



ПЛАН
работы Приемной комиссии КГТУ по набору на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Общие организационные мероприятия:			
1.	Формирование составов приемных технических комиссий факультетов КГТУ	01.12.19 г.	Деканы факультетов, директора институтов, отв. секретарь Сариев Б.И.
2.	Проведение организационного заседания ПК	декабрь-апрель 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И.
3.	Разработка и утверждение правил приема абитуриентов на 1 курс	29.05.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И.
4.	Разработка и издание тестовых заданий для абитуриентов, не прошедших ОРТ (направ. Дизайн) и поступающих в Политехнический колледж КГТУ	от 30.03.20 г. до 30.06.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря по контракту Орозбаев А.А.
5.	Уточнение и утверждение перечня направлений подготовки КГТУ для набора студентов на 1 курс на все формы обучения: бюджетная, контрактная (очная, заочная с применением дистанционных технологий)	20.04.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря по бюджету и контракту
6.	Обновление видео роликов о КГТУ и структурных подразделениях	декабрь 2019 г. -январь 2020 г.	Директор IT департ. Арзыбаев А.М., зам. отв. секр. по контр. Орозбаев А.А.
7.	Подготовка нормативных документов для работы ПК и бланочной документации	15.06.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
8.	Формирование заказа на покупку канцелярских товаров и расходных материалов для компьютеров и ксерокса	март-апрель 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., материально-отв. лицо ПК
9.	Составление плана командировок по областям Кыргызской республики и в Жамбыльскую область Казахской республики	январь 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., деканы факультетов
10.	Разработка буклета КГТУ им. И. Раззакова и его издание	декабрь 2019 г. -январь 2020 г.	Зам. отв. секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
11.	Проведение профориентационных мероприятий "Дня открытых дверей КГТУ". Проведение профориентационных мероприятий по структурным подразделениям: -ЭФ -ИСОП -ГФ -ФТИМ -КГТИ -ИЭФ -ФИТ -ИЭТ -Политехнический колледж	7.03.20 г. 22.11.19 г. 22.11.19 г. 29.11.19 г. 17.01.20 г. Январь 2020 г. Февраль 2020 г. 28.02.20 г. 28.02.20 г. 7.03.20 г.	Проректор по учебной работе Чыныбаев М.К., отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. сек., деканы, руководители учебных подразделений

12.	Проведение собрания состава приемной комиссии с участием ректора КГТУ им. И. Раззакова	июнь 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
13.	Обновление стендов в соответствии с направлениями набора на бакалавриат и магистратуру	01.06.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., пред. тех. комиссий, деканы факультетов, директора институтов
14.	Оформление стендов по работе ПК КГТУ (порядок приема абитуриентов на бюджетное обучение, на контрактную и заочную с применением дистанционных технологий, планы приема)	19.06.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., заместители отв. секретаря по бюджету и контракту
15.	Подготовка помещений для работы ПК, благоустройство прилегающей территории	19.06.20 г.	Заместители отв. секретаря, сотрудники АХЧ, деканы, директора.
16.	Формирование локальной сети инф. системы "Абитуриент КГТУ" и ее тестирование	19.06.20 г.	IT Департамент, зам. отв. секр. по контракту Орозбаев А.А.
17.	Организация занятий по изучению инф. системы "Абитуриент КГТУ" для членов тех. комиссий	18-19.06.20 г.	IT Департамент, председатели тех. комиссий
18.	Установка компьютеров, организация рабочих мест технической комиссии	18-19.06.20 г.	IT Департамент, зам. сек., мат. отв. ПК, пред. тех. комиссий
19.	Составление графика отборочного тестирования для абитуриентов контрактной формы обучения	30.07.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И.
20.	Формирование состава апелляционных комиссий по рассмотрению заявлений абитуриентов	30.07.20 г.	Ректор Джаманбаев М.Дж., отв. секретарь Сариев Б.И.
21.	Подготовка ежедневной информации о ходе приема заявлений, результатов вступительных тестирований и зачисления	июль-август 2020 г.	Зам. отв. секретаря по контракту Орозбаев А.А., председатели тех. комиссий КГТУ
22.	Разработка и утверждение форм бланков для тестирования на контрактную форму обучения	30.06.20 г.	Проректор по учебной работе Чыныбаев М.К., Отв. секретарь Сариев Б.И.
23.	Разработка и утверждение Положения о порядке проведения и оформления итогов тестирования абитуриентов, поступающих на контрактную форму обучения	15.06.20 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И.
24.	Разработка и утверждение Положения об аттестационной комиссии	15.06.20 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И.
25.	Разработка и утверждения Положения о счетной комиссии	15.06.20 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И.
26.	Формирование и утверждение состава счетной комиссии	29.06.20 г.	Ректор Джаманбаев М.Дж., отв. секретарь Сариев Б.И.
27.	Проверка организационно – подготовительных работ оформления документаций по приему абитуриентов в структурные подразделения КГТУ	июнь 2020 г.	Ректор Джаманбаев М. Дж., Проректор по учебной работе Чыныбаев М.К., отв. секретарь Сариев Б.И.
28.	Осуществление координации и контроля приема документов и зачисления в филиалы КГТУ в г. Токмок, Кара-Балта, Кызыл-Кия, Кара-Куль	июль-август 2020 г.	Ректор Джаманбаев М. Дж., Проректор по учебной работе Чыныбаев М.К., отв. секретарь Сариев Б.И.

II. Профорientационная работа

1	Составление плана проведения профорientационной работы учебных подразделений	15.11.19 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. сек., деканы, руководители учебных подразделений
2	Организация профорientационной работы на олимпиадах школьников, пробного тестирования НЦТ	во время олимпиад, тестирования, ноябрь, февраль, март 2019- 2020 г.	Ректор КГТУ Джаманбаев М. Дж, отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря
3	Разработка рекламных буклетов, плакатов	январь- февраль 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., деканы факультетов, директора институтов, отв. по проф. работе
4	Подготовка статей о КГТУ для публикации в республиканских газетах	март-июль 2020 г.	Ректор Джаманбаев М. Дж., пресс-секретарь, деканы факультетов и директора институтов, зам. отв. секретаря
5	Подготовка к печати и публикация рекламной информации в СМИ республики	март-июль 2020 г.	Проректор по учебной работе Чыныбаев М.К., пресс-секретарь, зам. отв. секретаря по контракту
6	Составление графиков командировок сотрудников КГТУ для профорientационной работы в районах, областях КР и в Жамбыльскую область Казахской республики	февраль 2020 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., нач. УУ
7	Проведение семинара с председателями технических комиссий КГТУ	19.06.20 г.	Зам. отв. секретаря по бюджету и контракту
8	Обновление сайта КГТУ им. И. Раззакова "Абитуриент-2020"	в течение 2019-2020 у. г.	IT Департамент, зам. отв. секретаря, пресс-секретарь

III. Организационные мероприятия по набору абитуриентов на бюджетное обучение

1	Подготовка информационных материалов для тех. прием. ком. и абитуриентов об общеобразовательном республиканском тестировании	29.06.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам. отв. секретаря по бюджету Тагаева С. Б.
2	Участие в семинаре-тренинге по проведению отбора и зачисления	по расп. МОиН КР	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
3	Проведение тренинга для техн. комиссий факультетов и институтов	29.06.2020 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
4	Проведение отбора и зачисления	по указанию МОиН КР	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по бюджету Тагаева С.Б.
5	Сбор и обработка информации о ходе приема на бюджет, составление отчета	30.07.20 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по бюджету Тагаева С.Б.

IV. Организационные мероприятия по набору абитуриентов на контрактное очное обучение

1	Прием документов	по распоряжению МОиН КР	Председатели тех. комиссий
---	------------------	-------------------------	----------------------------

2	Организация проведения вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих на направления подготовки, где результаты ОРТ не обязательны	июль-август 2020 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И., председатель счетной комиссии КГТУ
3	Подготовка документации к зачислению	июль-август 2020 г.	Пред.тех.комиссий, отв. секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по контракту Орозбаев А.А.
4	Подготовка отчета в МОиН КР	11.09.20 г.	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по контракту Орозбаев А.А.

**V. Организационные мероприятия по набору абитуриентов
на контрактное заочное обучение с применением дистанционных технологий**

1	Организация приема документов	по распоряжению МОиН КР	Председатели тех. комиссий
2	Организация проведения вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих на направления подготовки, где результаты ОРТ не обязательны	по графику	Отв.секретарь Сариев Б.И., декан, зав. каф.
3	Зачисление	по графику	Отв.секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по контракту Орозбаев А.А.
4	Подготовка отчета в МОиН КР	11.09.20 г.	Отв. секретарь Сариев Б.И., зам.отв.секретаря по контракту Орозбаев А.А.

Проректор по учебной работе



Чыныбаев М.К.

Ответственный секретарь
Приемной комиссии КГТУ им. И.Раззакова



Сариев Б.И.