

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ  
им. Н.ИСАНОВА**

**Институт Экономики и менеджмента  
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
«Экономики и менеджмента»  
Самайбекова З.К.  
«    »      2020 г.



**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для студентов 4 курса

Направление подготовки: **580100 «Экономика»**

Профиль подготовки бакалавров: **«Финансы и кредит (в  
строительстве)»**

Академическая степень: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная с применением ДОТ**

Обсуждено на заседании кафедры

«30» сентября 2020 г.

Протокол № 4

Зав. кафедрой А.А.Шербекова, д.э.н., проф.

Бишкек 2020

Программа Итоговой государственной аттестации выпускников составлена на основании Положения о выпускной квалификационной работе бакалавров КГУСТА им.Н.Исанова, утвержденного протоколом Ученого совета КГУСТА им.Н.Исанова №5 от 29 января 2020 года; Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования; учебного плана подготовки по направлению 580100 «Экономика», профиль «Финансы и кредит в строительстве», квалификация (степень) - «бакалавр».

Программа одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» КГУСТА им.Н.Исанова (Протокол № 7 от «30» 01 2020 г.

Составители: Шербекова А.А., Абдылдаева У.М., Чонкоева А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Формы итоговой государственной аттестации.....	4
3. Государственная экзаменационная комиссия.....	4
4. Проведение государственных аттестационных испытаний.....	5
4.1. Общие требования к подготовке и проведению государственных аттестационных испытаний.....	5
4.2. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе ИГА бакалавров по направлению 580100 «Экономика», профиля «Финансы и кредит» (в строительстве).....	5
4.3. Содержание дисциплин, экзаменационные вопросы, рекомендуемая литература к итоговому междисциплинарному экзамену по направлению 580100 «Экономика», профиля «Финансы и кредит» (в строительстве).....	8
4.3.1.Содержание разделов дисциплины «Финансы строительных организаций».....	8
4.3.2. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине «Финансы строительных организаций».....	9
4.3.3. Рекомендуемая литература по дисциплине «Финансы строительных организаций».....	10
4.3.4. Содержание разделов дисциплины «Деньги. Кредит. Банки».....	11
4.3.5. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине «Деньги. Кредит Банки».....	12
4.3.6. Рекомендуемая литература по дисциплине «Деньги. Кредит. Банки».....	13
4.3.7. Содержание разделов дисциплины «Корпоративные финансы строительной организации».....	14
4.3.8. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине «Корпоративные финансы строительной организации».....	16
4.3.9. Рекомендуемая литература по дисциплине «Корпоративные финансы строительной организации».....	16
4.4.Критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного (междисциплинарного) экзамена.....	17
5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра по профилю «Финансы и кредит» (в строительстве).....	18
5.1.Тематика выпускных квалификационных работ.....	18
5.2. Содержание и объем ВКР.....	19
5.3. Руководство выпускными работами.....	19
5.4. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы	20
5.5. Порядок выполнения и представления к защите ВКР.....	21
5.6. Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	21
5.7. Критерии оценки ВКР.....	22
5.8. Порядок защиты и хранения ВКР.....	23
Приложения	24

## **1. Общие положения**

Программа итоговой государственной аттестации (ИГА) по направлению 580100 Экономика разработана в соответствии с «Положением о выпускной квалификационной работе бакалавров в КГУСТА им.Н.Исанова» №5 от 29 января 2020 года. «Положение о выпускной квалификационной работе бакалавров в КГУСТА им.Н.Исанова» разработано Учебно-информационным управлением КГУСТА им.Н.Исанова на основе «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» и утвержденное Постановлением Правительства Кыргызской Республики (№346 от 29 мая 2012 г.).

Настоящая Программа определяет основные положения государственной итоговой аттестации бакалавров по направлению 580100 Экономика, порядок ее организации и проведения, раскрывает содержание и структуру государственной итоговой аттестации студентов, критерии оценки, требования к содержанию и методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ.

Итоговая государственная аттестация бакалавров проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса в 8 семестре четвертого года для очной формы обучения и в 10 семестре пятого года для заочной (с применением ДОТ) формы обучения.

## **2. Формы итоговой государственной аттестации**

В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики (№346 от 29 мая 2012 г.) к видам итоговых аттестационных испытаний государственной аттестации выпускников относятся:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

ИГА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО).

## **3. Государственная экзаменационная комиссия**

Для проведения ИГА по направлению подготовки 580100 Экономика на экономическом факультете университета создается государственная аттестационная комиссия (ГАК), которая действует в течение календарного года.

Председатель, заместитель председателя ГАК и состав аттестационной комиссии утверждаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

На период проведения ИГА для обеспечения работы ГАК назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу или административным работникам университета.

#### **4. Проведение государственных аттестационных испытаний**

##### **4.1. Общие требования к подготовке и проведению государственных аттестационных испытаний**

4.1.1. К сдаче государственного экзамена допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

4.1.2. Заседания ГАК проводятся председателем, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии. Заседание ГАК правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа членов комиссии.

4.1.3. Решение ГАК оформляется протоколом. В протоколе отражаются перечень вопросов и заданий, характеристика ответов на них, мнения членов ГАК об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протокол заседания ГАК подписывается председательствующим, секретарем ГАК и присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний ГАК сшиваются в книги.

4.1.4. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против» председательствующий обладает правом решающего голоса. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

4.1.5. Успешное прохождение всех предусмотренных образовательной программой государственных аттестационных испытаний является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного МОН КР.

##### **4.2. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе ИГА бакалавров по направлению 580100 «Экономика», профиля «Финансы и кредит в строительстве»**

В ходе ИГА бакалавры направления 580100 Экономика должны продемонстрировать владение общенаучными (ОК), инструментальными (ИК), Социально-личностными и общекультурными (СЛК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

## Компетенции

<b>Общенаучные (ОК)</b>
ОК-1 владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
ОК-3 способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
ОК-4 способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-5 умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
ОК-6 способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
ОК-7 готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-8 способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
ОК-9 способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-10 способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
ОК-11 осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-12 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного общества; сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-13 владеет основными методами и способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
<b>Инструментальные (ИК)</b>
ИК-1 способность самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки)
ИК-2 способность к письменной и устной коммуникации на государственном языке и необходимом знании второго языка
ИК-3 владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность
ИК-4 готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами
ИК-5 готовность работать с информацией из различных источников
ИК-6 понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний
ИК-7 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ИК-8 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
ИК-9 способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации
ИК-10 способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности
<b>Социально-личностные и общекультурные (СЛК)</b>
СЛК-1 знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии
СЛК-2 способностью занимать активную гражданскую позицию

СЛК-3 умением анализировать и оценивать исторические события и процессы
СЛК-4 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
СЛК-5 умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
СЛК-6 готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе
СЛК-7 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность
СЛК-8 умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
СЛК-9 стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию
СЛК-10 умением критически оценивать личные достоинства и недостатки
СЛК-11 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
СЛК-12 способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы
<b>Профессиональные</b>
ПК-1 способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4 способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК-5 способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-6 способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-7 способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-8 способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-9 способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-10 способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
ПК-12 способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-13 способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий



### 4.3. Содержание дисциплин, экзаменационные вопросы, рекомендуемая литература к итоговому (междисциплинарному) экзамену по направлению 580100 «Экономика», профиля «Финансы и кредит в строительстве»

В государственный (междисциплинарный) экзамен по направлению 580100 «Экономика» профиля «Финансы и кредит в строительстве» включаются следующие дисциплины:

- Финансы строительных организаций;
- Деньги, кредит, банки;
- Корпоративные финансы в строительных организациях.

#### 4.3.1. Содержание разделов дисциплины «Финансы строительных организаций»

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела
1	Организация финансов в строительных организациях КР	Сущность и функции финансов строительных организаций. Принципы организации финансов. Отраслевые особенности финансов строительства. Особенности финансов строительных организаций различных организационно-правовых форм. Особенности лицензирования строительной деятельности. Принцип «Единого окна». Организация финансовых отношений в строительной организации
2	Затраты и себестоимость строительно-монтажных работ	Состав затрат на строительно-монтажные работы и их классификация. Виды себестоимости. Планирование себестоимости и пути его снижения
3	Выручка и прибыль строительной организации	Понятие и планирование выручки строительных предприятий (организаций). Сущность и состав прибыли строительных предприятий (организаций). Показатели рентабельности. Планирование прибыли в строительных предприятиях (организациях). Распределение и использование прибыли. Факторы роста прибыли строительных предприятий (организаций)
4	Оборотный капитал строительной организации	Сущность, состав и структура оборотного капитала. Нормирование оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств
5	Основной капитал строительной организации	Сущность, состав и структура основного капитала. Начисление амортизации основных средств. Оценка эффективности использования основных средств
6	Ценообразование в строительстве	Основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве. Методология сметного ценообразования. Сметные цены на строительную

		продукцию
7	Финансовое планирование в строительной организации	Содержание и цели финансового планирования. Принципы финансового планирования. Методы финансового планирования. Организация финансового планирования
8	Инвестиционная деятельность в строительных организациях	Инвестиции и инвестиционный цикл. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Источники прямых инвестиций. Показатели эффективности инвестиционных проектов. Регулирование взаимоотношений участников инвестиционно-строительной деятельности
9	Оценка финансового состояния предприятия	Понятие и значение анализа финансового состояния предприятия. Классификация методов и приемов анализа финансового состояния. Показатели и методики оценки финансового состояния
10	Финансовый контроль за деятельностью строительных организаций	Сущность и методы финансового контроля за деятельностью строительных организаций. Виды финансового контроля. Государственное регулирование деятельности СО. Понятие и значение внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля на предприятии. Система внутреннего контроля на предприятии

#### **4.3.2. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине «Финансы строительных организаций»**

1. Сущность и функции финансов строительных организаций
2. Отраслевые особенности финансов строительства
3. Особенности финансов строительных организаций различных организационно-правовых форм
4. Особенности лицензирования строительной деятельности
5. Организация финансовых отношений в строительной организации
6. Состав затрат на строительно-монтажные работы и их классификация
7. Планирование себестоимости строительно-монтажных работ и пути его снижения
8. Факторы, влияющие на прибыль строительных организаций
9. Распределение прибыли в строительных организациях
10. Показатели рентабельности в строительных организациях
11. Сущность, состав и структура оборотного капитала в строительных организациях
12. Нормирование оборотных средств строительных организаций
13. Источники формирования оборотных средств строительных организаций

14. Анализ оборачиваемости оборотных средств строительных организаций
15. Сущность, состав и структура основного капитала строительных организаций
16. Начисление амортизации основных средств в строительных организациях
17. Оценка эффективности использования основных средств в строительных организациях
18. Основы ценообразования в строительстве
19. Методология сметного ценообразования
20. Сметные цены на строительную продукцию
21. Содержание финансового планирования в строительных организациях
22. Принципы финансового планирования в строительных организациях
23. Методы финансового планирования в строительных организациях
24. Организация финансового планирования в строительных организациях
25. Инвестиции и инвестиционный цикл
26. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности
27. Источники прямых инвестиций
28. Регулирование взаимоотношений участников инвестиционно-строительной деятельности
29. Значение анализа финансового состояния предприятия
30. Показатели и методики оценки финансового состояния

#### **4.3.3. Рекомендуемая литература по дисциплине «Финансы строительных организаций»**

##### **Основная:**

1. Гаврилова, А. Н. Финансы организаций (предприятий) / А.Н. Гаврилова, А.А. Попов. - М.: КноРус, 2018. - 608 с.
2. Гончарук, О. В. Управление финансами предприятий / О.В. Гончарук, М.И. Кныш, Д.В. Шопенко. - Москва: ИЛ, 2018. - 264 с.
3. Шербекова А.А., Абдылдаева У.М. Финансы строительных организаций / Шербекова А.А., Абдылдаева У.М. – Бишкек, 2019. - 208 с.
4. Наумов, В. В. Финансы организаций (предприятий) / В.В. Наумов, В.М. Ковальчук. - М.: Книга, 2016. - 112 с.
5. Ковалев, В. В. Финансы организаций (предприятий) / В.В. Ковалев, Вит.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2018. - 352 с.

##### **Дополнительная:**

1. Закон КР от 11 января 1994 года N 1372-ХП “О градостроительстве и архитектуре Кыргызской Республики”
2. Положение «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 31 мая 2001 года № 260.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.gosstroy.gov.kg](http://www.gosstroy.gov.kg)
2. [www.okmot.kg](http://www.okmot.kg)

#### 4.3.4. Содержание разделов дисциплины «Деньги. Кредит. Банки»

№ раздел а	Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела
1	Предпосылки возникновения денег. Сущность и функции денег	Происхождение и эволюция форм стоимости денег. Концепции происхождения денег. Товарная природа денег. Деньги как всеобщий эквивалент. Сущность денег, их функции. Роль денег в рыночной экономике. Виды денег и их особенности.
2	Денежный оборот и его структура	Понятие денежного оборота. Понятие безналичного денежного оборота, факторы, определяющие его объем и структуру. Система безналичных расчетов и ее основные элементы. Формы безналичных расчетов. Межбанковские расчеты. Корреспондентские отношения и система межбанковских расчетов. Перспективы развития безналичных расчетов. Понятие налично-денежного оборота и принципы его организации. Схема налично-денежных потоков в хозяйстве.
3	Налично-денежный оборот и денежное обращение. Законы денежного обращения.	Принципы организации налично-денежного оборота в КР. Эмиссионный результат и факторы, влияющие на его изменение. Понятие денежной системы и ее элементы. Основные типы денежных систем. Золотой монометаллизм, его разновидности и роль. Характеристика денежной системы КР. Механизм эмиссионно-кассовых операций. Денежная масса и скорость обращения денег. Денежные агрегаты. Законы денежного обращения. Банковский мультипликатор. Методы государственного регулирования денежного оборота
4	Безналичный денежный оборот и система безналичных расчетов	Понятие расчетных отношений и их элементы. Принципы организации безналичных денежных расчетов в хозяйстве. Межбанковские расчеты, корреспондентские отношения банков. Платежная система КР и ее элементы. Формы безналичных расчетов и механизм документооборота.
5	Причины и сущность инфляции формы ее проявления. Закономерности инфляционного процесса	Инфляция: сущность, формы проявления и закономерности развития. Факторы, определяющие развитие инфляции. Виды инфляции: ползучая, галопирующая и гиперинфляция. Закон гиперинфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Особенности инфляции в КР. Методы стабилизации денежного обращения, проведение денежных реформ в различных странах, антиинфляционные мероприятия
6	Валютные отношения и	Валютные отношения и валютная система. Элементы,

	валютная система: понятие, категории, элементы и эволюция	эволюция мировой валютной системы. Валютный курс как экономическая категория. Режим валютных курсов. Международные расчеты. Валютные клиринги. Платежный и расчетный баланс страны в системе валютного регулирования.
7	Необходимость и сущность кредита.	Необходимость и возможность кредита. Сущность кредита. Структура кредита и ее элементы. Кредит как важнейшая часть товарно-денежных отношений. Функции и законы кредита. Формы и виды кредита. Роль и границы кредита. Государственный и муниципальный кредит. Кредит в международных экономических отношениях. Ссудный процент и его роль. Денежные накопления и ссудный капитал. Взаимосвязь кредита и денег в системе экономических отношений.
8	Современная кредитная система	Понятие и структура кредитной системы. Характеристика ее элементов. Механизм функционирования кредитной системы. Принципы ее построения. Небанковские кредитные институты, их функции и роль.
9	Понятие банковской системы, ее элементы.	Современная структура банковской системы КР. Виды и типы банков. Центральные (Национальные) банки и основы их деятельности. Функции центральных банков. Денежно-кредитное регулирование. Банковский надзор и регулирование деятельности коммерческих банков.
10	Коммерческие банки и их деятельность (операции и услуги)	Роль и значение коммерческих банков в качестве финансовых посредников на рынке капиталов. Активные операции коммерческого банка: кредитные, инвестиционные, валютные операции и др. Пассивные операции банка: вкладные операции, открытие и ведение счетов клиентов, межбанковские кредиты и др. Нетрадиционные банковские операции. Собственный и привлеченный капитал коммерческого банка. Понятие и виды рисков в банковской практике. Характеристика кредитного риска и методы его диверсификации. Методы оценки кредитоспособности заемщика. Характеристика прочих рисков.

#### 4.3.5. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине «Деньги. Кредит. Банки»

1. Сущность и функции денег как экономической категории.
2. Понятие и основные элементы денежной системы государства.
3. Типы и виды денежных систем.
4. Денежная масса и её составляющие.
5. Понятие денежного обращения и его формы.
6. Экономическая природа кредитных денег и их виды.
7. Вексель и вексельное обращение.
8. Электронные деньги и их характеристика.
9. Безналичный денежный оборот и принципы его организации.

10. Сущность современной инфляции, формы проявления и разновидности.
11. Международные валютные отношения и их характеристика.
12. Понятие валютной системы, виды и типы современных валютных систем.
13. Понятие и структура платёжного баланса.
14. Понятие валютного риска, причины его возникновения.
15. Экономическое содержание налично-денежного оборота и его организация.
16. Сущность и функции кредита как экономической категории.
17. Виды и формы кредитов, их особенности, характеристика.
18. Ссудный капитал и его особенности.
19. Кредитная система, ее структура, характеристика.
20. Ссудный процент, механизм его функционирования.
21. Современное состояние банковской системы КР.
22. Форма организации и условия функционирования Национального банка КР.
23. Собственные средства коммерческого банка, их структура, порядок образования.
24. Привлеченные ресурсы коммерческого банка, особенности их формирования.
25. Заемные ресурсы банка их структура и значение в ресурсной базе банка.
26. Характеристика инструментов денежно-кредитной политики Национального банка КР.
27. Управление «кредитным портфелем» коммерческого банка.
28. Виды трастовых услуг, их содержание особенности.
29. Факторинговые операции коммерческих банков.
30. Сущность и механизм банковского мультипликатора.

#### **4.3.6. Рекомендуемая литература по дисциплине «Деньги. Кредит. Банки»**

##### **Основная:**

1. Бектенова Д.Ч. Финансы и кредит Учебник для студентов экономических факультетов, АРХИ, 2007
2. Деньги, кредит, банки. Экспресс-курс : учеб. пособие / под ред. О.И. Лаврушина - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2009
3. Жуков, Е. Ф. Деньги. Кредит. Банки / Е.Ф. Жуков, Н.М. Зеленкова, Л.Т. Литвиненко. - М.: Юнити-Дана, 2016. - 704 с.
4. Свиридов, О. Ю. Деньги, кредит, банки / О.Ю. Свиридов. - М.: Издательский центр "МарТ", ИКЦ "МарТ", 2017. - 480 с.
5. Балабанов, И.Т. Банки и банковское дело: учебное пособие / И. Т. Балабанов / И.Т. Балабанов. - СПб. : Питер, 2011. - 310 с.

##### **Дополнительная:**

1. Закон КР «О Национальном банке Кыргызской Республики, банках и банковской деятельности» от 16 декабря 2016 года № 206
2. Закон «О платежной системе Кыргызской Республики» от 17 декабря 2014 года
3. Положение о лицензировании деятельности по предоставлению платежных услуг с использованием электронных денег в форме предоплаченных карт Постановление Правления НБКР № 36/6 от 25.07.2007 г.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.nbkr.kg](http://www.nbkr.kg)
2. [www.minfin.kg](http://www.minfin.kg)
3. [www.bankir.kg](http://www.bankir.kg)
4. [www.akchabar.kg](http://www.akchabar.kg)

#### **4.3.7. Содержание разделов дисциплины «Корпоративные финансы строительной организации»**

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование разделов дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>
1	Корпоративные финансы и их место в финансовой системе КР	Современное состояние корпоративных финансов Кыргызской Республики; Принципы корпоративного управления и практика корпоративных отношений; Роль и значение совершенствования корпоративных документов в системе корпоративных отношений (Устав АО, Кодекс корпоративного управления, дивидендная политика, учетная политика и др.); Организация финансовой службы в компании и её взаимодействие с органами управления и контроля компании; Нормативно-правовая база регулирования финансов корпорации.
2	Организационно-правовые формы функционирования строительной организации в рыночной среде	Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в КР; Особенности организации акционерного общества в КР; Особенности организации деятельности обществ с ограниченной ответственностью и их возможности; Нормативно-правовая база деятельности товариществ в КР: их особенности и преимущества; Нормативно-правовая база деятельности некоммерческих организаций: их особенности и преимущества.
3	Управление активами корпорации (СО)	Принципы оценки основных финансовых активов. Методика оценки основных финансовых активов (оценка стоимости купонной облигации; оценка стоимости облигации с нулевым купоном; оценка стоимости привилегированных акций). Сущность и содержание Модели Гордона (метод определения цены обыкновенной акции путем расчета дисконтированного денежного потока); Управление оборотными активами. Управление денежными потоками. Управление дебиторской задолженностью. Управление запасами. Система управления оборотным капиталом в

		строительных организациях. Управление нефинансовыми активами корпорации. Управление основным капиталом. Управление нематериальными активами
4	Инновационные решения корпораций (СО) и их инвестиционная деятельность.	Цели и задачи инвестиций и инноваций в деятельности корпорации. Критерии формирования инвестиционной и инновационной политик. Обоснование источников финансирования корпорации. Методы оценки эффективности инвестиционной и инновационной деятельности корпорации. Взаимосвязь инвестиционной и инновационной политик корпорации. Особенности принятия инвестиционных решений в КР и РФ. Особенности принятия финансовых решений в КР и РФ. Использование показателя фундаментальной стоимости актива для принятия инвестиционного решения. Выбор ставки дисконтирования для построения инвестиционных проектов. Законодательное регулирование инвестиционной деятельности компаний.
5	Управление затратами и доходами корпорации (СО)	Понятие расходов и классификация затрат. Операционный анализ и его роль в обеспечении оптимизации себестоимости продукции. Выручка от реализации и ее значение в формировании предпринимательского дохода. Ценообразование в компании
6	Управление прибылью и финансовыми результатами Корпорации (СО)	Экономическое значение и виды прибыли. Факторы, оказывающие влияние на величину прибыли. Факторы, влияющие на распределение и использование прибыли. Показатели рентабельности деятельности предприятия
7	Финансовая политика корпорации (СО)	Финансовая политика и ее значение в развитии корпорации. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политик. Оценка эффективности финансовой политики корпорации. Стратегии развития корпорации с позиции компромисса между доходностью, ликвидностью и риском. Определение необходимого объема финансовых ресурсов для реализации стратегии корпорации
8.	Финансовые ресурсы и цена капитала корпорации (СО)	Методы финансирования деятельности предприятий.. Принципы формирования капитала. Методы определения цены капитала. Применимость модели Модильяни – Миллера в современных условиях. Особенности управления собственным капиталом в строительных организациях. Особенности капитализации акционерных обществ в КР. Управление заемным капиталом корпорации. Управление краткосрочными обязательствами. Управление долгосрочными обязательствами. Особенности управления заемным капиталом в строительных организациях.
9	Финансовое планирование корпорации (СО)	Сущность и роль финансового планирования и прогнозирования. Цели и задачи финансовых планов и прогнозов. Методы и инструменты финансового планирования и прогнозирования. Факторы, влияющие на формирование финансовых планов и прогнозов. Бюджетирование деятельности предприятия.

#### 4.3.8. Перечень вопросов, выходящих на ГАК по дисциплине



### **«Корпоративные финансы строительной организации»**

1. Сущность, функции и организация финансов корпораций
2. Корпоративные финансы в системе управления финансами
3. Корпоративная отчетность как важнейший инструмент принятия управленческих решений
4. Роль и значение организационно-правовой формы предпринимательской деятельности
5. Роль и значение корпоративной деятельности в экономике
6. Значение, виды и роль аудита в развитии корпораций (СО)
7. Экономическая сущность и классификация внеоборотных активов (СО)
8. Политика управления внеоборотными активами (СО).....
9. Управление основными средствами корпорации (СО)
10. Оборотные активы: понятие, виды и классификация (СО)
11. Управление оборотными активами корпорации (СО)
12. Методы анализа дебиторской задолженности в корпорации (СО)
13. Сущность и виды инновационных решений корпораций (СО)
14. Сущность и виды инвестиций. Капитальные вложения и их классификация
15. Оценка эффективности инвестиционных проектов
16. Понятие и виды доходов корпорации (СО)
17. Прибыль строительной организации: сущность, виды и функции
18. Финансовые методы планирования прибыли в СО
19. Маржинальный анализ и расчет точки безубыточности
20. Механизм распределения и использования прибыли
21. Понятие, сущность и виды финансовой политики корпорации (СО)  
.....
22. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики корпорации (СО).....
23. Амортизационная политика (СО).....
24. Налоговая политика строительной организации
25. Виды и классификация финансовых ресурсов корпорации (СО)
26. Цена и факторы формирования капитала.....
27. Определение цены основных источников капитала СО
28. Дивидендная политика корпорации (СО).....
29. Сущность и задачи финансового планирования СО
30. Процесс и методы финансового планирования СО

### **4.3.9. Рекомендуемая литература по дисциплине «Корпоративные финансы строительной организации»**

#### **Основная:**

1. Авдеева В.И., Крутиков В.К., Костина О.И., Губернаторова Н.Н. Корпоративные финансы. Учебно-методическое пособие. Калуга: Издательство «Эйдос», 2016.

2. Бочаров В.В., Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы: учеб.пособие для вузов. – СПб: Питер, 2010
3. Корпоративное управление: теория, методология и практика / Под.ред. Н. Б., Элебаева Б.: 2014 – 208 стр.

#### **Дополнительная:**

1. Казак А.Ю. Финансовая политика в системе корпоративного управления. – Екатеринбург: Изд-во АМБ, 2004
2. Ковалев В.В. Управление финансовой структуры фирмы: Учебно-практ. пособие. – М.: Проспект, 2007
3. Тарасевич Л.С. Теория корпоративных финансов: Учебник / Л.С. Тарасевич, П.И. Гребенников, А.И. Леусский. СПб. Унт-т экономики и финансов (ФИНЕК). – М., 2008
4. Корпоративные финансы Стандарт третьего поколения. Под ред Романовского М.В., Вострокнутовой А.И. – СПб.: Питер, 2011

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.toktom.kg](http://www.toktom.kg)
2. [www.cbd.minjust.gov.kg](http://www.cbd.minjust.gov.kg)

#### **4.4. Критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам Государственного (междисциплинарного) экзамена**

Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена включают:

- уровень освоения студентом теоретического и практического материала, предусмотренного учебным планом по направлению подготовки 580100 Экономика с учетом профиля подготовки;
- умения студента использовать приобретенные теоретические и методические знания и собственный опыт для анализа профессиональных проблем:
- аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность логичность изложения, профессиональная эрудиция.
- самостоятельность ответа и отражение в нем собственной профессионально-личностной позиции.

Критерии оценивания ответов и выполнения заданий:

- оценка «отлично» выставляется бакалавру, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется бакалавру, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет

теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется бакалавру, если он имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется бакалавру, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

## **5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра по профилю «Финансы и кредит» (в строительстве)**

### **5.1. Тематика выпускных квалификационных работ**

Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) должна быть актуальной, соответствовать и отражать современное состояние изучаемых предприятий, организации и отраслей в целом, перспективы развития, отвечать квалификационным требованиям соответствующей ступени высшего профессионального образования. Тематические направления выпускной квалификационной работы:

- грамотно изложит теоретическую часть;

- провести глубокий анализ, критический разбор практической деятельности предприятия, организации и/или отрасли в целом;

- разработка (совершенствование) рекомендации (предложения) по повышению эффективности производственной деятельности предприятия, отрасли и/или народного хозяйства в целом.

ВКР бакалавров могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ (проектов) и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

ВКР выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности, в соответствии с программой и содержанием основных разделов.

Темы ВКР определяются кафедрой. На основании решения заседания Кафедры, по рапорту заведующего кафедрой, утверждаются приказом ректора темы выпускных квалификационных работ и их руководители (Приложение №1, А).

После утверждения приказом тем ВКР, их исполнителей и руководителей студенту-выпускнику выдается задание на выпускную квалификационную работу перед предквалификационной практикой (Приложение №3).

Студент допускается к государственной аттестации (ГА) по результатам предварительной защиты ВКР. Кафедра представляет в

директорат института выписку из заседания кафедры о допуске (не допуске) студента к защите ВКР.

## **5.2. Содержание и объем ВКР**

Состав, содержание и объем разделов основной части в общем случае определяется Кафедрой и согласуется с Учебно-методическим советом института.

Содержание квалификационной работы должно соответствовать утвержденной теме студента. ВКР состоит из пояснительной записки и сопровождается графическими - иллюстрационными материалами.

Пояснительная записка является основным документом, предъявляемым студентом при защите ВКР. В записке отражаются этапы работы и результаты, полученные при выполнении ВКР. Пояснительная записка должна содержать материал, расположенный в следующем порядке:

- а) титульный лист по специальной форме (Приложение 2, А, Б);
- б) задание на квалификационную работу (Приложение 3);
- в) содержание работы с указанием страниц;
- г) введение;
- д) аналитический обзор и постановка задачи (аннотация);
- е) основная часть: разделы, в которых излагаются теоретические, методологические, экономико-математические методы решения проблемы и результаты, полученные при выполнении ВКР.
- ж) заключение (выводы, результаты и предложения);
- з) список использованных источников;
- и) приложение.

## **5.3. Руководство выпускными работами**

Установлен следующий порядок руководства ВКР:

- Кафедра разрабатывает и обеспечивает студентов методическими указаниями, руководствами и инструкциями по выполнению и оформлению ВКР, в которых устанавливается обязательный объем требований к работе, в том числе, перечень разделов, объем расчетно-пояснительной записки;
- Кафедра осуществляет руководство и контроль выполнения ВКР через определяемых ею руководителей;
- руководителями работ назначаются ведущие преподаватели из числа профессоров, доцентов и старших преподавателей выпускающей кафедры, а также руководителями могут быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты из других учреждений и предприятий, имеющие родственное базовое образование;
- руководители ВКР утверждаются приказом Ректора по представлению Кафедры;

Руководитель работы:

- выдает задание по прохождению предквалификационной практики;
- выдает задание на ВКР;

- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной работы, с указанием очередности выполнения отдельных этапов, консультаций по разделам и представляет на утверждение заведующему выпускающей кафедры;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематическую работу со студентом по выполнению ВКР;
- фиксирует в календарном плане работы студента процент выполнения ВКР не реже одного раза в неделю.
- кафедра назначает консультантов по отдельным разделам работы и нормоконтролю за счет лимита времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работы;
- консультантами по отдельным разделам работы назначаются профессора и преподаватели вуза, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий, которые проводят консультации, проверяют соответствующую часть выполненной студентом работы и ставят подпись;
- кафедра не реже одного раза в месяц проводит смотр ВКР, во время которых устанавливается степень готовности ВКР.

#### **5.4. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы**

За две недели до предквалификационной практики руководителем ВКР необходимо сформулировать задание на ВКР, которое утверждается заведующим кафедрой. Задание выдается на специальном бланке в течение прохождения предквалификационной практики, но не позднее начала выполнения квалификационной работы.

Пояснительная записка к выпускной квалификационной работе должна в краткой и четкой форме раскрывать творческий замысел работы, содержать методы исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, при необходимости сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.п.

Пояснительная записка выполняется в машинописном (компьютерном) или в ручном варианте. Чертежи, рисунки и графика выполняются в виде слайдов. Способ выполнения графических материалов не ограничивается.

Сложные математические, технические и др. расчеты в работе осуществлять с помощью компьютерных программ и технологий. Компьютерные программы, разработанные и используемые в процессе написания выпускной работы, прилагаются на электронных носителях и в форме распечаток, которые подлежат демонстрации в процессе защиты выпускных квалификационных работ (количество презентационных материалов от 5 до 9).

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание работы на одном из иностранных языков, которое

оглашается на защите и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За принятые в выпускной работе решения и за правильность всех данных отвечает студент - автор работы.

Согласно «Положения о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований в КГУСТА имени Н. Исанова», выполненная и оформленная ВКР проходит проверку за 20 рабочих дней до защиты на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников. ВКР бакалавра должна содержать не менее 40% оригинального текста от общего объема.

### **5.5. Порядок выполнения и представления к защите ВКР**

Выполнению выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие все формы промежуточного контроля и сдавшие итоговые государственные экзамены. Зав. выпускающей кафедры устанавливает сроки периодического отчета студентов по выполнению выпускной работы.

В случае значительного отставания от графика выполнения выпускной работы, плохого качества ее выполнения, выпускник, по решению кафедры к защите не допускается.

Законченная рукопись выпускной работы, подписанная студентом и консультантами, представляется руководителю за 2 недели до защиты. После просмотра и одобрения рукописи выпускной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом в трехдневный срок представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть характеристика проделанной работы по всем разделам работы.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной работы. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется через директорат Института на утверждение ректору.

В случае, конфликтных ситуаций между руководителем выпускной работы и студентом, последний должен обратиться с заявлением к директору института. Директор института назначает эксперта из специалистов другой кафедры и принимает решение по сути заявления.

Выпускная квалификационная работа, допущенная кафедрой к защите, в трехдневный срок направляется на рецензирование.

### **5.6. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Для оценки качества выполненной выпускником работы, кафедра назначает рецензента. В качестве рецензентов могут привлекаться профессора и преподаватели других высших учебных заведений или данного

вуза, если они не работают на данной кафедре, а также высококвалифицированные специалисты учреждений и предприятий, имеющие родственное и базовое образование. На каждого рецензента планируется не более 6-и выпускных квалификационных работ. Законченная работа передается рецензенту не позднее, чем за неделю до защиты. Задачей рецензента является всесторонняя оценка ВКР, допущенного к защите. В рецензии следует отметить:

- актуальность и правильность поставленной задачи;
- объективность и содержательность обзорной части;
- полноту и непротиворечивость работы заданию;
- правильность и целесообразность принятого метода решения поставленной задачи;
- правильность хода и результатов ее решения;
- практическую значимость решения задачи;
- качество оформления работы.

В рецензии должны быть сформулированы замечания по работе (если они имеются). Заключение рецензии должно быть четко сформулированное мнение рецензента о присвоении ему соответствующей академической степени или квалификации и оценки ВКР в целом: (по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензия представляется на защиту в письменной форме за личной подписью рецензента.

Допускается личное присутствие рецензента на защите рецензируемого и участие в обсуждении оценки защищавшихся.

### **5.7. Критерии оценки ВКР**

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам защиты ВКР необходимо учитывать следующие критерии:

- актуальность темы выполненной ВКР (0-20 баллов);
- качество оформления основного текста ВКР и степень использования современной и иностранной литературы (0-20 баллов);
- качество доклада и качество визуализации ВКР (слайды) (0-20 баллов);
- ответы на вопросы членов ГАК (0-20 баллов);
- отзыв руководителя и рецензента (0-20 баллов);

**Оценка «Отлично»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. ВКР должна иметь положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время

доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**Оценка «Хорошо»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**Оценка «Удовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

**Оценка «Неудовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

### **5.8. Порядок защиты и хранения ВКР**

Порядок защиты ВКР определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений утвержденным Правительством Кыргызской Республики за № 342 от 29 мая 2012 года. ВКР сдаются в архив вуза по установленному архивом графику и хранятся в течении 5 лет.

Выпускнику разрешается, по его желанию, снять копию со своей работы. При необходимости передачи выпускной работы предприятию (учреждению) для внедрения его в производство с него снимается копия.



## Приложения

### Приложение 1. Формы рапортов

А.

Ректору КГУСТА  
профессору Абдыкалыкову А.А.  
кафедра \_\_\_\_\_

#### РАПОРТ

На основании решения заседания кафедры \_\_\_\_\_ (№ протокола от «\_\_» \_\_20\_\_ г.) прошу утвердить темы выпускных квалификационных работ (дипломных проектов, магистерских диссертаций), исполнителей и руководителей:

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Ф.И.О исполнителя	Направление, группа	Ф.И.О. руководителя и должность
1				

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О.

Дата.

Б.

Директору Института (наименование института)  
проф. (Ф.И.О. директора)  
кафедра \_\_\_\_\_

#### РАПОРТ

Прошу допустить к сдаче государственных экзаменов/защите выпускных квалификационных работ (дипломных проектов, диссертаций) следующих студентов успешно прошедших предварительную защиту:

№п/п	Ф.И.О. студента (полностью)	Направление, группа	Темы выпускной работы	Ф.И.О. руководителя	Ф.И.О рецензента

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) Ф.И.О.

Дата.

Приложение 2. Форма титульного листа  
ВКР.

А. на русском языке

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И  
АРХИТЕКТУРЫ имени Н. ИСАНОВА**

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**РАСЧЕТНО-ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К ВЫПУСКНОЙ РАБОТЕ:**

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Консультанты:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Работа к защите допущена.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

БИШКЕК 20\_\_ г.

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ**



**Н.ИСАНОВ атындагы КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК  
КУРУЛУШ, ТРАНСПОРТ ЖАНА АРХИТЕКТУРА  
УНИВЕРСИТЕТИ**

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**БҮТҮРҮҮЧҮ ИШТИН ЭСЕП-ТУШУНДУРУУ БАЯНДАМАСЫ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Аткарган \_\_\_\_\_ тобунун студенти

\_\_\_\_\_ (аты, ата-теги) (колтамгасы)

Жетекчиси \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

Консультанттары:

1. \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

2. \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

3. \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

4. \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

5. \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

Иш жактоого коюлду.

Кафедра башчысы \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

1. Рецензенти \_\_\_\_\_  
(аты, ата-теги) (колтамгасы)

БИШКЕК 20\_\_г.

**Н.ИСАНОВ атындагы КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК КУРУЛУШ,  
ТРАНСПОРТ ЖАНА АРХИТЕКТУРА УНИВЕРСИТЕТИ  
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ  
имени Н.ИСАНОВА**

\_\_\_\_\_ кафедрасы  
Кафедра \_\_\_\_\_

«БЕКТЕМИН»  
«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_ кафедрасынын башчысы  
зав кафедрой \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж

\_\_\_\_\_ тобунун студенти

\_\_\_\_\_ бүтүрүү ишине  
(аты, ата-теги)

**ТАПШЫРМА  
ЗАДАНИЕ**

\_\_\_\_\_ (аты, ата-теги)

\_\_\_\_\_ тобунун студентине  
бүтүрүүчү квалификациялык жумуштун аткарылышына

на выполнение выпускной работы студенту группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

1. Иштин темасы

Тема работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ж \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» № буйругу менен бекитилген

Утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

2. Студенттин бүткөн иштеринин тапшыруу мөөнөтү.

Срок сдачи студентом законченной работы \_\_\_\_\_

3. Ишке карата алгачкы маалымат: \_\_\_\_\_

Исходные данные к работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





Айрым бөлүктөрү боюнча консультациялар

Консультации по отдельным разделам

(жетекчисинен тышкары)

помимо руководителя

Катар № № п/п	Бөлүктөрү (аталышы) Раздел(наименование)	Консультанттын аты, ата теги Ф.И.О. консультанта
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Тапшырма берген күнү

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Жетекчи

Руководитель \_\_\_\_\_

Аты, ата-теги, окумуштуу даражасы, наамы, колтамгасы

Ф.И.О., ученая степень, звание \_\_\_\_\_ подпись

Тапшырманы алган күнү

Задание принял к исполнению (дата) \_\_\_\_\_

студенттин колтамгасы (подпись студента)

Эскертүү: Бул тапшырма бүткөн ишке тиркелет жана долбоор менен бирге мамлекеттик аттестациялык комиссияга көрсөтүлөт.

Примечание: Это задание прилагается к законченной работе и вместе с работой предьявляется на ГАК.

