

УТВЕРЖДАЮ
 Директор филиала КГТУ
 им.И.Раззакова в г.Кара-Куль
 Ниязов Н.Т.



**План работы
 планово-финансового отдела
 на 2020-2021 уч.год.**

№ п/п	Наименование документа	Срок исполнения	Кому передается
1	Разрабатывается проект бюджетной сметы расходов на следующий год с подробными расшифровками по всем статьям согласно нормативным документам.	октябрь-декабрь	КГТУ ПО, гл.бух.КГТУ, МОиН КР, Минфин
2	Разрабатывается проект сметы по специальным средствам КГТУ им.И.Раззакова расходов и доходов на следующий год с подробными расшифровками по всем статьям согласно нормативным документам.	октябрь-декабрь	КГТУ ПО, гл.бух.КГТУ, МОиН КР, Минфин
3	Расчет проекта сметы доходов и расходов по специальным средствам на следующий год филиалов, с подробными расшифровками по каждой статье и согласно нормативных документов.	сентябрь-октябрь	КГТУ ПО, гл.бух.КГТУ, МОиН КР, Минфин
4	Составление тарификационных списков профессорско-преподавательского состава по КГТУ и филиалам по бюджетным и специальным средствам (по данным кафедры, учебного отдела и отдела кадров) и расчет заработной платы ППС	сентябрь-октябрь	КГТУ ПО, МОиН КР, Минфин, гл. бух КГТУ и гл.бух филиала
5	Разрабатывается штатное расписание АУП, УВС, МОП и ОП.	декабрь-январь	КГТУ ПО, МОиН КР, Минфин, гл.бух, ОК КГТУ и филиала
6	Внесение изменений в штатное расписание	в т.ч. Года	КГТУ ПО, Гл.бух и ОК филиала
7	План распределения фонда заработной платы по категориям работающих филиала КГТУ им.И.Раззакова в г.Кара-Куль	январь	Гл.бух , ОК филиала
8	План взимания платы за коммунальные услуги с служебных квартир филиала КГТУ	январь	Гл.бух
9	План поступления денежных средств за обучение от студентов, граждан КР, иностранных граждан	январь	Гл.бух
10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности филиала .	февраль-март	Директор, гл.бух, Учный совет
	Осуществление расчетов для определения стоимости преysкуранта тарифов (цен) на предстоящий		

11	учебный год на проживание в общежитии, повышение квалификации и дополнительного образования, на услуги для абитуриентов, на научную стажировку и т.д. согласно нормативных документов.	июнь-сентябрь	КГТУ По, МОиН, гл.бух, Приемная комиссия
12	Осуществление расчетов прейскуранта цен (тарифов) на предстоящий учебный год на платные образовательные услуги по подготовке инженеров, бакалавров, магистрантов, аспирантов, докторантов КГТУ и филиалов (расчет коммунальных услуг, заработной платы, командировочных расходов, транспортных, текущего и капитального ремонта, приобретение товаров и услуг, машины и оборудование и т.д.	апрель-июль	КГТУ ПО, МОиН, гл.бух, Приемная комиссия
13	Подготовка материалов для рассмотрения на Ученом совете, Финансовом комитете, Попечительском совете и др.вышестоящих организаций.	постоянно	Директор, гл.бух, кафедра, Учный совет
14	Подготовка материалов для проверок Счетной палаты.	в период проверок	Гл.бух
15	Подготовка материалов для проверок Антимонопольного комитета, МОиН и др.вышестоящих организаций	в период проверок	Гл.бух
16	Изучение нормативной документации	постоянно	
17	Текущая работа с финансовыми службами филиалов и структурных (юридических) подразделений КГТУ им. И. Раззакова	постоянно	

Гл.бухгалтер филиала



К.Т.Мамытова