

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении рамочного соглашения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок действия закупающей организации при заключении рамочного договора.

2. При заключении рамочного соглашения применяются все нормы и требования законодательства Кыргызской Республики в сфере государственных закупок.

3. Конкурс для подписания рамочного соглашения проводится только при наличии конкуренции (не менее двух поставщиков (подрядчиков) на рынке на закупаемые товары, работы и услуги, определенной закупающей организацией путем проведения мониторинга и анализа»;

4. Рамочное соглашение подписывается закупающей организацией после проведения конкурса, также процедуры квалификационного отбора.

5. Предметом рамочного соглашения могут быть товары, работы и услуги, приобретаемые закупающей организацией на неоднократной или на регулярной основе.

6. Запрещается проводить конкурс для заключения рамочного соглашения, если предмет закупки является высокотехнологическое, сложное оборудование и/или оборудование снятое с производства.

7. Закупающая организация в конкурсных документах должна указать о заключении рамочного соглашения. В последующем в опубликованном объявлении следует указать информацию о заключении рамочного соглашения. Заключение рамочного соглашения запрещено, если в конкурсных документах и в объявлении данное требование не предусмотрено.

Глава 2. Условия применения рамочного соглашения

8. При заключении рамочного соглашения закупающая организация указывает в протоколе процедур причины и обстоятельства, которыми она руководствовалась для обоснования использования процедуры рамочного соглашения.

9. Подписание рамочного соглашения возможно только по результатам проведенного конкурсного торга, методами, указанными в статье 16 Закона Кыргызской Республики "О государственных закупках", кроме метода прямого заключения договора.

10. При проведении конкурсных торгов для подписания рамочного соглашения необходимо обеспечить максимальную конкуренцию среди поставщиков, не менее 2 (двух) участников.

Глава 3. Процедура применения рамочного соглашения

11. Процедура рамочного соглашения – это процедура, проводимая в два этапа, которая осуществляется в течение определенного периода времени и включает в себя:

1) первый этап: публикация объявления для привлечения заявок от поставщиков, оценку их квалификационных данных в соответствии с квалификационными и техническими требованиями конкурсной документации, утвержденной конкурсной комиссией закупающей организации и по результатам оценки заключение рамочного соглашения;

2) второй этап: повторный запрос цены и заключение договора либо периодических договоров по мере возникновения потребности.

12. Рамочное соглашение будет заключено не менее чем с двумя поставщиками (подрядчиками).

13. Для подписания рамочного соглашения закупающая организация разрабатывает конкурсную документацию, которая должна содержать следующую информацию согласно статье 14 Закона Кыргызской Республики "О государственных закупках":

1) срок действия рамочного соглашения;

2) описание предмета закупок и информацию о предмете закупок известную в момент разработки конкурсных документов;

3) условия закупок, которые могут быть уточнены на втором этапе;

4) критерии отбора, информация о заключении рамочного соглашения с наиболее низкой ценой или наименьшей оцененной стоимостью;

5) в конкурсных документах рамочного соглашения закупающая организация указывает положения и условия закупок, известные на момент его заключения, которые могут уточняться на втором этапе относительно количества предмета закупок, места и сроков поставки закупки.

14. На первом этапе закупающая организация должна обеспечить максимальную конкуренцию, не менее двух заявок. На данном этапе составляется протокол вскрытия и размещается на Веб-портале государственных закупок. При проведении электронных закупок протокол формируется системой самостоятельно на Веб-портале государственных закупок.

15. Закупающая организация оценивает заявки поставщиков на предмет соответствия их квалификационных данных установленным в конкурсной документации требованиям. При этом не должна быть оценка, направленная на сравнение между конкурсными заявками с целью выбрать лучшую конкурсную заявку с наилучшим ценовым предложением. Результатом первого этапа является заключение рамочного соглашения между отобранными поставщиками, которые соответствуют требованиям и не превышает бюджет закупки. В рамочном соглашении устанавливаются положения и условия будущих закупок и срок действия соглашения. На данном этапе конкурсная комиссия составляет оценочные отчеты.

16. В отобранный список поставщиков для заключения рамочного соглашения дополнительные поставщики, не участвовавшие на первом этапе, не допускаются.

17. Вся информация о рамочном соглашении должна быть размещена на веб-портале государственных закупок.

Глава 4. Второй этап процедуры рамочного соглашения

18. На втором этапекупающая организация направляет письменное приглашение сторонам рамочного соглашения посредством веб-портала и должна выполнить следующие процедуры:

1) должна установить требование о предоставлении информации о задолженности по уплате налогов и страховых взносов в Кыргызской Республике. Для нерезидентов Кыргызской Республики - информацию о задолженности в соответствии с законодательством страны пребывания;

2) порядок, место и окончательный срок предоставления конкурсных заявок;

3) установить бюджет закупки, если конкурс разделен на лоты указать бюджет каждого лота, количество предмета закупок;

4) срок поставки предмета закупок, гарантии на предмет закупок;

5) направляет уведомление сторонам рамочного соглашения предоставить окончательные конкурсные заявки.

6) может установить требование о предоставлении гарантийного обеспечения договора.

19. Срок размещения не менее 3 рабочих календарных дней, если стороной соглашения являются резиденты Кыргызской Республики, и не менее 5 рабочих календарных дней, если стороной соглашения является нерезиденты Кыргызской Республики.

20. Закупающая организация оценивает все полученные конкурсные заявки, определяет победителя в соответствии с критериями и процедурами оценки, изложенными в конкурсной документации и по результатам проведенного конкурса составляет протокол процедур закупок, который размещается на Веб-портале государственных закупок.

При проведении электронных закупок протокол формируется системой самостоятельно на веб-портале государственных закупок.

21. В течение одного рабочего дня закупающая организация публикует информацию о заключенном рамочном соглашении на веб-портале государственных закупок, которая содержит следующую информацию:

- наименование и адрес закупающей организации, наименование и адреса других закупающих организаций, которые имеют право заключать договора о закупках в соответствии с рамочным соглашением;

- наименование и адреса поставщиков, с которыми заключены рамочные соглашения;

- цена предложений всех поставщиков, которые явились сторонами рамочного соглашения.

22. На основании проведенного мониторинга для подтверждения установленного бюджета закупок, перед вторым этапом проведения рамочного соглашения закупающая организация может изменить бюджет закупки в части снижения.

Глава 5. Ограничения при применении рамочного соглашения

23. Запрещается заключать рамочное соглашение сроком более одного года.

24. Заключать договор, предмет которого отличается от установленных в рамочном соглашении требований.

25. Заключать с другими договоры в течение срока действия рамочного соглашения, предметом закупок, данного рамочного соглашения, за исключением случая, если сторона рамочного соглашения отказалась подписывать договор.

Глава 6. Содержание рамочного соглашения

26. Рамочное соглашение должно содержать следующее:

- 1) наименование предмета закупок;

- 2) техническая характеристика товаров (функциональность и качество), которые следует поставить;

- 3) описания услуг, которые необходимо оказать, и их качественный уровень;

- 4) описания работ, которые следует выполнить, и их качественный уровень;

- 5) продолжительности/сроков поставки товаров, оказания услуг или выполнения работ, начиная с момента заключения каждого договора, предоставленных гарантий, либо других критериев, указанных в конкурсных документах.

- б) Срок действия рамочного соглашения.

Глава 7. Заключение договора на поставку товаров, оказания услуг и выполнения работ

27. В соответствии с заключенным рамочным соглашением, закупающая организация заключает договор на поставку товаров, оказания услуг и выполнения работ с участником, предложившим наименьшую оцененную стоимость, то есть с учетом предоставления льгот, исходя из предложенной цены и условий поставки.