

Утверждено
на Ученом Совете ФИТ
» _____ 2020 г.
№ протокола 1

Декан ФИТ  Кабаева Г.Д.

П Л А Н
работы факультета информационных технологий КГТУ им. И. Раззакова
на 2020– 2021 уч. год

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
1	2	3	4	5
1. Организационная работа				
1.	Определение состава учебных потоков 1-4 курса, уточнение состава групп 5 курса	август 2020	зам.декана по УР	
2.	Собрать ссылки на онлайн-занятия преподавателей на осенний семестр для студентов. Корректировка расписаний занятий на факультете.	август-первая неделя сентября 2020	зам.декана по УР, зав.кафедрами, методисты	
3.	Составление планов работы ФИТ, УС ФИТ, УМК, ВР и академических советников.	сентябрь 2020	Декан, зам. декана, председатель УМК	
4.	Перевод и восстановление студентов	Начало сентября 2020, конец января 2021	Декан, методисты ФИТ	
5.	Организация ЛАЗ по экзаменационным сессиям	сентябрь 2020, февраль 2021	Декан, зам. декана, методисты	
6.	Подготовка планов мероприятий с Ученым Советом ФИТ	октябрь-февраль 2020-2021	Декан, зам.декана по НИР, зав. кафедрами, УС	
7.	Подготовка и проведение мероприятий ФИТ: олимпиады по программированию и математике; ярмарка идей, день карьеры и практики.	январь-сентябрь 2021	Декан, зам.декана по НИР, зав. кафедрами	
8.	Подготовка годового отчета по выполнению плана работы факультета	июнь 2021	Декан, зам. декана, зав. кафедрами	
9.	Контроль посещения онлайн в осеннем семестре и офлайн занятий студентами	в течение учебного года	Декан, зам. декана, методисты, зав. кафедрами	
10.	Организация мониторинга знаний студентов	в течение учебного года	Зам. декана, зав. кафедрами	
11.	Организация спортивной работы среди преподавателей ФИТ	в течение учебного года	Кафедра ФКиС	
12.	Организация госаттестации: 1-, 2-, 3-, 4- курсы - переводной приказ;	июль 2021	Декан, зам. декана, методисты, зав. кафедрами	

	4курс–госэкзамен, вып. работа; 5курс–госэкзамен, дипл.проект.	май, июнь март, июнь		
13.	Подготовка и выдача дипломов выпускников	июнь – июль 2021	Декан, методисты. зав. кафедрами	
14.	Организация учебной, технологической, производственной и преддипломной практик	апрель, июнь, июль 2021	Декан, зам. декана, зав. кафедрами	
15.	Организация баз практик	в течение учебного года	Декан, зав. кафедрами	
16.	Реализация мероприятий и планов на государственном языке.	в течение учебного года	Декан, зав. кафедрами, ответственные преподаватели на кафедре.	
2. Учебная работа				
1.	Организация и управление учебным процессом	в течение учебного года	Декан, зам. декана, методисты	
2.	Подготовка и ведение документации деканата	в течение учебного года	Декан, зам. декана, методисты	
3.	Анализ результатов экзаменационной сессии и ЛАЗ	октябрь 2020, март 2021	Декан, зам. декана, зав.кафедрами	
4.	Анализ итогов промежуточного рейтинг - контроля	октябрь 2020, март 2021	Декан, зам. декана, зав.кафедрами	
5.	Анализ результатов мониторинга студентов	в течение учебного года	Декан, зам. декана, зав.кафедрами	
6.	Управление и контроль своевременной оплаты за обучение	в течение года	Декан, зам. декана, методисты	
7.	Анализ организации и результатов работы ГАК	май 2021, июнь 2021	Декан	
8.	Анализ организации и результатов НИР на кафедрах ФИТ	январь 2021	Декан, зам. декана по НИР, зав. кафедрами	
9.	Анализ организации и результатов УМР на кафедрах ФИТ	январь 2021	Декан, председатель УМК, зав. кафедрами	
10.	Управление и контроль своевременной регистрации на дисциплины	в течение года	Зам.декана по УР, академические советники.	
11.	Изучение планов по планированию работ с учетом Политики в области качества	в течение года	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами	
12.	Учебная работа с учетом Политики качества КГТУ	в течение года	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами	
3. Научно – исследовательская работа				
1.	Ознакомление кафедр ФИТ с тематикой госбюджетных и хоздоговорных НИР и зарубежных грантов.	сентябрь-октябрь 2020	Декан, зам. декана по НИР	
2.	Обсуждение результатов НИР за 2018 г.	декабрь 2020	Декан, зам. декана по НИР, зав.кафедрами	
3.	Привлечение студентов к выполнению УИР, НИРС и НИР	в течение года	Декан, зам. декана по НИР, зав.кафедрами	
4.	Привлечение студентов к уча-	в течение года	Декан, зам. декана	

	стию на научно-технических конференциях		по НИР, зав.кафедрами	
5.	Создание студенческой научно-технической организации (СКБ, научно-техническое общество, кружок и т.д.)	в течение года	Декан, зам. декана по НИР, зав.кафедрами	
6.	Подготовка и участие в НТ конференции молодых ученых и студентов.	Апрель 2021	Декан, зам. декана по НИР, зав.кафедрами	
4. Профорientационная работа				
1.	Создание групп профориентации по кафедрам	октябрь 2020 - ноябрь 2020 г.	Технический пред- седатель ПК ФИТ, зам. декана, зав. кафедрами	
2.	Организация связи с предприятиями и заключение договоров на грантовые места.	октябрь 2020- ноябрь 2020 г.	зам. декана, зав. кафедрами	
3.	Распределение школ и проведение агитационной работы. Контроль за подготовкой профориентационных материалов, видеороликов, презентаций на кафедрах ФИТ.	март - июнь 2021г.	Технический пред- седатель ПК ФИТ, зам. декана	
4.	Организация обратной связи с выпускниками и создания банка данных	ноябрь 2020- июнь 2021	зам. декана, зав. кафедрами	
5.	Маркетинг трудового рынка для специалистов с высшим техническим образованием	в течение года	Декан, зам. декана	
6.	Участие ФИТ в «Дне открытых дверей»	апрель 2021	Технический пред- седатель ПК ФИТ, Декан, зам. декана, зав. кафедрами	
7.	Участие ФИТ в «Ярмарке вакансий»	март, май 2021	Декан, зам. декана, зав. кафедрами	