной работе, согласно <a href="#">Положению об организации воспитательной работы</a>. Также кураторы учебных групп, которые утверждаются директором по представлению Учебного отдела с учетом их квалификации, личностных качеств, опытом работы, желанием работать с группой. Планируют и организуют свою деятельность согласно <a href="#">Положению о кураторе групп</a> и утвержденному <a href="#">плану работы</a>, в начале учебного года.</p> <p>Сотрудники учебного отдела филиала проводят общие собрания группы по вопросам обучения и воспитания; регулярно проверяют посещаемости занятий студентами; контролируют успеваемость студентов и своевременно выявляют отстающих студентов; проверяют ведение журнала групп старостами; своевременно дают ответы на все вопросы студентов относительно учебы.</p> <p>Руководители практик выполняют руководство всеми видами практик.</p> <p>Механизмами стимулирования учебной и внеучебной деятельности студентов являются благодарственные письма и грамоты дирекцией КБФ.</p>	Выполняется
<p><b>Сильные стороны:</b>  <b>Слабые стороны:</b>  <b>Рекомендации:</b></p>	Стандарт 6 выполняется с замечаниями

<p>“Преподавание в начальных классах с применением STEM образования”</p>	<p>Оценка выполнения стандарта / критерия</p>
<p><b>Стандарт 7. Минимальные требования к управлению информацией и доведение ее до общественности.</b></p>	
<p><b>Критерий 7.1. Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о контингенте обучающихся (студентов);</li> <li>- данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсев;</li> <li>- удовлетворенность обучающихся (студентов), их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ;</li> <li>- доступность материальных и информационных ресурсов;</li> <li>- трудоустройство выпускников;</li> <li>- результаты научно-исследовательской работы студентов (для высших учебных заведений);</li> <li>- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.</li> </ul> <p>В КБФ внедрен электронный документооборот. Главный специалист ОК Маликова А.Б. назначена ответственным за</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>

ЕДОС филиала.

- **сведения о контингенте студентов.** При зачислении приемной комиссией, сведения о контингенте формируются в отделе кадров студентов, где осуществляется систематизация их по соответствующим группам. Из ИС AVN данные по контингенту доступны каждому структурному подразделению.

- **данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев.** Учебной частью еженедельно проводится анализ сводок по посещаемости студентов. На заседаниях кафедры регулярно обсуждается посещаемость студентов. Сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве контролируются методистом и кураторами групп. Каждый куратор определяет количество пропусков учащихся. В случае отсутствия учащихся на занятиях, кураторы связываются с родителями и выясняют причину. Посещаемость и учет успеваемости контролируется кураторами, далее информация передается руководителю Учебного отдела. Ведутся групповые журналы, ответственность за ведение журнала несет староста группы. Данные об успеваемости отражены в экзаменационных ведомостях по каждому предмету, также после текущего и итогового контролей отслеживается по балльному журналу. Обратная связь с родителями осуществляется на родительских собраниях, проводимых два раза в год. Цель таких встреч – информировать родителей о достижениях или провалах учащихся. Также связь с родителями поддерживается через кураторов групп.

- **удовлетворенность студентов, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательной программы.** Удовлетворенность студентов, родителей, выпускников и работодателей, проверяется использованием [анкет](#), далее они анализируются, создаются диаграммы. Обсуждается на заседании кафедры и принимаются соответствующие меры по улучшению реализации образовательной программы.

- **доступность материальных и информационных ресурсов.** Материальные и информационные ресурсы филиала доступны как обучающимся, так и сотрудникам. Библиотека филиала полностью компьютеризирована. А также для обеспечения обратной связи с потенциальными абитуриентами, социальными партнерами созданы и действуют страницы филиала в социальных сетях: - [Facebook](#), -[Instagram](#)

- **трудоустройство выпускников.** Данные по трудоустройству формируются опросом выпускников. Директором филиала назначен ответственный за трудоустройство выпускников, который ведет свою деятельность ежегодно и предоставляет отчет о трудоустроенных Ответственному по качеству. В свою очередь ответственный по качеству на основе отчетов, составляет [мониторинг](#), проводит анализ проведенного анкетирования.

- **ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.** Система ключевых показателей эффективности (КПЭ) построена с учетом запросов всех заинтересованных сторон:

1. Студентов – деятельность всех структурно-функциональных подразделений должна быть ориентирована на ключевой результат работы вуза – высокое качество оказываемых образовательных услуг, наиболее полно удовлетворяющих потребности студентов.

2. Менеджмента филиала – в данном случае эффект получен за счет повышения качества процессов, что влияет на снижение непроизводительных затрат вследствие сокращения несоответствий; за счет совершенствования технологии, улучшения организации, управления, повышения уровня информатизации и др.

3. Социальных и иных партнеров, заинтересованных в развитии взаимовыгодных и долгосрочных связей, реализации сов-

<p>местных проектов и т.д. Сбор, систематизация информации по всем перечисленным аспектам выполняется <a href="#">Ученым советом КБФ</a>. Постановления Ученого Совета хранятся у ученого секретаря филиала. Ответственным по качеству образования <a href="#">анализируется контингент</a> студентов филиала. По результатам отчетов приемной комиссии, контингента за каждый учебный год проведено сравнение количества обучающихся за последние 5 лет. За последние 5 лет контингент ОСПО увеличился в 3 раза.</p>	
<p><b>Критерий 7.2. Участие обучающихся (студентов) и сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации, указанной в подпункте 1 пункта 23 настоящих Минимальных требований, и планировании дальнейших действий.</b></p> <p>В КБФ регулярно проводятся встречи с участием руководства, преподавательского состава, студентов, родителей и работодателей для обсуждения реализации образовательных программ. В состав ученого совета филиала входят работодатели, студенты ОСПО и другие заинтересованные лица, где принимают участие во всех заседаниях, имеют право голоса.</p> <p>Филиалом каждый год утверждается состав Студенческого совета., в составе также есть и студенты ОСПО. Студенческий совет действует на основе «<a href="#">Положения о студенческом совете</a>», разрабатывают <a href="#">План студенческого совета</a> и проводят заседание каждый месяц.</p> <p>КБФ имеет постоянно <a href="#">действующий веб-сайт</a>, обеспечивающий доступ всех заинтересованных сторон. В целях улучшения информативности сайта разработана версия на государственном и английском языке. Информация о всей деятельности КБФ, доступна на сайте, в социальных сетях, в местных СМИ (газета «Кут Билим», газета «Весть», радио «Татина»)</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>
<p><b>Критерий 7.3. Предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- миссию;</li> <li>- образовательные цели;</li> <li>- ожидаемые результаты обучения;</li> <li>- присваиваемую квалификацию;</li> <li>- формы и средства обучения и преподавания;</li> <li>- оценочные процедуры;</li> <li>- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся (студентам);</li> <li>- информацию о возможностях трудоустройства выпускников;</li> <li>- результаты научно-исследовательской деятельности студентов (для высших учебных заведений).</li> </ul> <p>На сайте филиала опубликованы миссия, стратегия и другие соответствующие документы. Также опубликован Гос стандарт образовательной программы “<b>Преподавание в начальных классах с применением STEM образования</b>”, где подроб-</p>	<p>Выполняется с замечаниями</p>



но изложены ожидаемые результаты, оценочные процедуры. КБФ публикует на официальном сайте различные фотоматериалы, проводимые мероприятия, график учебного процесса, расписание занятий, план воспитательной работы, информацию для абитуриентов. Информацию о возможностях трудоустройства, общественность может увидеть также на сайте в разделе [договоры с партнерами индустрии](#). Приемная комиссия обновляет информационные стенды, буклеты по образовательной программе, которые распространяются в общеобразовательные школы. Ежегодно преподавателями и администрацией филиала публикуется информация о специальностях и правилах поступления, [публикуются мероприятия](#), достижения студентов, творческая работа педагогов в местных СМИ.

Таблица расположения информации о филиале:

№	Наименование	Ссылка	Расположение
1	Миссия, цель, видение филиала, образовательные цели, ожидаемые результаты обучения	<a href="https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkarabalta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty">https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkarabalta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty</a>	Сайт филиала
2	Присваиваемая квалификация Сертификат аккредитации	<a href="https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sertifikat_sng_ob_akkredit.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sertifikat_sng_ob_akkredit.pdf</a>	Сайт филиала
3	Формы и средства обучения и преподавания	<a href="https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_t_ekushchem_kontrole_i_promezhutochnoi_attestacii_studentov_filiala_kgtu_im.i.razzakova_v_g.karabalta.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_t_ekushchem_kontrole_i_promezhutochnoi_attestacii_studentov_filiala_kgtu_im.i.razzakova_v_g.karabalta.pdf</a>	Сайт филиала
4	Оценочные процедуры	<a href="https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_porjadke_provedenija_ehkzamenov_i_zachetov_v_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.karabalta.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_porjadke_provedenija_ehkzamenov_i_zachetov_v_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.karabalta.pdf</a>	Сайт филиала
5	Проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся (студентам);	<a href="https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkarabalta/abiturientu-kbf">https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkarabalta/abiturientu-kbf</a>	Сайт филиала
6	Информация о возможностях трудоустройства выпускников;	<a href="https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/trudoustroistvo-vypusknikov">https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/trudoustroistvo-vypusknikov</a>	Сайт филиала
7	Результаты научно-исследовательской деятельности студентов (для высших учебных заведений).	<a href="https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_2_otchet_nir_kbf_2020.pdf">https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_2_otchet_nir_kbf_2020.pdf</a>	Сайт филиала

**Критерий 7.4. Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.**

КБФ регулярно публикует информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям, а также для повышения интерактивности взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети Facebook и официальный веб сайт.

Выполняется

<p>Абитуриенты, родители, общественность получают информацию об ОП из профориентационных мероприятий, посредством бесед, презентаций и раздаточного рекламного материала, через публикации и интервью в СМИ. Работодатели и партнеры получают информацию об ОП при совместной подготовке студентов к практике.</p> <p>Основываясь на <a href="#">планах мероприятий</a> по профориентации, приемная кампания пользуется СМИ с начала весны до осени, размещает рекламные ролики на рекламных страницах в Instagram, рассылка по WhatsApp и Facebook</p> <p>На сайте КБФ публикуется полная и достоверная информация об образовательной программе и доступна любому обучающемуся и заинтересованным сторонам. Учащиеся и преподаватели КБФ и все заинтересованные стороны имеют доступ к свободному посещению сайта. Также всегда доступна мобильная версия <a href="#">сайта</a>.</p>	
<p><b>Критерий 7.5. (24п.) В образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, управление образовательной организацией осуществляется с помощью, автоматизированной (программной) системы управления. При отсутствии указанной системы образовательная организация среднего и высшего профессионального образования планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию.</b></p> <p>В автоматизированную систему управления ОСПО филиала входит информационная система «AVN», которая позволила заменить ручную подготовку отчетностей по всем видам деятельности структурных подразделений КГТУ, а также сайт КБФ, <a href="https://online.kstu.kg/">https://online.kstu.kg/</a> где ППС размещает свой материал, социальные сети.</p> <p>Внедрен электронный документооборот для АУП и преподавателей, который позволяет быстро и эффективно управлять учебным процессом. Для объективности и прозрачности образовательного процесса в части выставления баллов по оцениванию результатов обучения студентов по их текущим, итоговым и государственным экзаменам действует процедура использования электронных ведомостей.</p> <p>В 2022 году информационную систему «AVN» объединили с автоматизированной системой МОН КР «ИСУО», где могут получать необходимую информацию без запросов и бумаг.</p> <p>Финансово-бухгалтерский документооборот автоматизирован посредством установленных программных продуктов, таких как 1С бухгалтерия версия 8.2. Оплата контракта студентов производится по системе AVN и через кассы ОАО Айыл Банк.</p>	Выполняется
<p><b>Сильные стороны:</b>  <b>Слабые стороны:</b>  <b>Рекомендации:</b></p>	Стандарт 7 выполняется с замечаниями



## Заключение

Комиссией проведена самооценка на соответствие стандартам и критериям аккредитации образовательной программы по специальности **«Преподавание в начальных классах с применением STEM образования»**.

На основе самооценки даны рекомендации:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами для изучения практических навыков закрепления теоретических знаний.
2. Регулярно пересматривать и обновлять методические разработки. Изучать мнение работодателей о выпускниках, о качестве полученных теоретических и практических навыков и их клиническом мышлении.
3. Усилить работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.
4. Организовать доступные курсы повышения квалификации для молодых преподавателей в семинар-тренингах, стажировках, обменных программах.
5. Усилить работу по привлечению ПС к участию в международных проектах и грантах.
6. Создать специальные адаптированные условия, образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
7. Совершенствовать системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей.
8. Продолжить работу по разработке учебно-методических комплексов и их пополнению учебниками, учебными пособиями, методическими рекомендациями по самостоятельной работе студентов, заданиями для самоконтроля и др.
9. Закончить ремонт в определенных помещениях.

Доработать информационную систему методами оповещения родителей о посещаемости студентов, разработать электронный дневник студента.