

Рассмотрено и одобрено
на заседании отд. «Управления и ИТ»
протокол № 1
от « 06 » 09 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СПО (Колледж)
КГТУ им. И. Раззакова
д.э.н. Дербишева Э.Д.
« 04 » 09 2021 г.



**ПЛАН РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за
исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте»**

на 2021-2025 годы

Аналитическое обоснование программы. Сведения об образовательной программе.
Образовательная программа специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» направлена на подготовку специалистов в области техники, связанные с организацией перевозок грузов и пассажиров, выбором подвижного состава в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса, расчетом количества подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов, оформлении документов. План разработан в соответствии со Стратегическим планом развития СПО (Колледж) на 2021-2025 гг., а также в соответствии с современными требованиями к специалистам на рынке труда.

1. Основные цели и задачи плана развития с указаниями сроков и этапов его развития. Целью образовательной программы заключается в подготовке техников по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» является совокупность методов и средств для эксплуатации автомобильного транспорта, организации перевозочного процесса и управления на автомобильном транспорте, обладающих общими и профессиональными компетенциями способными применить их на практике. Основной целью плана развития образовательной программы является совершенствование в соответствии с миссией, ключевыми задачами СПО (Колледж). Задачами ОП является ориентирование на запросы работодателей и других заинтересованных сторон (внешних и внутренних стейкхолдеров), профессиональных компетенций в сфере организации перевозок и управления на автомобильном транспорте.

2.

| № | Направления/ цели развития | Задачи | Результир ующий документ | Ответственные лица | Сроки реализаци и |
|----|--|---|--------------------------------|---|-------------------------|
| 1. | Качественная подготовка конкурентоспособных техников, отвечающих требованиям рынка труда | Постоянное выявление и уточнение запросов, ожиданий и удовлетворенности работодателей и других стейкхолдеров (проведение опросов, анкетирования, сбор отзывов от организаций) | Аналитический отчет | Метод. Совет Ткачева Б.Т. Бирисманов Э.Ж. преподаватели ПЦК | постоянно |
| | | Внесение изменений в содержание ОП в | Аналитический отчет, | Ткачева Б.Т. | постоянно |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--|--------------------------------|
| | | соответствии с требованиями основных стейкхолдеров и рынка труда (РУП, УМК, программ практик) | протокол заседания | Бирисманов Э.Ж. преподаватели ПЦК | |
| | | Корректировка целей и планируемых результатов освоения ОП, согласование с работодателями путем проведения встреч, экспертизы | Согласованные ЦО и РО ОП, протоколы заседания и встречи со стейкхолдерами | Метод Совет Ткачева Б.Т. Бирисманов Э.Ж. преподаватели ПЦК | в начале каждого учебного года |
| | | Определение соответствия планируемых результатов освоения - результатам обучения по каждой дисциплине и практике (знаниям, умениям, навыкам), уточнения матрицы компетенций | Матрица компетенций | Бирисманов Э.Ж. Арыкбаев К.Б. преподаватели ПЦК | в начале каждого учебного года |
| 2. | Обеспечение соответствующих условий для получения качественного профессионального образования | Разработка и реализация планов повышения квалификации ППС, внедрения инновационных методов обучения | Планы повышения квалификации ППС | Зам.директора по УР, Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | в начале каждого учебного года |
| | | Разработка (доработка) ППС методической литературы по порученным дисциплинам | Аналитический отчет | Метод совет, преподаватели ПЦК | в начале каждого учебного года |
| | | Подготовка заявок в БИЦ на приобретение необходимой учебно-методической литературы | Заявки в БИЦ | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | в начале каждого учебного года |
| | | Подача рапортов на приобретение литературы, оборудования, мебели, проведения ремонтных работ | Рапорты | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | по необходимости |
| | | Разработка и реализация мероприятий по улучшению образовательного процесса с учетом запросов и ожиданий стейкхолдеров | Планы улучшения ОП | Зам директора по УР., Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно |
| 3. | Налаживание и расширение связей с работодателями и другими стейкхолдерами | Обновление базы данных предприятий и др. заинтересованных сторон | База данных | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно |
| | | Организация и участие в совместных мероприятиях студентов и работодателей | Отчеты по мероприятиям | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно |

| | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|-----------|--|-----------|
| | с их вовлечением в процесс совершенствования ОП, прохождения практик и трудоустройства | (ярмарки вакансий, круглые столы, гостевые лекции) | | преподаватели ПЦК | | | |
| | | Работа с предприятиями по прохождению практик и трудоустройству | Приказы, договора, направления на практику | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно | | |
| 4. | Активизация связей с зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности. | Поиск новых зарубежных партнеров, подписание меморандумов, соглашений и договоров о сотрудничестве | Меморандумы, соглашения и договора о сотрудничестве | Зам. директора по УР, Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно | | |
| | | Академическая мобильность студентов, стажировки ППС | заявки | | | Алиева А.А., Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. | постоянно |
| | | Расширение академической мобильности и их реализация | отчеты | | | | постоянно |
| 5. | Активизация творческой работы студентов и преподавателей | Создание перечня актуальных и значимых тем курсовых работ, исследовательских проектов с учетом предложений работодателей | Перечень тем КР, КП | Ткачева Б.Т., Бирисманов Э.Ж. Преподаватели ПЦК | постоянно | | |
| | | Организация кружков, проектов. | отчеты | | | | |

Зав. отделением «Управление и ИТ»



Ткачева Б.Т.