

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кара-Балта шаарындагы И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык  
университетинин филиалы

Филиал Кыргызского государственного Технического университета  
им. И. Раззакова в г. Кара-Балта

КҮНДӨЛҮК  
ДНЕВНИК

практика боюнча

по практике Тренинговий комплекс  
студент \_\_\_\_\_

студента (ки) Шарипова Назарбека Кандашевича  
(Ф.И.О.) Электротехника

тобу \_\_\_\_\_ багыты (направление) Электротехника  
кесиби (специальность)

Филиал КТТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта  
факультети, институту (наименование факультета, института)

Практиканы өтүүчү жайы Подстанция Кара-Балта 220/110/10кВ  
Мекенин аталышы (наименование предприятия, организации)

Практиканын календарлык мөөнөтү  
Календарные сроки практики

Окуу планы боюнча башталышы " \_\_\_\_\_ " аягы " \_\_\_\_\_ "  
(По учебному плану начало) " 27.01.2020 "конец" 29.02.2020 "

Практикага келген мөөнөтү " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ ж.  
Дата прибытия на практику " 27 " 01 \_\_\_\_\_ 20 20 г.

Практиканы аяктаган мөөнөтү " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ ж.  
Дата выезда с места практики " 29 " 02 \_\_\_\_\_ 20 20 г.

Филиалда бекитилген жетекчи  
Руководитель от филиала

Минбар \_\_\_\_\_ даража, кызматы \_\_\_\_\_  
Кафедра ТМТ Звание, должность Преподаватель  
Аты жөнү \_\_\_\_\_  
Фамилия Дубинина Имя Виктория  
Отчество Викторовна

Кара-Балта ш.  
г. Кара-Балта





Кафедра башчысы  
 Зав. кафедрой  
 “ ” 20 ж.  
 “ 27 ” Января 2020 г.

**Практикага тапшырма:**  
**Задание на практику:**

1. Адисттик боюнча  
 По специальности По программе практики

2. Өндүрүштүк маркетинг жана экономика боюнча  
 По экономике и маркетингу производства Техника  
жана өнөр жай ишканаларынын өндүрүшү

3. Эмгекти коргоо боюнча  
 По охране труда Техника безопасности и  
охрана труда

4. Жеке тапшырма  
 Индивидуальное задание Энергообеспечение  
мероприятия.  
Согласно заданию на ВКР

**Практиканы өтүү үчүн**  
**Күбөлүк**  
**Удостоверение**  
**на прохождение практики**

Студенти \_\_\_\_\_

Студент(ка) Шарипов Назарбек Молдошев  
 (факультет, институт)

Багыты \_\_\_\_\_

Направление Электроэнергетика и электротехника

Адистиги \_\_\_\_\_

Специальность Электрообеспечение

Топтор \_\_\_\_\_

Группы ЭЭ-1-16

Иш сапары \_\_\_\_\_

Учурлануусу Ишкана, шаар  
Учурлануусу в Подстанции Кара-Балча 220/110/10 кВ

Практиканы өтүү үчүн \_\_\_\_\_

Для прохождения предварительной практики \_\_\_\_\_

Мөөнөтү “27” 01 2020ж. “19” 02 2020ж.

Буйрук № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приказ № 4/1 от 24.01.2020г




П.О. ОИ боюнча жетектөөчү адис  
 М.П. Ведущий специалист по учебной работе




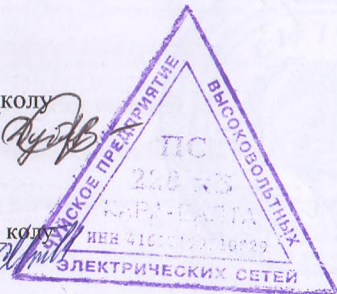
**Практиканы отүү  
ГРАФИГИ**

Жуманын № № недели	Мөөнөтү Сроки	Аткарылган иштердин жана цехтин, участоктун кыскача мүнөздөө Цех, участок и краткая характеристика выполненных работ
1	с 27.01.20г. по 30.01.20г.	ОРУ-110кВ тех.обсл. выкл.
2	с 03.02.20г. по 07.02.20г.	ОРУ-уборка проез. части
3	с 10.02.20г. по 14.02.20г.	ОРУ-220кВ тех.ремонт РНОЗ
4	с 17.02.20г. по 21.02.20г.	ОРУ-220кВ тех.обсл. выкл.
5	с 24.02.20г. по 28.02.20г.	ОРУ-110кВ тех.р. АТ-3

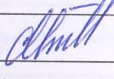
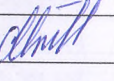
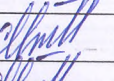
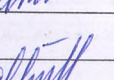
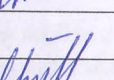
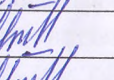
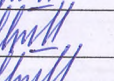
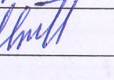
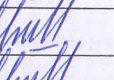
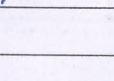
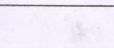
**Практиканын житекчилеринин колу:**  
Подписи руководителей практики от:

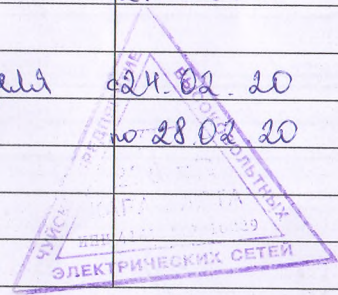
Филиалдан \_\_\_\_\_ колу  
Филиал Грен. Рубинкина В.В.   
(ф.и.о, должность, подпись)

Ишканадан \_\_\_\_\_ колу  
Предприятия Масалиев М.Б.   
(ф.и.о, должность, подпись)



**Жумалык аткарылган иштердин жазылышы  
жана жетекчинин пикири  
Еженедельная запись  
фактически выполненной работы и отзыв руководителя**

Жума Неделя	Мөөнөтү Сроки	Практиканын мазмуну Содержание практики	Жетекчинин коруктундусу
I - неделя	28.01.20г.	Флех. Обслуж. «ВА-110 "Ботбаева-1"	
	29.01.20г.	"Флех. обсл. В-ВА-110 "Ботбаева-2. тех. обсл. В-ВА-110 "Ак-Суну"	
II - неделя	03.02.20г.	Обновление диск. наим. и ОМУ.	
	06.02.20г.	Обметка, уборка проезж. части ПС	
III - неделя	10.02.20	текущ. ремонт РНОЗ-220 I Cell.	
	12.02.20	кап. ремонт РНОЗ-220 Главн.	
	14.02.20	кап. ремонт ОПН-220 Фрунз-1	
IV - неделя	17.02.20	тех. обсл. В-ВА-220 Фрунз-1	
	19.02.20	тех. обсл. В-ВА-220 Фрунз-2	
	21.02.20	тех. обсл. В-ВА-220 Главн.	
V - неделя	24.02.20 по 28.02.20	текущий рем. АТ-3.	





ПРАКТИКАНЫН ЖАЛПЫ СУРООЛОРУ  
ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПРАКТИКИ

Маданий-массалык жана коомдук саясий, экскурсияларга катышуу  
(Участие в экскурсиях, общественно-политической и культурно-массовой работе)

Студенттин коомдук саясий жана маданий массалык иштерге катышуусуна  
ишкананын берген корутундусу  
(Заключение предприятия об участии студента (ки) в общественно-политической  
культурно-массовых мероприятиях)

Ишкананын окутуу начальниги ИС (кызматы, колу)(должность, подпись)  
Представитель предприятия, организации  
ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ

Практиканы өтүү туралуу

Корутундук

Заключение о прохождении практики

Во время прохождения практики студент Маршинов Назарбек Мадатович показал себя с положительной стороны. Он работал с бригадой на ОРУ, где изучал все подробности капитальных и текущих работ по оборудованию подстанций.

Во время прохождения практики студент был ознакомлен со всеми производственными инструкциями и инструкциями по охране труда и техники безопасности.

Филиалда тарабынан практиканын жетекчиси

(Руководитель практики от филиала) Генер. Дубинина В.В. Дубров

Өндүрүштөн

(Производства) Начальник ИС "Жаро-Талта" Марчинов И.С. ИС

Кафедра практиканын өтүлүшүнүн жыйынтыгы каралган

(Отчет рассмотрен на кафедре)

" " 20 ж.

Баасы

(Оценка)

Комиссия:



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА им.  
И.Раззакова в г. КАРА-БАЛТА

КАФЕДРА «ТиИТ»

**ОТЧЕТ**

**по предквалификационной практике**

*Выполнил студент группы:* ЭЭ 1-16 Шаршенов Н.Ж.

*Руководитель практики:* Дубинина Виктория Викторовна

г. Кара-Балта 2019-2020уч. год



1. Введение
2. Общие положения
3. Структура и организация управления
4. Задачи.
5. Функции.

## 1. Введение

Практика — важнейшая составная часть образовательного процесса. Во время практики осуществляется формирование основных профессиональных умений и навыков учащихся в соответствии с квалификационной характеристикой, расширяются, углубляются и систематизируются знания на основе изучения работы организации (предприятия), осваивается современное оборудование и механизмы, приобретается первоначальный профессиональный опыт.

Прохождение учебной практики является важным этапом обучения и подготовки и имеет своей задачей совершенствование, приобретение знаний и практических навыков, приобретённых в процессе обучения, ознакомление с новейшим оборудованием, передовыми технологиями, организацией труда, экономикой производства, изучение обязанностей руководителя среднего звена цеха (службы), приобретение умений организаторских работ по избранной специальности.

Предквалификационная практика производится по месту работы. В ходе предквалификационной практики учащийся должен освоить в организации производственные процессы и современное оборудование, закрепить знания, полученные при изучении специальных дисциплин, приобрести умения и навыки по специальности, совершенствовать умения по профессии рабочего, полученных во время учебной практики.

Ознакомиться с работой отдела главного энергетика и смежных служб, с работой планово-экономического и производственно-технического отделов, отдела главного механика. Изучить экономическую деятельность предприятия, его технико-экономические показатели работы и планирование. Ознакомиться с организацией охраны труда и охраной окружающей среды.



## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Подстанция 220/110/10 кВ «Кара-Балта» является производственно-структурным подразделением службы подстанции Чу ПВЭС, ОАО «НЭСК»

2.2. Основной персонал ПС Кара-Балта: начальник, мастер, техник, эл.монтеры, эл.слесари, уборщик .

2.3. Начальником ПС «Кара-Балта» назначается лицо, имеющее высшее техническое образование и имеющее стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5 лет.

2.4. Назначение начальника ПС «Кара-Балта» и освобождение его от обязанностей производится приказом директора ЧуПВЭС по представлению начальника службы ПС. Соответствие занимаемой должности, уровень знаний, квалификация начальника ПС «Кара-Балта» определяется квалификационно-аттестационной комиссией один раз в год.

2.5. ПС «Кара-Балта» осуществляет ремонтно-эксплуатационное и оперативное обслуживание подстанций, расположенных на территории Московского района, Чуйской области.

2.6. ПС «Кара-Балта» осуществляет свою деятельность на основании разработанных многолетних, годовых, месячных графиков, планов работ, бизнес-плана, утвержденных главным инженером ЧуПВЭС или его заместителем.

2.7. По всем техническим, административным и хозяйственным вопросам ПС «Кара-Балта» непосредственно подчиняется начальнику и заместителям службы ПС, и через них – гл. инженеру ЧуПВЭС.

2.8. Структура ПС «Кара-Балта» устанавливается руководством Чу ПВЭС в зависимости от условных единиц оборудования, его сложности и директивных указаний ОАО «НЭСК», ЧуПВЭС.

2.9. Пересмотр и утверждение Положения о ПС «Кара-Балта» осуществляется в случае реорганизации структуры и управления, при изменении задач и функций ПС, перераспределении обязанностей между ее работниками.



### 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ.

3.1. ПС «Кара-Балта» возглавляет начальник ПС, которому подчиняется весь персонал ПС «Кара-Балта».

3.2. Численность персонала ПС «Кара-Балта» и должностные оклады ее работникам определяются штатным расписанием, устанавливаемым руководством ЧуПВЭС.

3.3. Назначение, перемещение и увольнение работников ПС «Кара-Балта» производится по приказу директора ЧуПВЭС на основании рапорта начальника ПС «Кара-Балта».

3.4. В подчинении начальника ПС «Кара-Балта» находятся мастер, эл.монтеры, эл.слесари, уборщик. Структура ПС «Кара-Балта» прилагается к данному положению в приложении №1.

3.5. Начальник ПС «Кара-Балта» выполняет следующие обязанности:

- техническое и оперативное руководство персоналом ПС «Кара-Балта» в соответствии с "Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации" (М.: Энергосервис, 2003 г);

- контроль за выполнением персоналом требований ПТЭ, ПТБ, должностных и производственных инструкций и соблюдением трудовой, производственной и технологической дисциплины;

- организация и контроль планирования и выполнения персоналом текущих, капитальных ремонтов и эксплуатационных работ;

- организация и контроль оформления технической документации, сопутствующей производственной деятельности ПС «Кара-Балта».

3.6. Планирование и организация работы ПС «Кара-Балта» осуществляется в соответствии с требованиями правил, норм, положений, руководящих документов, инструкций и др. нормативно-технической документации. ПС «Кара-Балта» отчитывается по результатам производственно-технической деятельности перед вышестоящими службами и отделами ЧуПВЭС.

3.7. Персонал ПС «Кара-Балта» в своей деятельности руководствуется:

- настоящим Положением;
- Положением о Службе ПС;
- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей;



- Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок;
- Правилами устройства электроустановок;
- Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации;
- Правилами пользования электрической и тепловой энергии;
- Правилами проведения противоаварийных тренировок персоналом электростанций и сетей;
- Правилами пожарной безопасности на энергетических предприятиях;
- Правилами безопасности при работе с инструментом и приспособлениями;
- Правилами применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках;
- Технический регламент «О безопасности подъемно-транспортного оборудования и процессов его эксплуатации».
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;
- Положением о проведении Дня ТБ, Дня работы с персоналом;
- Инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшим в связи с несчастными случаями при обслуживании энергетического оборудования;
- Инструкцией по содержанию и применению первичных средств пожаротушения на предприятиях;
- Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических объектах;
- Инструкцией по расследованию и учету пожаров на объектах;
- Инструкцией по организации противопожарных тренировок на энергетических предприятиях и в организациях;
- Инструкцией по тушению пожаров в электроустановках электростанций и ПС;
- Руководящим документом по расследованию и учёту нарушений в работе производящих и распределяющих энергию организаций Национальной Электрической Сети Кыргызстана и энергосистемы Кыргызской Республики (РД 34.20.801-2002);
- Инструкцией по предотвращению и ликвидации аварии в электрической части энергосистем;
- Инструкциями по охране труда;
- Должностными инструкциями;
- Инструкциями ЦДС;
- Инструкциями ЧуПВЭС;
- Производственными инструкциями;
- Нормами испытания электрооборудования;
- Решениями, противоаварийными и эксплуатационными циркулярами, информационными сообщениями, инструкциями, приказами, указаниями ОАО «НЭСК», ЧуПВЭС;
- Трудовым кодексом Кыргызской Республики;
- многолетними, годовыми и месячными планами работ;



- Руководящим документом «Организация техобслуживания и ремонтов оборудования трансформаторных подстанций и воздушных линий электропередач 110 кВ и выше» (РД 34.47.212.01-2002).
- Типовой инструкцией по эксплуатации производственных зданий и сооружений энергопредприятий (РД 153-34.0-21.601-98).
- Инструкцией по эксплуатации «Автоматизированной системы планирования, управления и контроля ремонтных работ».

#### 4. ЗАДАЧИ.

Задачами персонала ПС «Кара-Балта» являются:

- 4.1. Содержание оборудования ПС в состоянии, удовлетворяющем требованиям действующих Правил и Норм.
- 4.2. Надежное электроснабжение потребителей, подключенных к ПС.
- 4.3. Обеспечение экономической эффективности ремонтно-эксплуатационного обслуживания оборудования.
- 4.4. Обеспечение надежной и устойчивой работы оборудования ПС.
- 4.5. Поддержание нормального качества отпускаемой электрической энергии.
- 4.6. Соблюдение оперативно-диспетчерской дисциплины, производственной дисциплины.
- 4.7. Выполнение требований санитарной гигиены.
- 4.8. Соблюдение требований взрыво - и пожаробезопасности в процессе эксплуатации оборудования.
- 4.9. Соблюдение правил безопасности труда.
- 4.10. Соблюдение трудовой дисциплины.
- 4.11. Оперативное обслуживание ПС «Кара-Балта».
- 4.12. Улучшение технико-экономических показателей ремонта и технического обслуживания электрооборудования подстанций.



## 5. ФУНКЦИИ.

В соответствии с основными задачами, персонал ПС «Кара-Балта» выполняет следующие функции:

- 5.1. Выполнение плановых текущих, капитальных ремонтов оборудования и эксплуатационных работ в соответствии с графиками.
- 5.2. Разработка годовых планов капитальных и текущих ремонтов и мероприятий по повышению надежности электроснабжения потребителей.
- 5.3. Анализ аварий, отказов и других нарушений режима работы оборудования, разработка противоаварийных мероприятий и выполнение их в намеченные сроки.
- 5.4. Производство аварийно-восстановительных работ.
- 5.5. Выполнение мероприятий, предусмотренных противоаварийными и эксплуатационными циркулярами и другими материалами.
- 5.6. Комплектование аварийного запаса оборудования и материалов и содержание его в повседневной готовности
- 5.7. Участие в разработке планов и внедрение мероприятий по научной организации труда, передовых и безопасных методов ремонта и эксплуатации оборудования ПС, мероприятий по повышению производительности труда.
- 5.8. Участие в расследовании несчастных случаев.
- 5.9. Проведение производственных обучений в соответствии с директивными материалами.  
Проверка знаний по ПТБ, ПТЭ, ППБ и инструкций, проведение инструктажей, организация учебы персонала на полигонах, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок, повышение квалификации рабочих и служащих.
- 5.10. Ведение технической документации согласно перечня. Составление должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда, представление запрашиваемых данных в отделы и службы. Составление планов и мероприятий по ТБ, надежности работы оборудования и др. Выполнение планов, мероприятий в установленные сроки.
- 5.11. Участие в расследовании и учете всех нарушений при эксплуатации оборудования ПС.
- 5.12. Проведение работы с персоналом согласно «Правил работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации», проведение «Дня техники безопасности», а также «Дня работы с персоналом».



5.13. Обеспечение персонала при эксплуатационно-ремонтных работах инструментом, материалами, запасными частями, инвентарем, спец. одеждой и обувью, защитными средствами, транспортом и механизмами.

5.14. Технологическая эксплуатация средств механизации, транспорта и связи.

5.15. Подготовка и подача заявок на материалы, оборудование, запасные части для проведения реконструкции, ремонтов и эксплуатации оборудования ПС.

5.16. Своевременное представление отчетов.

5.17. Составление графиков, схем, планов работ, инструкций и пр.





REDMI NOTE 8  
AI QUAD CAMERA





REDMI NOTE 8  
AI QUAD CAMERA





● ○ REDMI NOTE 8  
○ ○ AI QUAD CAMERA





REDMI NOTE 8  
AI-QUAD CAMERA