

Утверждаю:
Директор Лицея КГТУ Иргебаева М.Н.

дата _____

План методической работы Лицея КГТУ им. И. Раззакова на 2022-2023 учебный год

Методическая тема «Повышение эффективности образовательного процесса через непрерывное совершенствование профессионального уровня и компетентности педагогов».

Цель: Обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

Создание условий для совершенствования системы профессионально-личностного роста посредством повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.

Задачами методической работы на 2022 - 2023 учебный год являются:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий в соответствии с содержанием учебных планов и программ.
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий
4. Использование в учебной и внеучебной деятельности элементов новых информационных технологий.
5. Использование в учебной деятельности педагогических экспериментов в поиске новых технологий, форм и методов обучения.
6. Взаимодействие с кафедрами физики, химии и математики КГТУ им. И. Раззакова с целью повышения уровня образования.
7. Разработка учебных научно-методических и дидактических материалов. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
8. Проведение работ по совершенствованию комплексной программы по развитию лицея.
9. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
10. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в лицее, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий

Перед методической службой лицея поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.
5. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
6. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
 - Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
 - Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Работа Методического совета лицея

Цель, которую поставил Методический совет лицея в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных технологий. В 2022-2023 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2021 -2022 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение программы на 2022-2023 учебный год, планов работы ШМО.
2. Инструктивно-методическое совещание: основные направления методической работы в школе;
3. Адаптация обучающихся 8,10-го классов и готовность к обучению на своей ступени обучения.
4. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.
5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.
6. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных четвертей. Сравнительная характеристика.
7. Работа с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебнопознавательной деятельности.
8. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
- 9.Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
- 10.Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
- 11.Обсуждение плана работы за 2022-2023 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

На заседаниях методического объединения будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методического объединения будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Работа педагогов над темами самообразования. Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в лицее организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов. Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.

2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Аттестация педагогических работников.
6. Использование новых технологий.
7. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аккредитации.

Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
1. Итоги методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2022–2023 уч. год. 3. Уточнение учебной нагрузки учителей	сентябрь	Зам. директора по УР,
1. Адаптация уч-ся 8-10 классов 2. Работа с одаренными детьми. (подготовка уч-ся к внутришкольной и районной олимпиаде)	ноябрь	Зам. директора по УР, руководитель МО учителя-предметники
1. Результаты внутришкольной олимпиады подготовка к районной олимпиаде. 2. Анализ открытых уроков 3. Анализ работы МО за первое полугодие	декабрь	Зам. дир по УР руководитель МО
1. Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией 2. Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы. 3. Анализ посещенных уроков	февраль	Администрация Учителя-предметники Руководитель МО
1. Рассмотрение экзаменационных материалов для проведения промежуточной и гос. аттестации. 2. Подготовка документов на изготовление аттестатов о среднем (свидетельств об основном) общем образовании 2023года выпуска 3. Анализ работы МС за год	апрель-май	Администрация, кл. руководители.

Работа с обучающимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Участие во внутри-лицейской олимпиаде.	Проведение предметных олимпиад по классам	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию • Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. 	Ноябрь	Руководитель МО Учителя-предметники
Участие в районной олимпиаде.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	декабрь	Руководитель МО Учителя-предметники

Управление методической работой

Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

График контроля за школьной документацией и выполнением программ.

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Журналы			*		*			*		*
Календарно-тематическое планирование		*			*					*
Выполнение учебных программ					*					*
Рабочие тетради			*		*		*		*	
Личные дела обучающихся		*								*
Дневники обучающихся		*		*		*		*		*
Паспорта кабинетов			*							

ЦЕЛИ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Классные журналы

Октябрь: оформление журналов, организация повторения, накопляемость оценок, посещаемость, система опроса.

Декабрь: выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ, система выполнения письменных работ, накопляемость оценок, опрос слабоуспевающих обучающихся.

Март: выполнение программ, посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими учащимися, выполнение практической части программы, использование ИКТ, выполнение программы, система опроса слабоуспевающих обучающихся.

Май: проведение итогового контроля, организация повторения, выполнение программы.

Календарно-тематическое планирование

Сентябрь: планирование на учебный год, график контрольных работ, практическая часть программы. Выполнение учебных программ

Декабрь: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 1, 2 четверть.

Май: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 3, 4 четверть и год.

Рабочие тетради

Октябрь: соблюдение орфографического режима.

Декабрь: объем классной работы и домашнего задания.

Февраль: качество проверки, работа над ошибками.

Апрель: работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок. Виды письменных работ, индивидуальная работа.

Личные дела обучающихся

Сентябрь: состояние личных дел обучающихся.

Май: документы в личном деле.

Дневники обучающихся

Сентябрь: единый орфографический режим.

Ноябрь: выставление оценок в дневник, контроль со стороны родителей.

Март: контроль со стороны классного руководителя.

Май: оформление и единый режим

График контроля уровня преподавания

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Посещение уроков		*	*	*	*	*	*	*	*	
Взаимопосещение уроков		*	*	*	*	*	*	*	*	
Посещение занятий по внеурочной деятельности			*			*			*	