

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА  
ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ

И. РАЗЗАКОВ атындагы  
КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК  
ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И. РАЗЗАКОВА

## Б У Й Р У К П Р И К А З

30-январь 2024 № 17

Бишкек ш.  
г. Бишкек

«О проведении самооценки  
образовательных программ»

В целях подготовки к программной аккредитации и проведения самооценки образовательных программ **приказываю:**

1. Организовать комиссию в составе:

- Председатель - Чыныбаев М.К., ректор.  
Зам. председателя - Элеманова Р.Ш., проректор по АР;  
Члены комиссии: Торобеков Б.Т. – проректор по НР;  
Сыдыков Ж.Д. – проректор по РПИ;  
Асиев А.Т. – проректор по АХР;  
Чымыров А.У. – проректор по МС;  
Маданбеков Н.Ж. – проректор по цифровизации;  
Дыйканалиев К.М. - начальник УУ;  
Эсенкулова А.З. – директор ДКО;  
Асаналиева Э.У. – главный специалист Издательства КГТУ;  
Иманакунова Ж.С. – директор ДНИ;  
Чимчикова М.К. – гл. специалист ДКО;  
Тагаева Н.И. – гл. специалист ДКО;  
Шапошникова О.Е. – главный специалист УУ;  
Кабаева Г.Д. – директор ИИТ;  
Маралбаев А.О. – директор КГМИ им. академика У. Асаналиева;  
Рысбаева И.А. – директор ТИ;  
Усупкожоева А.А. – директор КГТИ;  
Маткеримов Т.Ы. - директор ИТР;  
Маматов Ж.Ы. – директор КИСИ им. Н. Исанова;  
Кожобаева С.Т. – директор ИАД;  
Койчуманова Ж.М. – директор филиала в г. Токмок;  
Калчороев А.К. – директор филиала в г. Кара-Балта;  
Амиров Т.К. – директор филиала в г. Кызыл-Кия;  
Абдрахманов С. – директор филиала в г. Кара-Куль;  
Дербишева Э.Д. – директор СПО (Колледж);  
Келебаев К.К. - директор БТК;  
Аракеев М.У. - директор ГТК;  
Мамутова Н.С. – директор НТБ;  
Атабеков К.К. – председатель УМК ИТиР;  
Маслянова Ф.И. – председатель УМК ТИ;  
Нышанбаева А.Б. – председатель УМК КИСИ им. Н. Исанова;

Орузбаева Г.Т. – председатель УМК ИИТ;  
Дуйшенова М.А. – председатель УМК КГТИ;  
Омуралиев Д.Дж. – председатель УМК ИАД;  
Умаров Т.С. – председатель УМК КГМИ им. академика У. Асаналиева;  
Дубинина В.В. – председатель УМК филиала в г. Кара-Балта;  
Суйналиева Г.М. – председатель УМК филиала в г. Токмок.

2. Комиссии провести самооценку образовательных программ с 31.01.2024 г. – 13.03.2024 г. согласно графику (Приложение 1).

3. ДКО, гл. инженеру, комендантам корпусов, зав. кафедрами провести мониторинг состояния аудиторного фонда, лабораторий, мест общественного пользования, общежитий 13-20 марта 2024 г.

4. Руководителям образовательных программ и ДКО:  
- провести самооценку образовательных программ, подготовить отчет о самооценке в соответствии со стандартами и критериями, определенными аккредитующим агентством (Приложение 2);

- представить отчеты по самооценке образовательных программ в аккредитационное агентство в соответствии с их стандартами и разместить их на сайте университета и кафедр до 18.03.2024 г.;

- представить списки участников интервью (студенты, выпускники, работодатели, ППС), расписания занятий согласно программы посещения внешней экспертной комиссии в ДКО до 15.03.2024 г.

5. Председателям УМК ТИ, КГТИ, ИИТ, ИТР, КИСИ им. Н. Исанова, ИАД, КГМИ им. академика У. Асаналиева, филиалов, БТК, ГТК, СПО (Колледж) провести мониторинг учебно-методического обеспечения аккредитуемых образовательных программ до 22.02.2024 г.

Ректор



М. К. Чыныбаев

Заведующий ОПР



А. Ж. Исраилов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АР



Р. Ш. Элеманова

к приказу № 17 от «30» 01 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КНТУ им. И. Раззакова

М. К. Чыныбаев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

№	Шифр	Направления	Квалификация	Кампус	Дата	Время
<b>Международная аккредитация</b>						
1	650300	Машиностроение	Магистр	1	12.03.24 г.	9.00-10.30
2	670300	Технология транспортных процессов	Магистр	1	12.03.24 г.	10.30-12.00
3	710400	Программная инженерия	Магистр	1	12.03.24 г.	13.00-14.30
4	710400	Программная инженерия	Бакалавр	1	12.03.24 г.	14.30-16.00
5	750300	Реставрация и реконструкция архитектурного наследия	Доктор философии (PhD) / доктор по профилю	2	13.03.24 г.	9.00-10.30
6	750002	Строительство и эксплуатация железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	Специалист	2	13.03.24 г.	10.30-12.00
<b>Национальная аккредитация (ВПО)</b>						
1	550500	Технологическое образование	Бакалавр	1	20.02.2024 г.	8.00-9.30
2	680200	Биотехнические системы и технологии	Магистр	1	20.02.2024 г.	9.30-11.00
3	740300	Технология продукции и организация общественного питания	Магистр	1	20.02.2024 г.	11.00-12.30
4	580500	Бизнес – информатика	Бакалавр	1	20.02.2024 г.	13.00-14.30
5	520500	Картография и геоинформатика	Магистр	2	21.02.2024 г.	8.00-9.30
6	630300	Горное дело	Магистр	3	22.02.2024 г.	8.00-9.30
7	650200	Металлургия	Магистр	3	22.02.2024 г.	9.30-11.00
8	620001	Прикладная геодезия	Специалист	3	22.02.2024 г.	11.00-12.30
<b>СПО</b>						
1	080106	Финансы (по отраслям)	Финансист	2	21.02.2024 г.	9.30-11.00
2	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	2	21.02.2024 г.	11.00-12.30
3	120101	Прикладная геодезия	Техник-геодезист	2	21.02.2024 г.	13.00-14.30
				3	27.02.2024 г.	8.00-9.30
4	230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	Техник	2	21.02.2024 г.	14.30-16.00
				3	27.02.2024 г.	9.30-11.00

5	230110	Техническое обслуживание вычислительной техники и компьютерных сетей	Техник	3	27.02.2024 г.	11.00-12.30
6	151001	Технология машиностроения	Техник	3	27.02.2024 г.	13.00-14.30
7	130201	Геофизические методы поисков месторождений полезных ископаемых	Техник	3	27.02.2024 г.	14.30-16.00
8	130303	Гидрогеология и инженерная геология	Техник	3	28.02.2024 г.	8.00-9.30
9	130402	Маркшейдерское дело	Горный техник-маркшейдер	3	28.02.2024 г.	9.30-11.00
10	130405	Обогащение полезных ископаемых	Техник	3	28.02.2024 г.	11.00-12.30
11	140603	Электрические машины и аппараты	Техник-электромеханик	3	28.02.2024 г.	13.00-14.30
<b>Филиал г. Токмок</b>						
1	580100	Экономика	Магистр		4.03.2024 г.	
<b>Филиал г. Кара-Балта</b>						
1	580300	Коммерция	Бакалавр		29.02–1.03.24 гг.	
2	Эксп. уч. план	Преподавание в начальных классах с применением STEM образования	Учитель начальных классов		29.02–1.03.24 гг.	
<b>Филиал г. Кара-Куль</b>						
1	140212	Электроснабжение (по отраслям)	Техник-электрик		5.03-7.03.24 гг.	
2	220206	Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	Техник		5.03-7.03.24 гг.	
<b>Условная аккредитация</b>						
<b>Филиал г. Кара-Балта</b>						
1	700200	Управление в технических системах	Бакалавр		31.01-1.02.24	
2	080302	Коммерция	Техник		31.01-1.02.24	
3	190701	Организация перевозок и управление на транспорте	Техник		31.01-1.02.24	
<b>Филиал г. Кызыл-Кия</b>						
1	580100	Экономика	Бакалавр		6.02-9.02.24	
2	580200	Менеджмент	Бакалавр		6.02-9.02.24	
3	670300	Технология транспортных процессов	Бакалавр		6.02-9.02.24	

к приказу № 17 от « 30 » 01 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И. Раззакова

М. К. Чыныбаев

2024 г.

**Перечень стандартов и критериев по самооценке образовательной программы**

№	Наименование направлений деятельности
1	<b>Стандарт 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества образования</b>
1.1	Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения.
1.2	Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.
1.3	Участие руководства, сотрудников, студентов образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.
1.4	Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.
1.5	Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.
1.6	Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества.
1.7 (5 п.)	Образовательной организацией предпринимаются действия для повышения своей академической репутации и обеспечения академической свободы.
2	<b>Стандарт 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ</b>
2.1	Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов, образовательной цели образовательной программы.
2.2	Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах, ожидаемых результатов обучения.
2.3	Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.
2.4	Проведение периодической оценки ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.
2.5	Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик.

2.6	Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.
2.7	Осуществление мониторинга: - нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов); - эффективности процедур их оценивания; - ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе; - образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы; - трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых услуг.
2.8	Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведением мониторинга и периодической оценки.
2.9	Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.
2.10	Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам.
2.11 (9 п.)	Образовательная организация высшего профессионального образования, кроме критериев, предусмотренных пунктом 8 настоящих Минимальных требований, использует результаты своих научных исследований в учебном процессе.
<b>3</b>	<b>Стандарт 3. Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости студентов</b>
3.1	Использование регулярной обратной связи со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.
3.2	Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний студентов и постоянное повышение квалификации в данной области.
3.3	Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые студенты должны достигнуть, а также демонстрирующих уровень достижения студентов запланированного результата обучения.
3.4	Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания.
3.5	Информирование в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита дипломных работ и др.), о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний
3.6	Анализ причин отсева студентов и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению студентов.
3.7	Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы студентов
3.8 (12 п.1)	Применение образовательной организацией инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.
3.9 (12 п.2)	Выявление образовательной организацией потребностей различных групп студентов и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки.
3.10 (13 п.1)	Реализация образовательной организацией образовательных программ, позволяющих учитывать потребности различных групп студентов, предоставлять возможности для формирования индивидуальных траекторий обучения.
3.11 (13 п.2)	Использование образовательной организацией гибких вариантов предоставления образовательных услуг (включая использование электронного, дистанционного технологий обучения).
3.12 (13 п.3)	Обеспечение при организации учебного процесса эффективного взаимодействия преподавателей и студентов в области обучения и научных исследований, направленных

	на развитие динамичной образовательной среды, поддержку индивидуальных достижений студентов.
3.13 (13 п.4)	Наличие в образовательных программах необходимых видов практик, стажировок, интернатуры и других видов обучения вне стен высшего учебного заведения для приобретения практического опыта, имеющего отношение к обучению студентов.
4	<b>Стандарт 4. Минимальные требования к приему студентов, признанию результатов образования и выпуску студентов</b>
4.1	Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема магистрантов, а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных студентов.
4.2	Прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов.
4.3	Получение полной и своевременной информации и консультации студентам по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям.
4.4	Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов.
4.5	Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения студентами ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности.
4.6	Обеспечение образовательной организации студентов, завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
5	<b>Стандарт 5. Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу</b>
5.1	Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышением по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.
5.2	Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава.
5.3	Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.
5.4	Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий, учебников соответствующей образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.
5.5	Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.
5.6	Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере деятельности.
5.7	Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.
5.8 (18 п.)	Образовательная организация имеет систему поощрения научной деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и научными исследованиями и внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий.
6	<b>Стандарт 6. Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам</b>
6.1	Обеспечение студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

6.2	Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей
6.3	Соответствие помещений учебного заведения санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.
6.4	Обеспечение в общежитии (при наличии) условий для учебы, проживания и досуга.
6.5	Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках.
6.6	Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.
6.7	Обеспечение студентов необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.
6.8	Обеспечение студентов соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения.
6.9 (21п.)	Образовательная организация высшего профессионального образования кроме критериев, предусмотренных пунктом 20 настоящих Минимальных требований, обеспечивает соответствующие условия для научной деятельности студентов.
7	<b>Стандарт 7. Минимальные требования к управлению информацией и доведение ее до общественности</b>
7.1	Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о контингенте обучающихся (студентов);</li> <li>- данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсев;</li> <li>- удовлетворенность обучающихся (студентов), их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ;</li> <li>- доступность материальных и информационных ресурсов;</li> <li>- трудоустройство выпускников;</li> <li>- результаты научно-исследовательской работы студентов (для высших учебных заведений);</li> <li>- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.</li> </ul>
7.2	Участие обучающихся (студентов) и сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации, указанной в подпункте 1 пункта 23 настоящих Минимальных требований, и планировании дальнейших действий.
7.3	Предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>- миссию; - образовательные цели; - ожидаемые результаты обучения; - присваиваемую квалификацию;</li> <li>- формы и средства обучения и преподавания;</li> <li>- оценочные процедуры;</li> <li>- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся (студентам);</li> <li>- информацию о возможностях трудоустройства выпускников;</li> <li>- результаты научно-исследовательской деятельности студентов (для высших учебных заведений).</li> </ul>
7.4	Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.
7.5 (24 п.)	В образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, управление образовательной организацией осуществляется с помощью автоматизированной (программной) системы управления. При отсутствии указанной системы образовательная организация среднего и высшего профессионального образования планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию.